

# Alto Calore Servizi s.p.A.



Sede in Avellino: Corso Europa, 41  
Capitale Sociale €. 27.395.219,00 (i.v.)  
Partita IVA– Codice Fiscale: n° 00080810641  
Tel. 0825-7941 – fax 0825-31105 - <http://www.altocalore.it>



Prot. n. \_\_\_\_\_ del \_\_\_\_/\_\_\_\_/\_\_\_\_

## **DISCIPLINARE DI GARA MEDIANTE PROCEDURA APERTA GESTITA TRAMITE PIATTAFORMA TELEMATICA**

Ai sensi dell'art.60, comma 1, del D.Lgs.50/2016 con aggiudicazione secondo il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa ai sensi dell'art. 95 comma 2 del D.Lgs.50/2016.

## **AFFIDAMENTO CONGIUNTO DELLA PROGETTAZIONE ESECUTIVA ED ESECUZIONE DEGLI "INTERVENTI PER LA DISPERSIONE IDRICA DALLE RETI DI DISTRIBUZIONE NEL DISTRETTO CALORE IRPINO – FSC 2014-2020 - PATTO PER LA CAMPANIA - D.G.E. 443/2019. PROGETTO PER LA RISTRUTTURAZIONE DELLA RETE IDRICA COMUNALE DI PIETRELCINA (BN)"**

Codice Identificativo Gara  
C.I.G. 92892958BB

Codice Unico Progetto  
C.U.P. H73E19000170006

## **SOMMARIO**

### **PARTE PRIMA – PARTECIPAZIONE ALLA GARA**

<b>1. CAPO 1 - PRESENTAZIONE .....</b>	
1.1. Indicazioni per la presentazione dell'offerta .....	
1.2. Recapito presso la Stazione appaltante .....	
<b>2. CAPO 2 - RIEPILOGO DEGLI ELEMENTI ESSENZIALI DEL BANDO DI GARA .....</b>	
2.1. Quantitativo o entità dell'appalto.....	
2.2. Qualificazione dei lavori .....	
2.2.1. Qualificazione dei lavori ai fini della progettazione.....	
2.2.2. Qualificazione dei lavori ai fini della esecuzione .....	
2.3. Durata dell'appalto o termine di esecuzione .....	
2.4. Gara .....	
2.5. Procedure e criteri di aggiudicazione.....	
2.6. Termine per la presentazione dell'offerta .....	
2.7. Modalità di presentazione dell'offerta .....	
<b>3. CAPO 3 – DEFINIZIONI UTILI PER LA PROCEDURA TELEMATICA .....</b>	
<b>4. CAPO 4 – DOTAZIONE INFORMATICA E AVVERTENZE .....</b>	
4.1. Personal Computer collegato ad Internet .....	
4.2. Web Browser .....	
4.3. Configurazione Browser .....	

4.4.	Programmi necessari .....
4.5.	Strumenti necessari .....
4.6.	Avvertenze .....
<b>5.</b>	<b>CAPO 5 – ABILITAZIONE ALLA GARA .....</b>
<b>6.</b>	<b>CAPO 6 – FASE DI PRESENTAZIONE DELL’OFFERTA .....</b>
6.1.	Timing di gara .....
6.2.	Caricamento documentazione .....
6.2.1.	FASE 1 – Caricamento telematico documentazione amministrativa e tecnica .....
6.2.2.	FASE 2 – Caricamento offerta telematica economica ed allegati .....
6.3.	Modalità di presentazione della documentazione in caso di partecipazione di RTI, ATI o Consorzio .....
6.4.	Invio dell’offerta .....
6.4.1.	Generalità .....
6.4.2.	Plico telematico – “documentazione amministrativa” .....
6.4.3.	Plico telematico – “offerta tecnica” .....
6.4.4.	Plico telematico – “offerta economica” .....
6.5.	Cause di esclusione .....
6.6.	Luogo di esecuzione della prestazione .....
6.7.	Termine di esecuzione delle opere e prestazioni .....
6.8.	Persone autorizzate a presenziare all’apertura delle offerte .....
6.9.	Data, ora e luogo della gara .....
6.10.	Garanzia definitiva .....
6.11.	Modalità di finanziamento e pagamento .....
6.12.	Validità dell’offerta .....
6.13.	Condizioni di subappalto .....
6.14.	Altre informazioni .....
	<b>PARTE SECONDA – CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE</b>
<b>7.</b>	<b>CAPO 7 – CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE .....</b>
7.1.	Valutazione della Offerta Tecnica .....
7.1.1.	Criteri di valutazione dell’offerta tecnica .....
7.1.2.	Riparametrazione dell’offerta tecnica e soglia di sbarramento .....
7.2.	Valutazione della Offerta Economica – elemento prezzo .....
<b>8.</b>	<b>CAPO 8 – FASE DI GARA .....</b>
8.1.	Apertura della gara .....
8.1.1.	Disciplina generale delle sedute .....
8.1.2.	Individuazione degli offerenti e delle offerte .....
8.1.3.	Esame delle condizioni di partecipazione .....
8.2.	Cause di esclusione in fase di ammissione .....
8.2.1.	Cause di esclusione in fase di esame preliminare .....
8.2.2.	Cause di esclusione relative a dichiarazioni e documenti .....
8.2.3.	Ammissione con riserva subordinate a soccorso istruttorio .....

8.2.4.	Soccorso istruttorio .....	
8.2.5.	Esclusioni definitive .....	
8.3.	Ammissione degli offerenti .....	
8.3.1.	Numero minimo degli offerenti ammessi e delle offerte ammesse .....	
8.3.2.	Controllo del possesso dei requisiti .....	
8.3.3.	Conclusione della fase di ammissione degli offerenti.....	
8.4.	Gestione della Offerta Tecnica .....	
8.4.1.	Apertura dell’Offerta Tecnica.....	
8.4.2.	esame dell’Offerta Tecnica .....	
8.4.3.	Conclusione dell’esame dell’Offerta Tecnica .....	
8.4.4.	Cause di esclusione in fase di esame dell’Offerta Tecnica.....	
8.5.	Gestione della Offerta Economica .....	
8.5.1.	Apertura dell’Offerta Economica .....	
8.5.2.	Cause di esclusione in fase di esame dell’Offerta Economica .....	
8.5.3.	Esclusione in fase di esame dell’Offerta Economica .....	
8.5.4.	Formazione della graduatoria provvisoria .....	
8.5.5.	Esclusioni definitive .....	
8.6.	Offerte anomale o anormalmente basse .....	
<b>9.</b>	<b>CAPO 9 - AGGIUDICAZIONE .....</b>	
9.1.	Verbali .....	
9.2.	Proposta di aggiudicazione .....	
9.3.	Aggiudicazione .....	
9.3.1.	Provvedimento di aggiudicazione .....	
9.3.2.	Adempimenti posteriori all’aggiudicazione .....	
<b>10.</b>	<b>CAPO 10 – STIPULA DEL CONTRATTO .....</b>	
10.1.	Condizioni e adempimenti per la stipula del contratto .....	
10.1.1.	Condizioni per la stipula del contratto .....	
10.1.2.	Obblighi dell’aggiudicatario .....	
10.2.	Adempimenti contrattuali.....	
10.2.1.	Adempimenti anteriori alla consegna .....	
10.2.2.	Adempimenti per la consegna .....	
<b>PARTE TERZA – DOCUMENTAZIONE ED INFORMAZIONI</b>		
<b>11.</b>	<b>CAPO 11 – DISPOSIZIONI SU DOCUMENTAZIONE DICHIARAZIONI E COMUNICAZIONI .....</b>	
11.1.	Dichiarazioni e documentazione amministrativa .....	
11.1.1.	Validità e formalità delle dichiarazioni .....	
11.1.2.	Altre condizioni .....	
11.1.3.	Imposta di bollo.....	
11.2.	Modulistica disponibile per la partecipazione .....	
11.3.	Comunicazioni, sopralluogo, informazioni, accesso alla documentazione .....	
11.3.1.	Comunicazioni agli operatori economici.....	
11.3.2.	Sopralluogo assistito in sito e presa visione degli atti .....	

