

Alto Calore Servizi s.p.A.



Sede in Avellino: Corso Europa, 41
Capitale Sociale €. 27.278.037
Partita IVA- Codice Fiscale: n° 00080810641
Tel. 0825-7941 – fax 0825-31105- <http://www.altocalore.eu>



Disciplinare di gara – Settori speciali

Fornitura biennale ipoclorito sodico per la disinfezione di acque destinate al consumo umano e per la depurazione- **Codice Identificativo della procedura (CIG) 6993172418**

Il presente disciplinare di gara - parte integrante esostanziale del bando relativo all'affidamento suindicato - contiene le modalità di partecipazione alla procedura di gara, di compilazione e presentazione dell'offerta, l'elencazione dei documenti da presentare a corredo nonché le altre ulteriori informazioni relative all'appalto.

Modalità di presentazione e criteri di ammissibilità delle offerte

Il plico contenente l'offerta e la documentazione richiesta, a pena di esclusione dalla gara, deve essere idoneamente chiuso - in modo tale da assicurare la segretezza e garantire la sicurezza contro eventuali manomissioni - siglato sui lembi di chiusura (**con timbro della ditta e sigla del rappresentante legale**) e deve pervenire, a mezzo raccomandata del servizio postale, oppure mediante agenzia di recapito autorizzata, entro i termini previsti nel bando al seguente indirizzo: Alto Calore Servizi spa – Servizio Acquisti e Patrimonio Corso Europa, 41 83100 Avellino.

E' consentita la consegna a mano del plico presso il protocollo dell'appaltante all'indirizzo suindicato e nei termini di scadenza previsti.

Il recapito tempestivo dei plichi rimane ad esclusivo rischio dei mittenti.

Il plico deve recare all'esterno le informazioni relative all'operatore economico concorrente (denominazione o ragione sociale, codice fiscale, indirizzo, numero di telefono e fax) e le indicazioni relative all'oggetto della gara "Fornitura biennale di ipoclorito sodico per la disinfezione di acque destinate al consumo umano e per la depurazione – CIG 6993172418".

Il plico deve contenere al suo interno due buste, a loro volta idoneamente chiuse in modo tale da assicurare la segretezza e garantire la sicurezza contro eventuali manomissioni, **e siglate sui lembi di chiusura (con timbro della ditta e sigla del rappresentante legale)**, recanti l'intestazione del mittente e la dicitura, rispettivamente:

"A – Documentazione amministrativa";

"B - Offerta economica".

BUSTA A – DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA

Nella busta A devono essere contenuti i seguenti documenti:

Domanda di partecipazione/dichiarazione sostitutiva redatta utilizzando preferibilmente il modello allegato al presente disciplinare e scaricabile dal sito dell'appaltante; cauzione provvisoria; idonee referenze bancarie; elenco delle forniture eseguite nel triennio; patto di integrità/codice etico debitamente compilato e sottoscritto.

I) Domanda di partecipazione/dichiarazione sostitutiva

(L'appaltante ha predisposto, per la domanda di partecipazione e le dichiarazioni sostitutive, un modello unico preferibilmente da utilizzare. Nel caso di non utilizzo del modello predisposto dall'appaltante dovranno essere riportati integralmente i contenuti dello stesso.)

La domanda deve essere sottoscritta dal legale rappresentante del concorrente; in alternativa all'autenticazione della sottoscrizione, deve essere allegata, copia fotostatica di un documento di identità del/dei sottoscrittore/i; la domanda può essere sottoscritta anche da un procuratore del legale rappresentante ed in tal caso deve essere allegata copia conforme all'originale della relativa procura.

Le dichiarazioni sostitutive richieste ai fini della partecipazione alla presente procedura di gara:

- devono essere rilasciate ai sensi degli artt. 46 e 47 del DPR n.445/2000, in carta semplice, con la sottoscrizione del dichiarante (rappresentante legale del candidato o altro soggetto dotato del potere di impegnare contrattualmente il candidato stesso); a tale fine le stesse devono essere corredate dalla copia fotostatica di un documento di riconoscimento del dichiarante, in corso di validità; per ciascun dichiarante è sufficiente una sola copia del documento di riconoscimento anche in presenza di più dichiarazioni su più fogli distinti;

- devono essere rese e sottoscritte dai concorrenti, in qualsiasi forma di partecipazione, singoli, raggruppati, consorziati, aggregati in rete di imprese, ancorché appartenenti alle eventuali imprese ausiliarie, ognuno per quanto di propria competenza.

Le dichiarazioni ed i documenti possono essere oggetto di richieste di chiarimenti da parte dell'appaltante ai sensi dell'art. 83 c. 9 D.Lgs 50/2016. Il mancato, inesatto o tardivo adempimento alla richiesta dell'appaltante di completare o fornire chiarimenti in ordine al contenuto dei documenti e delle dichiarazioni presentati, costituisce **causa di esclusione**.

La dichiarazione sostitutiva resa ai sensi del DPR n.445/2000, è relativa:

1. al possesso di iscrizione alla Camera di Commercio per attività attinente l'oggetto dell'appalto precisando la Camera di Commercio competente, gli estremi di iscrizione (numero e data), la forma giuridica, la durata della ditta/data termine, i dati identificativi (nome, cognome, luogo e data di nascita, qualifica) del titolare dell'impresa individuale, ovvero di tutti i soci nel caso di società in nome collettivo, ovvero di tutti i sociacomandatari, nel caso di società in accomandita semplice, dei membri del consiglio di amministrazione cui sia stata conferita la legalerappresentanza, di direzione o di vigilanza, o dei soggetti muniti di potere di rappresentanza di direzione e di controllo, del socio unico persona fisica ovvero del socio di maggioranza in caso di società con meno di quattro soci se si tratta di altro tipo di società e di tutti i direttori tecnici
2. al possesso dell'certificazione di qualità aziendale secondo le norme della serie UNI EN ISO 9001:2008
3. all'esecuzione negli ultimi tre anni (decorrenti retroattivamente dalla data del bando) di forniture analoghe per un importo non inferiore a € 105.620,00
4. al possesso delle referenze bancarie richieste
5. all'attestazione che il prodotto finito è assolutamente adatto all'uso potabile e che tale caratteristica sarà mantenuta per l'intera durata della fornitura e che il prodotto è conforme alla norma EN 901:2013 per quanto riguarda le proprietà fisiche, chimiche, impurezze, sottoprodotti principali (Tab. 1-Tipo 1)
6. all'indicazione dello stabilimento di produzione e materie prime impiegate per la produzione
7. alla descrizione del processo produttivo, stabilità del prodotto e modalità di conservazione.
8. all'insussistenza delle cause di esclusione dalle gare di appalto di cui all'art. 80 del Codice. Tale dichiarazione deve essere resa indicando specificamente le condizioni riportate nel cit. art. 80. Le dichiarazioni di cui al c. 1 dell'art. 80 lett. a,b,c,d,e,f,g e quella relativa al comma 2 devono essere rese anche dai soggetti previsti al c. 3 del cit. art. L'inesistenza delle cause di esclusione di cui al c. 1 dell'art. 80 deve essere attestata anche dai soggetti cessati dalle cariche nell'anno antecedente la data di pubblicazione del presente bando. In tal caso la dichiarazione sostitutiva potrà essere resa dal legale rappresentante dell'impresa o personalmente da ciascuno dei soggetti interessati. In presenza di condotta penalmente sanzionata il concorrente dovrà dimostrare, pena esclusione, che vi sia stata una completa ed effettiva dissociazione riguardo al comportamento del soggetto condannato.
Con riferimento alla causa di esclusione di cui alla lett. m) del cit. art. 80 i concorrenti dovranno dichiarare alternativamente: - di non trovarsi in alcuna situazione di controllo di cui all'art. 2359 del c.c. rispetto ad alcun soggetto e di aver formulato autonomamente l'offerta;
ovvero di non essere a conoscenza della partecipazione alla medesima procedura di soggetti che si trovano, rispetto alla stessa, in una delle situazioni di controllo di cui all'art. 2359 del c.c. e di aver formulato l'offerta autonomamente;
ovvero di essere a conoscenza della partecipazione alla medesima procedura di soggetti che si trovano, rispetto alla stessa, in situazione di controllo di cui all'art. 2359 del c.c. e di aver formulato l'offerta autonomamente (in tale ipotesi indicare il nominativo e codice fiscale o partita IVA dell'altro concorrente).
9. all'indicazione delle posizioni INPS, INAIL
10. all'indicazione dell'Agenzia delle Entrate territorialmente competente per la verifica del rispetto degli obblighi relativi al pagamento delle imposte e delle tasse
11. all'attestazione di essere a perfetta conoscenza delle norme generali e particolari che regolano l'appalto, di tutte le condizioni locali, nonché delle circostanze generali e particolari che possono aver influito sulla determinazione dei prezzi e sulla quantificazione dell'offerta presentata per assumere l'appalto, ivi compresa l'ubicazione degli impianti di cui all'allegato 1 del capitolato ed in generale tutto quanto necessario per la realizzazione della fornitura;
12. all'accettazione, senza condizione o riserva alcuna, di tutte le norme e disposizioni contenute nel bando di gara, nel disciplinare e nel capitolato speciale di appalto;
13. all'attestazione di aver preso conoscenza e di aver tenuto conto nella formulazione dell'offerta delle condizioni contrattuali e degli obblighi relativi alle disposizioni in materia di sicurezza e protezione dei lavoratori ai sensi del D.Lgs n.81/2008, di assicurazione, di condizioni di lavoro e di previdenza e assistenza