11.3.3. Acquisizione delle informazioni e documentazione disponibile.....	
11.4. Chiarimenti.....	
11.5. Modello per Offerta economica.....	
<b>12. CAPO 12 – DISPOSIZIONI FINALI .....</b>	
12.1. Controversie .....	
12.1.1. Procedure di ricorso in materia di scelta del contraente .....	
12.1.2. Controversie in materia contrattuale .....	
12.1.3. Supplente .....	
12.2. Altre disposizioni e informazioni.....	
12.2.1. Computo dei termini .....	
12.2.2. Trattamento dei dati personali .....	
12.2.3. Accesso agli atti.....	
12.2.4. Norme richiamate, documenti integranti le disposizioni di gara .....	
12.3. Riserva di aggiudicazione .....	
<b>13. CAPO 13 – ALTRE INFORMAZIONI .....</b>	

**PARTE PRIMA**  
**PARTECIPAZIONE ALLA GARA**

**1. CAPO 1 - PRESENTAZIONE**

**1.1. Indicazioni per la presentazione dell'offerta**

L'importo complessivo ammonta ad **€. 640.044,79**, dei quali **€. 544.403,56** per lavori soggetti a ribasso, **€. 20.067,17** per oneri della sicurezza non soggetti a ribasso, **€. 63.325,00** per oneri di discarica e **€. 12.249,06** per costi della progettazione esecutiva a cui si applica il ribasso offerto per l'esecuzione dei lavori.

La stazione appaltante, indirizzo di posta elettronica certificata (PEC) **direzione@pec.altocalore.it**, in esecuzione della determinazione dell'Amministratore Unico **n. 160** adottata in **data 14/06/2022**, bandisce la gara a procedura aperta per l'appalto congiunto della progettazione esecutiva ed esecuzione degli *"INTERVENTI PER LA DISPERSIONE IDRICA DALLE RETI DI DISTRIBUZIONE NEL DISTRETTO CALORE IRPINO – FSC 2014-2020 PATTO PER LA CAMPANIA D.G.E. N443/2019. PROGETTO PER LA RISTRUTTURAZIONE DELLA RETE IDRICA COMUNALE DI PIETRELCINA (BN)"*.

La procedura di gara è condotta mediante l'ausilio di sistemi informatici e l'utilizzazione di modalità di comunicazione in forma elettronica. La stazione appaltante utilizza il Sistema di intermediazione telematica TRASPARE, al quale è possibile accedere attraverso il punto di presenza sulle reti telematiche all'indirizzo internet corrispondente all'URL **https://altocalore.traspare.com**, per l'assegnazione dell'appalto di cui sopra.

Ai sensi dell'art. 52 del vigente Decreto Legislativo 18 aprile 2016, n. 50 (e smi) tutte le comunicazioni nell'ambito della procedura di gara avverranno per via telematica attraverso l'apposito spazio all'interno della piattaforma telematica **https://altocalore.traspare.com**, assegnato al concorrente al momento della registrazione al Sistema ed accessibile mediante le chiavi di accesso riservate al concorrente.

I Concorrenti potranno richiedere chiarimenti e/o informazioni complementari solo ed esclusivamente tramite la piattaforma telematica. Non verranno prese in considerazione richieste telefoniche o tramite PEC.

Le risposte alle richieste di chiarimenti e/o eventuali ulteriori informazioni saranno comunicate a tutti i concorrenti interessati alla procedura sempre attraverso la Piattaforma **https://altocalore.traspare.com**. Le risposte a tutte le richieste presentate in tempo utile verranno fornite almeno 6 giorni prima del termine fissato per la presentazione delle offerte.

**ELABORATI DI PROGETTO:** Il progetto definitivo in formato digitale, completo delle indicazioni inviate dagli Enti nell'ambito della conferenza dei servizi decisoria, è pubblicato sulla piattaforma **https://altocalore.traspare.com**.

*Essendo l'esecuzione dell'appalto di tipo integrato, ai sensi del comma 2 dell'articolo 26 del d.lgs. 50 /2016, la validazione del progetto esecutivo avverrà dopo la redazione dello stesso da parte dell'aggiudicatario della presente procedura di gara.*

Ai sensi dell'art. 51, co. 1, del D.Lgs. n. 50/2016(e smi) si precisa che l'appalto non è diviso in lotti in quanto tecnicamente ed economicamente non divisibile.

## 1.2. Recapito presso la stazione appaltante

Denominazione ufficiale: Alto Calore Servizi S.p.A.			
Indirizzo postale: <b>Corso Europa, 41</b>			
Città: <b>Avellino (AV)</b>	CAP	<b>83100</b>	Italia
<b>Punti di contatto Alto Calore Servizi S.p.A.</b>	Telefono: <b>+39 0825.794309 / 0825 – 794</b> ____		
<b>Responsabile del Procedimento:</b> dott. ing. Francesco Monaco	Telefono fax: <b>+39 0825.31105</b>		
Posta elettronica ordinaria: <a href="mailto:francesco.monaco@altocalore.it">francesco.monaco@altocalore.it</a>			
Posta Elettronica Certificata (PEC): <a href="mailto:direzione@pec.altocalore.it">direzione@pec.altocalore.it</a> ;			
Profilo di committente (URL): <a href="http://www.altocalore.it">http://www.altocalore.it</a>			
Ulteriori informazioni, il capitolato e la documentazione disponibili sulla piattaforma telematica TRASPARE; Contatto per chiarimenti relativi alla piattaforma telematica: Tel. +39 0881-665131			

## 2. CAPO 2 - RIEPILOGO DEGLI ELEMENTI ESSENZIALI DEL BANDO DI GARA

### 2.1. Quantitativo o entità dell'appalto (tutti gli importi sono in euro e I.V.A. esclusa) (punto II.2.1) del bando di gara).

Importo complessivo di gara (IVA esclusa): €. **640.044,79** di cui:

<b>1)</b>	<b>IMPORTI SOGGETTI A RIBASSO: €. 556.652,73 di cui:</b>		
1.a	<b>€. 3.403,14</b>	<b>Costi della sicurezza interni al prezzo</b>	
1.b	<b>€. 85.366,74</b>	<b>Costi della manodopera</b>	
1.c)	<b>€. 12.249,06</b>	<b>Spese tecniche per progettazione esecutiva</b>	
<b>2)</b>	<b>IMPORTI NON SOGGETTI A RIBASSO: €. 83.392,17</b>		
2.a	<b>€. 20.067,17</b>	<b>Oneri della sicurezza</b>	
2.b	<b>€. 63.325,00</b>	<b>Oneri di scarica</b>	

### 2.2. Qualificazione dei lavori

#### 2.2.1. Qualificazione dei lavori ai fini dell'esecuzione:

- per «categoria» si intende la categoria come risulta dalla declaratoria di cui all'allegato «A» al d.P.R. n. 207 del 2010, con le specificazioni di cui all'articolo 12 della legge n. 80 del 2014;
- la qualificazione dei lavori in appalto (compresi gli oneri di sicurezza) è la seguente:

<b>Categorie dei lavori</b>			
Categoria prevalente	OG6: Opere idrauliche	Classifica: II	<b>€. 524.296,60</b>
Categoria scorporabile	OS30: Impianti elettrici		<b>€. 40.174,13</b>
Oneri di scarica			<b>€. 63.325,00</b>
Valore totale stimato: (solo in cifre)	<b>€. 627.795,73</b>	Valuta:	Euro

Relativamente agli Oneri di Discarica, l'impresa partecipante, deve possedere l'iscrizione all'Albo dei Gestori Ambientali oppure aver fatto richiesta di iscrizione all'Albo comunque posseduta prima dell'inizio dei lavori indicando la data nella categoria "trasportatori dei propri rifiuti" (art. 212, co. 8 D.Lgs 152/06) non pericolosi relativi a rifiuti da operazioni di costruzione e demolizione, cui sono attribuiti i codici CER del capitolo 17 secondo la classificazione della Commissione 2000/532/CE del 3 maggio 2000. di cui all'appalto.

c) la categoria riportata nella seconda colonna della tabella della precedente lettera b), è individuata al fine del rilascio del C.E.L. (Certificato di Esecuzione Lavori) ai sensi e per gli effetti degli articoli 85, comma 2, e 86, comma 1, del d.P.R. n. 207 del 2010. Ai fini dell'emissione dei CEL, gli oneri di discarica indicati, fanno parte dell'importo della categoria prevalente.