in vigore nel luogo dove deve essere eseguita la fornitura e di avere correttamente adempiuto all'interno della propria azienda agli obblighi di sicurezza previsti dalla vigente normativa;

14. all'attestazione relativa all'applicazione di tutte le norme contenute nel contratto collettivo nazionale di lavoro e nei relativi accordi integrativi, applicabili alla fornitura in appalto, in vigore per il tempo e nella località in cui si svolge la fornitura stessa, e di impegnarsi all'osservanza di tutte le norme anzidette

15. all'accettazione dell'eventuale consegna della fornitura sotto riserva di legge

16. all'indicazione del domicilio, numero di fax, PEC ai sensi dell'art.76 del D.Lgs 50/2016, per tutte le comunicazioni inerenti la procedura di gara;

17. all'indicazione delle parti di fornitura che, ai sensi dell'articolo 105 del D.Lgs 50/2016, intende eventualmente subappaltare o concedere a cottimo;

18. all'attestazione di non partecipare alla gara in più di un'associazione temporanea o consorzio di concorrenti e neppure in forma individuale qualora abbia partecipato alla gara in associazione o consorzio

19. all'indicazione, qualora partecipi come consorzio, delle ditte consorziate per cui il consorzio concorre

20. alle indicazioni previste dalla legge nel caso di raggruppamenti temporanei, consorzi GEIE etc.

Il concorrente dovrà altresì prendere atto dell'informativa di cui al D.Lgs 30 giugno 2003, n. 196, in materia di trattamento dei dati personali nonché impegnarsi al rispetto di quanto previsto in ordine alla tracciabilità dei flussi finanziari e accettare espressamente le clausole risolutive espresse nel contratto in applicazione alla L. 136/2010.

II) Cauzione provvisoria (art. 93 del D.Lgs 50/2016)

La cauzione provvisoria dell'importo di € 2.112,40 dovrà essere costituita da fidejussione bancaria o polizza assicurativa, o fidejussione rilasciata dagli intermediari di cui al c. 3 dell'art. 93 avente validità per almeno 180 giorni dalla data di presentazione delle offerte.