### 2.2.2. Qualificazione dei lavori ai fini della progettazione:

Importi relativi alla progettazione esecutiva			
Categoria D.04	€.	487.194,47	
Categoria IA.03	€.	38.594,77	
Categoria S.03	€.	18.614,32	

#### Requisiti di idoneità professionale, capacità tecnico-organizzativa

I concorrenti, a **pena di esclusione, oltre a possedere i requisiti di cui all'art. 80 del D. Lgs. N. 50/2016 e s.m.i.**, devono essere in possesso dei sotto indicati requisiti:

A) Iscrizione nei registri della C.C.I.A.A. di cui all'art. 83, comma 3, del D. Lgs. n. 50/2016, per l'attività inerente l'oggetto dell'appalto. Per le imprese non residenti in Italia, la predetta iscrizione dovrà risultare da apposito documento che dovrà attestare l'iscrizione stessa in analogo registro professionale o commerciale secondo la legislazione dello Stato di appartenenza;

B) Essere in possesso dell'attestazione SOA nella seguente categoria di lavori: **Categoria prevalente OG6 Classifica II** per prestazioni di progettazione e costruzione o di sola costruzione.

C) essere in possesso delle seguenti categorie di progettazione:

**Categoria di progettazione**, individuata sulla base di quanto previsto dal Decreto del Ministero della Giustizia n. 143 del 31/10/2013 così come modificato dal Decreto del Ministero della Giustizia del 17 giugno 2016 (pubblicato sulla G.U. n. 174 del 27 luglio 2016):

Prestazione	ID OPERE	Corrispondenza L. 143/49 Classe	Categoria lavori	Importo lavori	Onorario
Progettazione esecutiva compreso gli elaborati di cui all'art. 33 e ss. D.P.R.207/2010	D.04	VIII	OG6	€. 487.194,47	€. 12.249,06
	IA.03	III/c	OS30	€. 38.594,77	
	S.03	I/g	OG6	€. 18.614,32	

Il concorrente, pertanto, dovrà dichiarare il possesso dei seguenti requisiti:

- **avvenuto espletamento negli ultimi 10 anni** anteriori alla data di pubblicazione del bando di gara di servizi di ingegneria e di architettura, di cui all'art. 3 lett. vvvv) del D. Lgs. n. 50/2016, relativi a lavori appartenenti alla categoria dei lavori cui si riferiscono i servizi da affidare, per un importo dei lavori medesimi pari ad 1 volta l'importo stimato dei lavori cui si riferisce la prestazione:

<b>Decennio di riferimento: dal 04/07/2012 al 04/07/2022</b>			
Decreto del Ministero della Giustizia n. 143 del 31.10.2013 così come modificato dal D.M. 17/06/2016		Importo lavori in progetto	Importo lavori richiesto come requisito
ID Opere	Corrispondenza L. 143/49 classe		
D.04	VIII	<b>€. 487.194,47</b>	<b>€. 487.194,47</b>
IA.03	III/c	<b>€. 38.594,77</b>	<b>€. 38.594,77</b>
S.03	I/g	<b>€. 18.614,32</b>	<b>€. 18.614,32</b>

Ai sensi dell'art. 8 del D.M. del 17/06/2016 le prestazioni riguardanti opere di cui alla tavola Z-1 con grado di complessità maggiore qualificano anche per opere di complessità inferiore all'interno della stessa categoria. Pertanto sarà possibile dimostrare il possesso dei requisiti suddetti mediante prestazioni riguardanti opere con grado di complessità maggiore.

I servizi di ingegneria e architettura di cui all'art. 3, lett. vvvv) del codice valutabili ai fini del soddisfacimento dei requisiti di cui alle precedenti lettere a) e b) sono quelli di progettazione definitiva, esecutiva, direzione lavori, coordinamento della sicurezza in fase di progettazione ed esecuzione nonché quelli iniziati, ultimati e approvati nel decennio antecedente la data di pubblicazione del bando, ovvero la parte di essi ultimata e approvata nello stesso periodo per il caso di servizi iniziati in epoca precedente. Non rileva a riguardo la mancata realizzazione dei lavori ad essi relativi.

A tale scopo il progettista può allegare una distinta dei servizi tecnici svolti, almeno fino al raggiungimento del requisito richiesto, completa, per ciascun lavoro, del committente, della suddivisione in categorie con i relativi importi rivalutati secondo gli indici ISTAT del costo di costruzione di un edificio residenziale dal mese di ultimazione del servizio all'ultimo mese per il quale sia disponibile il predetto indice, anteriore alla data di pubblicazione del bando di gara, dei periodi di inizio e ultimazione; ai fini della rivalutazione e dell'individuazione del periodo utile nel quale sono stati svolti i servizi.

Sono ammessi e valutabili, ai fini della qualificazione, esclusivamente i lavori della stessa categoria d'opera dei lavori di cui si compone il progetto, cui si riferisce il servizio di progettazione.

Ai fini della dimostrazione dei requisiti tecnici, tra i servizi attinenti all'ingegneria e all'architettura e gli altri servizi tecnici, sono ricompresi anche gli studi di fattibilità effettuati, anche per opere pubbliche da realizzarsi tramite finanza di progetto, e ogni altro servizio propedeutico alla progettazione effettuato nei confronti di committenti pubblici o privati.

Indipendentemente dalla natura giuridica del soggetto indicato a cui verrà affidato l'incarico di progettazione, lo stesso deve essere svolto da professionisti iscritti negli appositi Albi, previsti dai vigenti ordinamenti professionali.

Già in sede di presentazione dell'offerta dovranno essere nominativamente indicati i professionisti incaricati della progettazione, personalmente responsabili, con la specificazione delle rispettive qualificazioni professionali.

Dovrà, altresì, essere indicato, sempre già in sede di presentazione dell'offerta il nominativo del soggetto indicato quale professionista incaricato delle integrazioni tra le prestazioni specialistiche.

In particolare nella struttura operativa deve essere presente almeno i seguenti professionisti:

- **n. 1 ingegnere iscritto nella sez. A – settore Civile – Ambientale**



con l'indicazione del professionista incaricato dell'integrazione tra le prestazioni specialistiche, fermo restando che il numero minimo della squadra deve essere almeno pari a 2 unità.

Relativamente al rilievo della rete di cui alla miglioria del 2.3.1, punto A), il personale messo a disposizione, deve essere in numero sufficiente a garantire lo svolgimento dell'attività nei tempi offerti.

Si precisa che il progettista può anche possedere l'abilitazione al coordinamento della sicurezza ma le integrazioni al PSC del progetto esecutivo saranno redatte dal Coordinatore della Sicurezza dell'Alto Calore Servizi spa.