La cauzione provvisoria dovrà essere conforme agli schemi di polizza tipo previsti dal Decreto Ministeriale 12 Marzo 2004, n. 123 e prevedere espressamente:

1) la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale di cui all'art. 1944 del c.c., volendo ed intendendo restare obbligata in solido con il debitore;

2) la rinuncia ad eccepire la decorrenza dei termini di cui all'art. 1957 del c.c.;

3) la operatività entro quindici giorni a semplice richiesta scritta dell'appaltante;

4) l'impegno del fidejussore a rilasciare, in caso di aggiudicazione dell'appalto, a richiesta del concorrente, una fidejussione bancaria oppure una polizza assicurativa fideiussoria, relativa alla cauzione definitiva in favore dell'appaltante.

La cauzione provvisoria dovrà essere prodotta in originale con espressa menzione dell'oggetto e del soggetto garantito, ed essere, qualora si riferiscano a raggruppamenti temporanei, aggregazioni di imprese di rete, consorzi ordinari o GEIE non ancora costituiti, intestata a tutte le imprese che costituiranno il raggruppamento, l'aggregazione di imprese di rete, il consorzio o il GEIE.

Per fruire delle riduzioni di cui al c. 7 dell'art. 93 l'operatore economico dovrà segnalare in sede di offerta il possesso dei requisiti documentandoli nei modi prescritti dalle norme vigenti.

La cauzione provvisoria verrà svincolata ai sensi del c. 9 dell'art. 93.

III) Referenze bancarie

Idonee referenze bancarie rilasciate da due primari istituti di credito o intermediari autorizzati intestate all'appaltante e con esplicito riferimento all'oggetto della gara.

Tali dichiarazioni devono essere prodotte già in sede di presentazione dell'offerta. In caso di RTI tale requisito deve essere posseduto da ogni impresa facente parte del raggruppamento.

IV) Elenco forniture svolte

A corredo della dichiarazione di cui al punto I) del presente disciplinare il concorrente deve produrre un elenco dettagliato delle forniture analoghe svolte negli ultimi tre anni, regolarmente e senza contestazione alcuna, indicando gli importi, la durata ed i destinatari pubblici o privati. Per i RTI tale requisito deve essere posseduto dalla mandataria nella misura minima del 40% e dalle mandanti nella misura del 10%, comunque in misura tale da coprire il 100% del requisito. La mandataria dovrà comunque possedere in misura maggioritaria il requisito in parola.

V) Patto di Integrità/Codice Etico

Il patto di integrità/codice etico scaricabile dal sito dell'appaltante deve essere, pena esclusione dalla gara, debitamente compilato e sottoscritto per accettazione dal legale rappresentante dell'impresa concorrente. In caso di ATI/Consorzi d'impresе dovrà essere sottoscritto dal legale rappresentante di tutte le imprese raggruppate nonché dal consorzio e dalle imprese consorziate indicate quale esecutrici della prestazione. Il

patto di integrità deve essere sottoscritto, a pena di esclusione, anche dal legale rappresentante dell'impresa ausiliaria. **La mancanza del patto di integrità comporterà l'esclusione del concorrente dalla gara.**

BUSTA "B- OFFERTA ECONOMICA"

(L'appaltante ha predisposto per l'offerta, un modello preferibilmente da utilizzare. Nel caso di non utilizzo del modello predisposto dall'appaltante dovranno essere riportati integralmente i contenuti dello stesso.)

L'offerta economica redatta in lingua italiana, **in regola con l'assolvimento del bollo**, dovrà essere formalizzata utilizzando preferibilmente il modulo "scheda offerta" predisposto dall'appaltante. Il modello compilato in ogni sua parte dovrà riportare (con massimo 2 cifre decimali) il ribasso percentuale offerto - in cifre e lettere sull'importo soggetto a ribasso. Il prezzo offerto dovrà intendersi comprensivo di tutti gli oneri previsti a carico della ditta nel presente disciplinare e nel capitolato.