**AVVALIMENTO** Ai sensi dell'art. 89 del Codice, il concorrente singolo, consorziato, raggruppato o aggregato in rete può dimostrare il possesso dei requisiti di carattere economico, finanziario, tecnico e professionale di cui all'art. 83, comma 1, lettere b) e c), del Codice, avvalendosi delle capacità di altri soggetti. Il concorrente e l'impresa ausiliaria sono responsabili in solido nei confronti della stazione appaltante in relazione alle prestazioni oggetto del contratto. Non è consentito, **a pena di esclusione**, che della stessa impresa ausiliaria si avvalga più di un concorrente, ovvero che partecipino alla gara sia l'impresa ausiliaria che quella che si avvale dei requisiti.

L'Operatore economico potrà eseguire in proprio le attività di progettazione incluse nel presente appalto solo se in possesso, oltre che dell'attestazione di qualificazione SOA nella categoria e classifica richiesta, per prestazioni di progettazione e costruzione, anche dei requisiti di progettazione specificati nel presente disciplinare di gara.

Nel caso in cui l'Operatore economico non sia in possesso della qualificazione SOA per prestazioni di progettazione e costruzione, ovvero, pur essendone in possesso, non intenda espletare l'attività di progettazione con la propria struttura tecnica, può associare in apposito raggruppamento, quali soggetti mandanti, progettisti scelti fra i soggetti di cui all'art. 46, comma 1, del D. Lgs. n. 50/2016 che siano in possesso dei requisiti di qualificazione previsti dalla lex specialis.

Ove, invece, l'Operatore economico (costruttore) intenda conferire a progettisti, scelti sempre tra i soggetti di cui all'art. 46, comma 1, del D. Lgs. n. 50/2016, l'incarico di progettazione, senza dar luogo ad un raggruppamento temporaneo con gli stessi, è necessario che detti soggetti siano in possesso dei requisiti di qualificazione richiesti dal presente disciplinare di gara.

L'Operatore economico può indicare o associare per la progettazione esecutiva soggetti raggruppati temporaneamente ai sensi del sopra citato art. 46, comma 1, lett. e), e a tali raggruppamenti temporanei, si applicano le disposizioni di cui all'art. 48 del Codice degli Appalti in quanto compatibili.

#### **(INDICAZIONI PER I CONCORRENTI CON IDONEITA' PLURISOGGETTIVA E PER I CONSORZI)**

In caso di partecipazione di R.T.I., consorzi, aggregazioni tra le imprese aderenti al contratto di rete e GEIE, i predetti requisiti devono essere così posseduti, a pena di esclusione:

##### **1) con riferimento al requisito di iscrizione alla C.C.I.A.A. di cui alla precedente lett. A):**

- nell'ipotesi di raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario già costituiti o da costituirsi, o di aggregazione di imprese di rete, o di GEIE, il requisito deve essere posseduto da ciascuna delle imprese raggruppate/raggruppande o consorziate/consorziande o aderenti al contratto di rete;
- nell'ipotesi di consorzi di cui all'art. 45, comma 2, lett. b) e c) del Codice, il requisito deve essere posseduto dal consorzio.

##### **2) con riferimento ai requisiti di cui alla lettera B):**

Per i raggruppamenti temporanei, le aggregazioni di imprese di rete e per i consorzi di imprese, **di tipo orizzontale**, i requisiti tecnico-organizzativi richiesti dal presente disciplinare. Devono essere posseduti dalla mandataria o da una impresa consorziata nella misura minima del 40%; la restante percentuale deve essere posseduta cumulativamente dalle mandanti o dalle altre imprese consorziate, ciascuna nella misura minima del 10% di quanto richiesto all'intero raggruppamento. L'impresa mandataria in ogni caso dovrà possedere i requisiti in misura maggioritaria.

##### **3) con riferimento ai requisiti di cui alla precedente lettera C):**

In merito alla modalità di partecipazione alla gara RTI, trova applicazione l'art. 48 del D. Lgs. n. 50/2016.

È consentita la costituzione del concorrente RTP tra i soggetti di cui all'art. 46 lettere da a) a d), ma anche comprendere i soggetti di cui alla lettera f) del medesimo comma. I raggruppamenti temporanei o consorzi devono compilare e inserire nel sistema, con le modalità innanzi indicate, tutte le dichiarazioni previste per il concorrente singolo.

Inoltre si precisa quanto segue:

**In caso di RTP di tipo orizzontale** i requisiti di cui al punto D) lettera a), devono essere posseduti cumulativamente dal raggruppamento, con la precisazione che la capogruppo deve possedere i requisiti in misura maggioritaria.

I raggruppamenti temporanei di progettisti sono obbligati ad indicare, in qualità di progettista, almeno un giovane professionista, laureato e iscritto all'albo professionale da meno di cinque anni. I requisiti del giovane non concorrono alla formazione dei requisiti di partecipazione richiesti dalla lex specialis, come previsto dall'art. 4 del D.M. n. 263 del 02/12/2016.

### 2.3. Durata dell'appalto o termine di esecuzione (punto II.3) del bando di gara)

Durata in giorni: **265 (duecentosessantacinque)** dalla data del verbale di consegna dei lavori e dei servizi di cui **90 (novanta)** giorni per la progettazione esecutiva e **175 (centosettantacinque)** giorni per l'esecuzione dei lavori.

### 2.4. Gara

L'apertura della busta amministrativa e successivamente dell'apertura della busta tecnica, al solo fine di verificarne e annotarne il contenuto, sarà tenuta dal seggio di gara composto dal RUP e un testimone, il giorno **17/08 /2022** alle ore **10:00**, presso la sede dell'Amministrazione Contraente all'indirizzo indicato al punto I.1) del bando di gara.

### 2.5. Procedura e criteri di aggiudicazione

L'appalto sarà aggiudicato mediante procedura aperta di cui all'art. 60 del D.Lgs. n. 50/2016(e smi), con applicazione del criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa di cui all'art. 95, co. 2, del D.Lgs. n. 50/2016(e smi) sulla base del miglior rapporto qualità/prezzo.

IL CONTRATTO, A NORMA DELL'ART. 59, COMMA 5 BIS, D.LGS. N. 50/2016 (E SMI), VERRA' STIPULATO a misura così come esplicitamente indicato nel Bando di Gara e nel Capitolato Speciale di Appalto a cui si demanda. Non saranno ammesse offerte parziali, condizionate o basate sui singoli prezzi. Non sono ammesse offerte in aumento.

**La presente procedura sarà aggiudicata con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa con applicazione dei seguenti parametri:**

CRITERI DI VALUTAZIONE			PUNTEGGI	
2.5.1.	ELEMENTI QUALITATIVI – OFFERTA TECNICA		Max 90	
A	Verifica e miglioramento del dettaglio di rilevazione e di restituzione della rete idrica, mediante rilievi topografici e geometrici, finalizzati all'ubicazione ed alla definizione di tutte le caratteristiche topologiche della rete (tubazioni, valvole, serbatoi, pozzetti, etc.) ed alla sua restituzione in formato DWG vettoriale, su cartografie digitali 3D.		30	
	A1	Aggiornamento delle cartografie di base dove insiste la rete idrica		3
	A2	Ubicazione delle utenze e dei pozzetti		22
	A3	Rilievo di dettaglio "as-build", delle camere di manovra		5
B	Soluzioni migliorative tecniche, tecnologiche e strumentali, per ottimizzare il rifacimento, il controllo, la gestione e l'esercizio della rete idrica.		30	
	B1	Tubazioni		25
	B2	Idrovalvole, misuratori di pressione e portata, sonde		5

C	<b>Pregio tecnico, funzionale e d'esercizio, con particolare riferimento alle modalità di esecuzione dei lavori in relazione all'impatto sull'utenza e sullo svolgimento delle attività sociali ed economiche.</b>		15
		Riduzioni disagi derivanti all'utenza dall'interruzione dell'esercizio e garanzia del più celere ripristino della fruibilità dei tratti interessati	
D	<b>Migliorie di carattere tecnico e operativo che consentano una più efficace esecuzione delle attività di servizio successive all'esecuzione dei lavori.</b>		15
		Con riferimento ai tempi del loro impiego, alle professionalità impiegate ed alle modalità di interfacciamento ed interlocuzione con gli uffici	

2.5.2	<b>ELEMENTI QUANTITATIVI – OFFERTA ECONOMICA</b>	<b>Max 10</b>
E	<b>Ribasso percentuale sull'importo dei lavori e della progettazione posto a base di gara</b>	<b>10</b>
	<b>TOTALE PUNTI (A+B)</b>	<b>100</b>

I sub-parametri indicati sono dettagliati al punto 2.7 – “Modalità di presentazione dell’offerta” del presente disciplinare.