In caso di contrasto tra gli importi indicati in cifre e quelli indicati in lettere, avranno prevalenza quelli indicati in lettere. L'offerta deve essere firmata, a pena di esclusione dal legale rappresentante (o dal suo procuratore); in caso di raggruppamento temporaneo o consorzio non ancora costituito, ovvero di aggregazione di imprese di rete, a pena di esclusione, l'offerta deve essere sottoscritta da tutti i soggetti che costituiranno il predetto raggruppamento o consorzio o che faranno parte dell'aggregazione di imprese. Nel caso di più offerte uguali tra loro che risultino essere più vantaggiose si procederà all'aggiudicazione mediante sorteggio. Non saranno ammesse e verranno pertanto escluse le offerte pari, in aumento, condizionate, indeterminate, incomplete o parziali o che facciano riferimento ad altre offerte. E' nulla l'offerta priva di sottoscrizione. Si procederà all'aggiudicazione anche in presenza di una sola offerta valida sempre che sia ritenuta congrua e conveniente.

Nella busta contenente l'offerta, pena esclusione dalla gara, non devono essere contenuti altri documenti.

Le offerte non in regola con l'imposta di bollo saranno considerate valide ai fini della gara ma verranno trasmesse al competente Ufficio del Registro per la regolarizzazione e l'applicazione delle pene pecuniarie previste dalla legge in materia (artt. 19, 25 e 31 del DPR 642/72 e s.m.).

N.B. Ai sensi dell'art. 95 c. 10 del D.Lgs 50/2016 nella scheda offerta il concorrente dovrà indicare, pena esclusione, il costo relativo alla sicurezza aziendale

Offerte anormalmente basse

Si richiama l'art. 97 del D.Lgs 50/2016. Si procederà alla determinazione della soglia di anomalia mediante ricorso ai metodi di cui all'art. 97 c. 2 del Codice solo in presenza di almeno cinque offerte ammesse. (Comunicato ANAC del 5/10/2016).

Ai sensi dell'art. 97 c. 8 del D.Lgs 50/2016 si procederà all'esclusione automatica dalla gara delle offerte che presentano una percentuale di ribasso pari o superiore alla soglia di anomalia individuata ai sensi del c. 2 dell'articolo in parola. La procedura di esclusione automatica non sarà applicata in caso il numero delle offerte ammesse sia inferiore a dieci, fermo restando il potere dell'appaltante di valutare la congruità dell'offerta. Le medie saranno calcolate fino alla seconda cifra decimale arrotondata all'unità superiore qualora la terza cifra decimale sia pari o superiore a cinque.

Apertura dei plichi. Verifica della documentazione amministrativa. Apertura delle offerte

La prima seduta pubblica avrà luogo presso il salone societario in C.so Europa, 41 – 83100 Avellino il giorno 05/04/2017 alle ore 10.00 e vi potranno partecipare i legali rappresentanti delle imprese interessate oppure persone munite di specifica delega, loro conferita da suddetti legali rappresentanti. Le operazioni di gara potranno essere aggiornate ad altra ora o ai giorni successivi.

Le eventuali ulteriori sedute pubbliche avranno luogo presso la medesima sede il giorno successivo con inizio alla stessa ora, senza ulteriore avviso ai concorrenti. Nel caso di rinvio ad altro giorno la data della successiva seduta pubblica verrà resa nota esclusivamente tramite pubblicazione di avviso sul sito dell'appaltante sezione bandi e gare.

Il soggetto deputato all'espletamento della gara, il giorno fissato per l'apertura delle offerte, in seduta pubblica, procederà preliminarmente a verificare la correttezza formale dei plichi pervenuti e successivamente all'apertura degli stessi per la valutazione della documentazione contenuta nella busta "A - Documentazione amministrativa".

Procederà altresì alla verifica del possesso dei requisiti dei concorrenti sulla base delle dichiarazioni da essi presentate e procederà all'eventuale esclusione dalla gara dei concorrenti non in possesso dei suddetti requisiti laddove non sia applicabile il soccorso istruttorio. In tal ultimo caso la Commissione chiude la seduta al fine di consentire ai concorrenti interessati di rendere, integrare, regolarizzare, ai sensi e nel rispetto dei termini di cui all'art. 83 c. 9 del D.Lgs 50/2016 e di quanto stabilito nel bando di gara, le dichiarazioni

necessarie. La Commissione procederà anche a verificare che i consorziati, per conto dei quali i consorzi di cui all'art. all'art.45, comma 2, lett. b) e c), del D.Lgs. n. 50/2016 hanno indicato che concorrono, non abbiano presentato offerta in qualsiasi altra forma ed in caso positivo ad escludere sia il consorzio che il consorziato dalla gara.

All'esito del procedimento di verifica l'appaltante dichiarerà in seduta pubblica le eventuali esclusioni.

La Commissione di gara procederà se del caso al sorteggio di uno dei metodi previsti dall'art. 97 c. 2 del D.Lgs 50/2016 ai fini della determinazione della soglia di anomalia. Nel caso di sorteggio del metodo di cui alla lett. e) del citato articolo la Commissione procederà all'ulteriore sorteggio dei coefficienti previsti nell'articolo in parola.

La Commissione di gara successivamente procederà all'apertura delle offerte economiche dei concorrenti non esclusi dalla gara, ed all'aggiudicazione provvisoria dell'appalto.

ULTERIORI INFORMAZIONI

Presenza visione della documentazione di gara: La documentazione di gara è scaricabile dal sito <http://www.altocalore.eu> nella sezione "bandi e gare".

Sopralluogo: Il sopralluogo è FACOLTATIVO. Le ditte interessate dovranno contattare il Per. Chim. Giuseppe Cappuccio - tel. 3485814862 per concordare la data del sopralluogo.

Il sopralluogo dovrà essere svolto esclusivamente da parte di: legale rappresentante dell'impresa, o dipendente appositamente delegato, munito di delega scritta, o direttore tecnico, o procuratore muniti del proprio documento di identità. In caso di associazioni temporanee di concorrenti e consorzi ordinari di concorrenti costituiti prima della presentazione dell'offerta, il sopralluogo dovrà essere effettuato dalla capogruppo. In caso di associazioni temporanee di concorrenti e consorzi ordinari di concorrenti non ancora costituiti, il sopralluogo dovrà essere effettuato da un unico partecipante all'ATI costituenda munito di delega da parte delle altre imprese che intendono con lo stesso riunirsi in ATI. In ogni caso, il soggetto che procede alla presa visione può rappresentare un solo concorrente, pena l'esclusione di tutti coloro che eventualmente si fossero avvalsi della stessa persona. Il sopralluogo potrà essere effettuato solo se prenotato entro il 30/03/2017

Chiarimenti: E' possibile, da parte dei soggetti che intendono concorrere all'appalto, ottenere chiarimenti in ordine alla presente procedura, mediante la proposizione di quesiti scritti da inoltrare a mezzo fax al n. 0825/794605 entro e non oltre il giorno 24/03/2017 ore 13:00. Le richieste di chiarimenti dovranno essere formulate esclusivamente in lingua italiana. Non saranno fornite risposte ai quesiti pervenuti successivamente al termine indicato. Questa Società pubblicherà, in forma anonima, le risposte alle richieste di chiarimenti e/o eventuali ulteriori informazioni sostanziali in merito alla presente procedura, sul proprio sito internet

Verifica possesso requisiti speciali: L'appaltante procederà alla verifica del possesso dei requisiti speciali mediante richiesta di idonee certificazioni, in copia conforme agli originali, di certificati di regolare esecuzione rilasciati e visti dalle amministrazioni o dagli enti competenti; se trattasi di prestazioni a privati autocertificazione corredata da fatture quietanzate. Ove non vengano confermati i requisiti speciali o generali, l'appaltante procederà all'esclusione del concorrente, all'escussione della cauzione provvisoria, ed alle segnalazioni previste dalle vigenti norme, nonché alla conseguente eventuale nuova aggiudicazione. In caso di revoca o annullamento per qualsiasi motivo dell'aggiudicazione, l'appaltante procederà ad aggiudicare l'appalto al secondo classificato.