#### 2.6. Termine per la presentazione dell’offerta:

- il termine ultimo per la presentazione dell’offerta è prescritto al **punto IV.3.3), 3.4.) e 3.5) del bando di gara;**
- il termine è perentorio e non sono ammesse offerte tardive;
- il recapito tempestivo dell’offerta in ogni caso è a rischio esclusivo dell’offerente e la Stazione appaltante non è tenuta ad effettuare alcuna indagine circa i motivi del ritardo o del mancato recapito.

#### 2.7. Modalità di presentazione dell’offerta:

La procedura si svolge, ai sensi dell’art. 58 del d.lgs. 50/2016, in modalità interamente telematica attraverso l’utilizzo della piattaforma messa a disposizione dalla società “**TRASPARE**”, raggiungibile al sito internet **<https://altocalore.traspire.com>**, mediante la quale sono gestite le fasi di pubblicazione, presentazione, analisi, valutazione e aggiudicazione dell’offerta, oltre che le comunicazioni e gli scambi di informazioni, con le modalità tecniche di seguito indicate, che costituiscono parte integrante e sostanziale del presente disciplinare di gara.

Il punteggio massimo complessivo che potrà essere attribuito in sede di appalto è pari a **100** punti, risultanti dalla somma tra il punteggio massimo conseguibile per l’**Offerta Tecnica** e per l’**Offerta Economica**, in relazione ai criteri sotto enunciati ed alle ponderazioni di seguito indicate.

<b>OFFERTA TECNICA (criteri A+B+C+D)</b> .....	<b>90</b> punti
<b>OFFERTA ECONOMICA (criterio E)</b> .....	<b>10</b> punti
	<b>TOTALE 100</b> punti

#### **OFFERTA TECNICA**

La busta telematica dell’**Offerta Tecnica** deve essere redatta e contenere esclusivamente quanto di seguito riportato.

a) **l'Offerta Tecnica** deve illustrare gli elementi oggetto di valutazione tecnica di cui al **punto IV.2.1.), lettere A, B, C e D del bando di gara e del punto 2.5.1., lettere A, B, C e D del presente disciplinare.**

Il valore tecnico del progetto, che vale complessivamente massimo **90** punti, è articolato secondo i seguenti criteri e sub criteri di valutazione e con la successiva ripartizione dei punteggi.

**CRITERIO A. Verifica e miglioramento del dettaglio di rilevazione e di restituzione della rete idrica, mediante rilievi topografici e geometrici, finalizzati all'ubicazione ed alla definizione di tutte le caratteristiche topologiche della rete (tubazioni, valvole, serbatoi, pozzetti, etc.) ed alla sua restituzione in formato DWG vettoriale, su cartografie digitali 3D.**

**Punteggio max complessivo 30 punti (Sub Criteri A1+A2+A3)**

Saranno considerate premianti, le attività di censimento, rilievo e restituzione di tutti gli elementi della rete, non definiti nei grafici di progetto e le attività correlate ad un'approfondita conoscenza, del loro stato d'uso e di conservazione.

Formato file:

La restituzione dei dati alfanumerici rilevati dovrà essere fornita (coordinate, caratteristiche dimensionali e/o qualitative e/o funzionali e/o di stato, immagini, documenti, ecc.) in file fino al livello di dettaglio "apparecchiatura idraulica" (o altro formato e livello di dettaglio definito dalla D.L.) su cartografie digitali e/o mappe satellitari e/o di altro tipo se diversamente disposto dalla D.L. .

Il Database associato dovrà contenere i dati minimi compatibili con quelli necessari a popolare la rete idrica in Epanet (o altro software indicato dalla stazione appaltante) per la successiva implementazione e calibrazione del modello matematico della rete.

Tali dati andranno integrati dai metadati che l'amministrazione riterrà opportuno, per caratterizzare gli elementi lineari e puntuali rilevati integrati in database relazionale e dovranno essere organizzati in files di formato tabellare (excel o formato testo) e visualizzabili anche in schede monografiche redatte secondo modelli approvati.

Il software del database sarà scelto a discrezione della stazione appaltante.

Gli elementi rappresentati in tali file dovranno essere riferiti ai seguenti sistemi di riferimento:

Sistema di riferimento planimetrico: "ETRF2000 sul sistema di riferimento geodetico europeo ETRS89 – foglio 33";

Sistema di riferimento altimetrico: altimetria calibrata alle quote di riferimento ortometriche riferite al mareografo di Genova.

Tutte le misure riferite alle quote ellissoidiche (misure GPS) dovranno essere convertite al geoide mediante uso dei grigliati IGMI nella versione più recente.

***SUB CRITERI A.***

Saranno privilegiate soluzioni che consentano:

**A1. L'aggiornamento delle cartografie di base** (Cartografia CTR Regione Campania 1:5000, Cartografie Comunali dell'ambito urbano 1:2000, Cartografie Catastali, etc.) con nuove viabilità, nuovi insediamenti abitativi, produttivi, ecc. ed implementazione del dettaglio delle stesse con rotatorie, marciapiedi, accessi, ecc., su tutta la porzione di territorio e/o di centro abitato servito dalla rete. Step esemplificativi: Reperimento ortofoto recenti (almeno 2020 se esistente o di nuova produzione con GSD  $\leq 20$  cm), Georeferenziazione ortofoto, Editing della cartografia con sovrimposizione delle ortofoto **(max. 3 punti)**

**A2. L'ubicazione georeferenziata delle utenze e dei pozzetti** di derivazione, scarico e sfiato, anche se occultati dalle pavimentazioni stradali, lungo lo sviluppo di tutta la rete, **attraverso il rilievo topografico** degli stessi da eseguire con strumentazione GPS/GNSS ed **il rilievo geometrico dei pozzetti finalizzato alla restituzione** per ciascuno di essi, di una o più schede monografiche sotto forma di shape file, che riporti foto panoramiche per l'inquadramento dell'ubicazione, foto del loro interno, i dati dimensionali interni del manufatto, descrizione e rappresentazione grafica da normativa UNI, delle le tubazioni, delle apparecchiature idrauliche e degli organi di manovra in esso alloggiati con tutti i dati necessari alla loro identificazione (tipologia, materiale, diametro, pressione nominale, ecc.), riportando altresì notizie circa lo stato d'uso degli organi idraulici e segnalando eventuali e/o presunte anomalie. **(max. 22 punti)**

**A3. Il rilievo di dettaglio "as-build", delle camere di manovra dei serbatoi e degli impianti** facenti parte della rete **con rappresentazione grafica** sotto forma di file DWG, **del layout di funzionamento idraulico** e con l'individuazione e la descrizione delle tubazioni e delle apparecchiature idrauliche ed elettromeccaniche in esse alloggiate con tutti i dati necessari alla loro identificazione (tipologia, materiale, diametro, pressione nominale, ecc.), riportando altresì notizie circa lo stato d'uso degli organi idraulici e segnalando eventuali e/o presunte anomalie. **(max. 5 punti)**

**CRITERIO B. Soluzioni migliorative tecniche, tecnologiche e strumentali, per ottimizzare il rifacimento, il controllo, la gestione e l'esercizio della rete idrica.**

**Punteggio max. complessivo 30 punti (Sub Criteri B1+B2)**

Saranno favorite soluzioni che prevedano l'installazione di materiali, apparecchiature ed apparati con caratteristiche tecniche, tecnologiche e strumentali, migliori rispetto alle caratteristiche previste negli elaborati progettuali.

**SUB CRITERI B.**

Saranno privilegiate soluzioni migliorative relative a:

**B.1. Tubazioni** (principali di linea e per derivazione d'utenza) **(max. 25 punti)**

**B.2. Idrovalvole, misuratori di pressione e portata, etc.** **(max. 5 punti)**

A corredo della proposta di cui ai SUB CRITERIO B., l'offerente dovrà fornire le schede tecniche dei materiali e delle apparecchiature che intende offrire, corredate per ogni miglioria offerta, da una scheda di raffronto tra i requisiti dei manufatti previsti in progetto e le più elevate caratteristiche dei materiali e delle apparecchiature offerte.

**CRITERIO C. Pregio tecnico, funzionale e d'esercizio, con particolare riferimento alle modalità di esecuzione dei lavori in relazione all'impatto sull'utenza e sullo svolgimento delle attività sociali ed economiche. Punteggio max. 15**

Saranno favorite soluzioni tecniche ed esecutive finalizzate a ridurre o eliminare i disagi derivanti all'utenza dall'interruzione dell'esercizio delle opere oggetto d'intervento, come ad esempio la realizzazione di by-pass in carico per l'isolamento dei nodi, durante la costruzione delle tratte, l'inserimento o la sostituzione di apparecchiature idrauliche e/o di apparati tecnologici, la riconfigurazione degli schemi idrici funzionali e durante ogni altra lavorazione, che potrebbe comportare l'interruzione del flusso.

Saranno inoltre privilegiate, soluzioni che garantiscano il più celere ripristino della fruibilità dei tratti interessati dalla viabilità carrabile e pedonale, che produrranno il minor impatto sul normale svolgimento delle attività sociali ed economiche quotidiane, sia durante le fasi operative che al di fuori degli orari e dei giorni di lavorazione.

**CRITERIO D. Migliorie di carattere tecnico e operativo che consentano una più efficace esecuzione delle attività di servizio successive all'esecuzione dei lavori. Punteggio max. 15 punti**

Saranno privilegiate soluzioni che descrivono in modo puntuale, particolareggiato ed esaustivo le modalità con cui l'offerente intende realizzare il servizio di programmazione, taratura, messa a punto etc., dei sistemi tecnologici e degli apparati installati (misuratori di livello, sensori e misuratori elettromagnetici di portata e pressione, attuatori, periferiche, RTU, etc.), sia per quanto attiene le attività in campo che per quelle d'ufficio.

Le soluzioni e le metodologie descritte dovranno essere migliorative rispetto agli standard del disciplinare e potranno fare riferimento:

**Ai tempi del loro impiego, alle professionalità impiegate ed alle modalità di interfacciamento ed interlocuzione con gli uffici aziendali** preposti alla gestione dell'esercizio ed alla direzione lavori.

Si fa altresì presente che, ai sensi dell'art.137 del d.lgs.50/2016, la parte dei prodotti originari di Paesi terzi offerti per il presente appalto, ai sensi del regolamento (UE) n. 952/2013 del Parlamento europeo e del Consiglio, non può superare il 50 per cento del valore totale dei prodotti che compongono l'offerta.

L'elenco dei paesi terzi interessati è consultabile cliccando il link di seguito indicato: [https://www.wto.org/english/tratop\\_e/gproc\\_e/memobs\\_e.htm](https://www.wto.org/english/tratop_e/gproc_e/memobs_e.htm)

b) l'**Offerta Tecnica** deve essere illustrata separatamente e ordinatamente, in modo da individuare ciascun elemento di valutazione, nel seguente modo:

- A) **Verifica e miglioramento del dettaglio di rilevazione e di restituzione della rete idrica**: una relazione descrittiva costituita da massimo 8 (otto) pagine (sedici facciate) formato A4 e massimo 3 (tre) fogli in formato standard come di seguito specificato per elaborati grafici che illustrino le proposte migliorative;
- B) **Soluzioni migliorative tecniche, tecnologiche e strumentali**: una relazione descrittiva costituita da 2 (due) pagine (quattro facciate) formato A4, eventualmente corredata da certificazioni di organismi indipendenti;
- C) **Pregio tecnico, funzionale e d'esercizio, con particolare riferimento alle modalità di esecuzione dei lavori**: una relazione descrittiva costituita da 2 (due) pagine (quattro facciate) formato A4 e 4 (quattro) fogli in formato standard di elaborati grafici che illustrino le proposte migliorative;
- D) **Migliorie di carattere tecnico e operativo che consentano una più efficace esecuzione delle attività di servizio successive all'esecuzione dei lavori**: una relazione descrittiva costituita da 2 (due) pagine (quattro facciate) formato A4;

c) note in merito alle formalità della documentazione:

c.1) relazioni descrittive con non più di 40 (quaranta) righe per pagina e con scrittura in corpo non inferiore a 10 (dieci) punti, eventualmente contenenti schemi o diagrammi; elaborati grafici in formato non inferiore ad A4 e non superiore ad A0 con rappresentazioni in scala o fuori scala

elaborate con qualunque tecnica grafica (disegni, schizzi, rendering, fotografie ecc.); non sono computati gli indici e i sommari, le copertine e le eventuali certificazioni di organismi indipendenti allegiate alle relazioni; il numero di pagine e di elaborati di cui alla lettera b), costituisce raccomandazione; in ogni caso è ammessa la compensazione di tale numero tra le relazioni sui diversi elementi di valutazione ma, complessivamente non si può superare il numero di 22 pagine (44 facciate); qualora si riscontrasse un numero superiore di pagine o facciate, la commissione può non prendere in considerazione quelle eccedenti il numero massimo fissato o per la singola relazione che eccede o sul complessivo ammesso a scelta della Commissione di valutazione oppure applicare quanto sancito al punto successivo;

c.2) le relazioni devono essere sottoscritte da un tecnico abilitato di fiducia dell'offerente e sottoscritta dal legale rappresentante del concorrente su ogni pagina; lo stesso dicasi per gli elaborati grafici; le certificazioni di organismi accreditati o istituti indipendenti possono essere presentate mediante acquisizione dell'immagine; le firme apposte possono essere anche digitali dell'intero documento; qualora risultino fogli od elaborati non sottoscritti, gli stessi verranno esclusi dalla valutazione;

c.3) in caso di raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario non ancora formalmente costituiti, devono essere sottoscritte, con le modalità di cui al precedente punto sub. c.2), almeno dall'operatore economico capogruppo;

d) non sono ammesse le **Offerte Tecniche** che, in relazione anche ad un solo elemento di valutazione:

d.1) eccedono i limiti o siano in contrasto con le condizioni di cui alla precedente lettera c), ove non già normato;

d.2) esprimono o rappresentano soluzioni tra loro alternative, opzioni diverse, proposte condizionate o altre condizioni equivoche o caratterizzate da ambiguità che non ne consenta una valutazione univoca;

d.3) prevedono soluzioni tecniche o prestazionali peggiorative rispetto a quanto previsto dalla documentazione a base di gara oppure incompatibili con quest'ultima;

d.4) sono in contrasto con la normativa tecnica applicabile all'intervento oggetto della gara o a disposizioni legislative o regolamentari imperative o inderogabili;

d.5) sono in contrasto con autorizzazioni, pareri o altri atti di assenso, comunque denominati, già espressi con atti pubblici o recepiti in questi, o con prescrizioni imposte negli stessi atti di assenso, oppure in contrasto con gli strumenti di pianificazione urbanistica, territoriale o paesaggistica o con altri vincoli inderogabili;

e) l'**Offerta Tecnica** non può:

e.1) rendere palese, direttamente o indirettamente, in tutto o in parte l'**Offerta Economica** di cui all'articolo 6.4.4 o comunque pregiudicarne la segretezza;

e.2) comportare alcun maggior onere, indennizzo, rimborso, adeguamento o altro, a carico della Stazione appaltante, pertanto sotto il profilo economico l'importo contrattuale determinato in base all'**Offerta Economica** resta insensibile alla predetta **Offerta Tecnica**;

e.3) contenere elementi proposti sotto condizione di variazioni del prezzo;

f) il verificarsi di una delle condizioni di cui alle precedenti lettere d), ove non già normato, oppure e), comporta la non ammissibilità dell'**Offerta Tecnica** e l'esclusione del relativo offerente.