Spese di pubblicità: Ai sensi dell'art. 216 c. 11 del D.Lgs 50/2016 le spese per la pubblicità sulla Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana dovranno essere rimborsate dall'aggiudicatario entro 60 gg. dall'aggiudicazione. La stima di tali costi ammonta presuntivamente ad € 1.600,00. Il costo definitivo verrà comunicato in tempo utile all'aggiudicatario.

Aggiudicazione definitiva: L'appaltante provvederà all'aggiudicazione definitiva che, all'esito positivo delle verifiche sul possesso dei requisiti speciali e generali autocertificati dal concorrente in sede di gara, diverrà efficace, ai sensi dell'art. 32, c. 7 D. Lgs. 50/2016. Dell'aggiudicazione definitiva sarà data notizia ai concorrenti ai sensi dell'art. 76 del D.Lgs. 50/2016. L'aggiudicatario prima dell'inizio della fornitura dovrà presentare la scheda tecnica e quella di sicurezza del prodotto da fornire.

Cauzioni, garanzie e adempimenti richiesti all'aggiudicatario: L'aggiudicatario dovrà adempiere a tutti gli obblighi previsti nel capitolato speciale e dalle leggi in materia di appalti pubblici.

All'atto della stipula del contratto l'aggiudicatario dovrà prestare la cauzione definitiva nella misura prevista dall'art. 103 del D.Lgs 50/2016 e con le modalità di cui all'articolo 93.

Stipula contratto: Il contratto sarà stipulato mediante scrittura privata, con oneri di bollo a carico della ditta aggiudicataria, e sottoposto a registrazione in caso d'uso.

La stipulazione del contratto è, comunque, subordinata al positivo esito delle procedure previste dalla normativa vigente in materia di lotta alla mafia, al controllo del possesso dei requisiti prescritti ed al decorso

del termine minimo dilatorio di cui all'art. 32 c. 9, D. Lgs. 50/2016. Si fa riserva di dare esecuzione alla fornitura in via d'urgenza.

Definizione delle controversie

Tutte le controversie derivanti da contratto sono deferite alla competenza dell'Autorità giudiziaria del Foro di Avellino, rimanendo esclusa la competenza arbitrale.

Trattamento dei dati personali

Ai sensi del D. Lgs. 30 giugno 2003, n. 196, "Codice in materia di protezione dei dati personali" si precisa che il trattamento dei dati personali sarà effettuato per finalità strettamente connesse alla gestione della presente gara. I dati personali relativi alle imprese partecipanti alla gara saranno oggetto di trattamento, con o senza l'ausilio di mezzi elettronici, limitatamente e per il tempo necessario agli adempimenti relativi alla gara. L'aggiudicatario consente il trattamento dei dati personali ai sensi di legge. Gli stessi dati potranno essere inseriti in banche dati, archivi informatici e sistemi telematici esclusivamente per finalità connesse al presente avviso, nonché agli atti da esso conseguenti ed ai relativi effetti fiscali. Titolare del trattamento è Alto Calore Servizi spa con sede in Avellino al Corso Europa n. 41.

IL CAPO SERVIZIO ACQUISTI E PATRIMONIO

f.to Dott. Ciro Grafner

IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

f.to Dott.ssa Katia Muscetta

V° IL DIRETTORE AMM.VO E FINANZIARIO

f.to Dott. Francesco Gallo