### 3. CAPO 3 - DEFINIZIONI UTILI PER LA PROCEDURA TELEMATICA

Si riporta di seguito il significato dei principali termini indicati nei successivi articoli:

**Abilitazione:** risultato del procedimento che consente l'accesso e la partecipazione degli Operatori Economici abilitati al Sistema informatico, ai sensi dell'art. 58 del D.lgs. 50/2016, per lo svolgimento della gara telematica.

**Account:** insieme dei codici personali di identificazione costituiti da e-mail e password che consentono alle imprese abilitate l'accesso al Sistema e la partecipazione alla gara telematica.

**Firma digitale:** è uno dei requisiti che l'offerta deve possedere per essere giuridicamente rilevante e per garantirne inviolabilità/integrità e provenienza. È il risultato della procedura informatica (validazione) basata su certificazione qualificata rilasciata da un certificatore accreditato e generata mediante un dispositivo per la creazione di una firma sicura come disciplinata dal D.Lgs. 82 del 7.03.2005 (codice dell'amministrazione digitale).

La firma digitale si basa su un sistema cosiddetto a "chiavi asimmetriche", ossia due serie di caratteri alfanumerici, appositamente generati dal sistema: una chiave è conosciuta dal solo firmatario (chiave segreta), l'altra conoscibile da chiunque (chiave pubblica). La chiave segreta è necessaria alla sottoscrizione dei documenti. La chiave pubblica è necessaria alla verifica della effettiva provenienza del documento dal titolare. La sicurezza di un simile sistema risiede nel fatto che ad ogni chiave pubblica corrisponde una sola chiave segreta, e che, con la conoscenza della sola chiave pubblica, è impossibile riuscire a risalire alla chiave segreta. Per garantire la corrispondenza tra "chiave pubblica" e "chiave segreta" nonché la titolarità delle chiavi in capo al soggetto firmatario, si ricorre ad un Ente certificatore, cioè un soggetto terzo il cui compito è quello di garantire la certezza della titolarità delle chiavi pubbliche (attraverso dei cosiddetti "certificati") e di rendere conoscibili a tutti le chiavi pubbliche (attraverso un elenco telematico). L'elenco pubblico dei certificatori è disponibile all'indirizzo <http://www.agid.gov.it>.

**Marcatura temporale:** è il risultato della procedura informatica che consente di dare certezza all'ora e al minuto di "chiusura" dell'offerta. Tale procedura garantisce lo stesso livello di inviolabilità delle offerte previsto dalla procedura di gara tradizionale ad evidenza pubblica, dando certezza del momento della chiusura dell'offerta telematica. Consiste nella generazione, tramite processo informatico, di una firma digitale (anche aggiuntiva rispetto a quella del sottoscrittore) cui è associata l'informazione relativa a una data e a un'ora certe. Il kit di marcatura temporale è acquistabile presso enti accreditati e certificati, come i Gestori di Firma Digitale quali ad esempio Aruba, Infocert, Poste Italiane, di cui al sito dell'Agenzia per l'Italia Digitale <http://www.agid.gov.it>.

**Piattaforma telematica:** La Piattaforma Telematica utilizzata per la presente procedura è stata realizzata nel rispetto di quanto disposto dall'art. 58 (Codice dei Contratti), dal relativo Allegato XI, dalla Direttiva 2014/24/UE del Parlamento Europeo e del Consiglio del 26 febbraio 2014 nonché in conformità del D.Lgs. 7 marzo 2005, n. 82 e ss.mm.ii. (di seguito, il "Codice dell'Amministrazione Digitale" o "CAD"), del D.Lgs. 30 giugno 2003, n. 196 e ss.mm.ii. (di seguito, il "Codice Privacy") e, comunque, nel rispetto dei principi di economicità, di efficacia, di tempestività, di correttezza, di libera concorrenza, di parità di trattamento, di non discriminazione, di trasparenza e di proporzionalità.

Le soluzioni tecniche e le procedure di funzionamento della Piattaforma Telematica assicurano, pertanto, il rispetto dei principi sopra richiamati, nonché le disposizioni relative alla disciplina



comunitaria sulle firme elettroniche (Regolamento n. 910/2014), così come recepite dalla legislazione nazionale e dai relativi regolamenti attuativi. La Piattaforma Telematica assicura la segretezza delle offerte, impedisce di operare variazioni o integrazione sui documenti d'offerta inviati, garantisce l'attestazione ed il tracciamento di ogni operazione compiuta su di essa e l'inalterabilità delle registrazioni di sistema (c.d. log di sistema), quali rappresentazioni informatiche degli atti e delle operazioni compiute, valide e rilevanti ai sensi di legge.

Ogni operazione effettuata attraverso la Piattaforma Telematica:

- a) è memorizzata nelle registrazioni del relativo sistema informatico, quale strumento con funzioni di attestazione e tracciabilità di ogni attività e/o azione compiuta;
- b) si intende compiuta nell'ora e nel giorno risultante dalle registrazioni nel relativo sistema informatico. Il tempo della Piattaforma Telematica è il tempo ufficiale nel quale vengono compiute le azioni attraverso la Piattaforma Telematica medesima e lo stesso è costantemente indicato a in alto a destra di ogni schermata della Piattaforma Telematica.

Il tempo della Piattaforma Telematica è sincronizzato sull'ora italiana riferita alla scala di tempo UTC (IEN), di cui al D.M. 30 novembre 1993, n. 591.

Le registrazioni di sistema (cd. log di sistema) inerenti ai collegamenti effettuati alla Piattaforma Telematica e alle correlate operazioni eseguite nell'ambito della partecipazione alla presente procedura sono conservate nel relativo sistema informatico e fanno piena prova nei confronti degli utenti della Piattaforma Telematica. Tali log di sistema hanno carattere riservato e non saranno divulgati a terzi, salvo ordine del Giudice e delle Autorità competenti ai controlli o in caso di legittima richiesta di accesso agli atti ai sensi dell'articolo 53 del Codice dei Contratti.

Le registrazioni sono effettuate ed archiviate, anche digitalmente, in conformità di quanto previsto dall'articolo 43 del CAD e, in generale, dalla normativa vigente in materia di conservazione ed archiviazione dei documenti informatici.

Gli operatori economici, con la partecipazione alla procedura, accettano e riconoscono che tali registrazioni costituiscono piena prova dei fatti e delle circostanze da queste rappresentate con riferimento alle operazioni effettuate.

La partecipazione alla presente procedura di scelta del contraente svolta in modalità telematica è aperta, previa identificazione, a tutti gli operatori interessati in possesso della dotazione informatica indicata all'art. 3 del Manuale Operativo, nonché di un indirizzo di Posta Elettronica Certificata (PEC).

E' altresì obbligatorio il possesso – da parte del legale rappresentante del soggetto che intenda partecipare – di un certificato di firma digitale, in corso di validità, rilasciato da un organismo incluso nell'elenco pubblico dei certificatori tenuto dall'Agenzia per l'Italia Digitale (già DigitPA), generato mediante un dispositivo per la creazione di una firma sicura, ai sensi di quanto previsto dall'art. 38, co. 2, del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445 e ss.mm.ii. e del CAD.

Sono ammessi certificati di firma digitale rilasciati da certificatori operanti in base ad una licenza od autorizzazione rilasciata da uno Stato membro dell'Unione Europea ed in possesso dei requisiti previsti dalla Direttiva 1993/93/CE.

Per ciascun documento sottoscritto digitalmente il certificato di firma digitale deve essere valido, a pena di esclusione, alla data di caricamento del documento stesso nella Piattaforma Telematica.

**Portale:** per Portale si intende la piattaforma TRASPARE, raggiungibile tramite l'indirizzo Internet <https://altocalore.traspares.com>, dove sono resi disponibili agli utenti i servizi e gli strumenti tecnologici della Centrale Unica di Committenza;

**Numero di serie della marcatura temporale:** è il codice che identifica in modo univoco la marcatura temporale apposta su un documento informatico. A seconda dei software di firma e marcatura utilizzati, questo codice può essere visualizzato in formato decimale o esadecimale (la piattaforma Albofornitori.it accetta entrambi i formati) e viene denominato in vari modi ("Numero seriale", "Numero di serie", "Serial number", ...).

**Società:** Per Società si intende l'Alto Calore Servizi S.p.A. (da ora in poi definita brevemente "società").

**Gestore del Sistema:** il Gestore del Sistema di cui si avvale la Società per le operazioni di gara è la ditta L&G Solution S.r.l., con sede in Foggia, ai sensi dell'art.58 del D.Lgs.n.50/2016. Per problematiche tecniche relative alla partecipazione alla presente procedura telematica il gestore è contattabile al seguente recapito telefonico: 0881/665131, dal lunedì al venerdì, nella fascia oraria: Lun/Ven: 09.00-13.00 / 14:30-18.00 oppure all'indirizzo mail [info@traspare.com](mailto:info@traspare.com)

**Sistema:** coincide con il server del gestore del sistema ed è il sistema informatico per le procedure telematiche di acquisto, ai sensi dell'art.58 del D. Lgs. n.50/2016.

**Busta telematica di offerta economica (o sealed bid):** Archivio informatico contenente la documentazione richiesta dal bando/disciplinare di gara ai fini della partecipazione dell'impresa. Il contenuto dell'offerta presentata da ciascun Concorrente non è accessibile agli altri concorrenti e all'Ente. Il sistema accetta solo offerte non modificabili, dal momento che le stesse dovranno riportare una marca temporale certificata antecedente al periodo di invio.

**Upload:** processo di trasferimento e invio di dati dal sistema informatico del concorrente a un Sistema remoto, ossia a "distanza", per mezzo di connessione alla rete internet.

#### **4. CAPO 4 - DOTAZIONE INFORMATICA E AVVERTENZE**

Per partecipare alla Gara Telematica le Imprese concorrenti devono dotarsi, a propria cura e spese, della seguente strumentazione tecnica e informatica necessaria:

##### **4.1. Personal Computer collegato ad Internet.**

Tutte le funzionalità disponibili sulla Piattaforma sono usufruibili mediante un Personal Computer Standard dotato di un Browser (tra quelli indicati nel punto 2) e collegato ad Internet.

È consigliata una connessione ADSL o connessione internet aziendale.

Nota: Se l'accesso ad internet avviene attraverso la rete aziendale, si raccomanda di consultare il personale IT interno per verificare la disponibilità di banda e la possibilità di accesso in base alle configurazioni di proxy/firewall. Risoluzione schermo minima 1024 x 768.

##### **4.2. Web Browser (programma che permette di collegarsi ad Internet).**

Ai fini di un corretto funzionamento della Piattaforma Telematica è necessario utilizzare i seguenti web browser:

**Mozilla Firefox;**

**Google Chrome.**

##### **4.3. Configurazione Browser.**

È supportata la configurazione di default, come da installazione standard, in particolare per quanto

riguarda le impostazioni di security, di abilitazione javascript, di memorizzazione cookies e di cache delle pagine web.

#### **4.4. Programmi necessari.**

In base alle funzionalità utilizzate ed alle tipologie di documenti trattati come allegati, sono necessari programmi aggiuntivi quali: utilità di compressione/decompressione formato zip/rar, visualizzatori di formato pdf (Adobe Acrobat reader), programmi stand-alone per la gestione della firma digitale e della marcatura temporale (es. DIKE di InfoCert, ArubaKey di Aruba).

#### **4.5. Strumenti necessari.**

Una firma digitale e un kit di marcatura temporale (cfr. definizioni).

#### **4.6 - Avvertenze**

- per offerta telematica si intende l'offerta inviata attraverso il Portale e comprensiva dell'istanza di partecipazione alla gara e delle dichiarazioni, l'offerta tecnica, l'offerta economica e ogni ulteriore eventuale documento, come meglio dettagliati in premessa;
- l'invio on-line dell'offerta telematica è ad esclusivo rischio del mittente: per tutte le scadenze temporali relative alle gare telematiche l'unico calendario e orario di riferimento sono quelli di sistema;
- il sistema rifiuterà le offerte telematiche pervenute oltre i termini previsti per la presente procedura, informando l'impresa con un messaggio di notifica, nonché attraverso l'indicazione dello stato dell'offerta come "Rifiutata".
- qualora, entro il termine previsto il sistema riterrà valida, ai fini della procedura, solo l'ultima offerta telematica pervenuta, che verrà considerata sostitutiva di ogni altra offerta telematica precedente;
- la presentazione delle offerte tramite la piattaforma deve intendersi perfezionata nel momento in cui il concorrente visualizza un messaggio del sistema che indica la conferma del corretto invio dell'offerta;

Al fine di inviare correttamente l'offerta, è altresì, opportuno:

- utilizzare una stazione di lavoro connessa ad internet, che sia dotata dei requisiti minimi indicati in precedenza e nella sezione FAQ del portale TRASPARE;
- non utilizzare file nel cui nome siano presenti accenti, apostrofi e caratteri speciali;
- non utilizzare file presenti in cartelle nel cui nome ci siano accenti, ovvero apostrofi e/o caratteri speciali.

***(ATTENZIONE: il sistema operativo Windows XP non è supportato da Microsoft in termini di sicurezza e pertanto con tale S.O. potrebbe non essere possibile utilizzare la piattaforma telematica)***

Gli Operatori Economici concorrenti che partecipano alla presente procedura telematica, esonerano espressamente la Società, il Gestore del Sistema e i loro dipendenti e collaboratori da ogni responsabilità relativa a qualsiasi malfunzionamento o difetto relativo ai servizi di connettività necessari a raggiungere il sistema attraverso la rete pubblica di telecomunicazioni.

Gli Operatori Economici concorrenti si impegnano, anche nei confronti dei propri dipendenti, ad adottare tutte le misure tecniche ed organizzative necessarie ad assicurare la riservatezza e la protezione degli strumenti informatici (email e password) assegnati.

L'email e la password necessarie per l'accesso al sistema e alla partecipazione alla gara sono personali. Gli Operatori concorrenti sono tenuti a conservarli con la massima diligenza e a mantenerli segreti, a non divulgarli o comunque a cederli a terzi e a utilizzarli sotto la propria

esclusiva responsabilità nel rispetto dei principi di correttezza e buona fede, in modo da non recare pregiudizio al sistema e in generale ai terzi.

Saranno ritenute valide le offerte presentate nel corso delle operazioni con gli strumenti informatici attribuiti.

Gli Operatori Economici concorrenti si impegnano a tenere indenne la Società ed il Gestore del Sistema, risarcendo qualunque pregiudizio, danno, costo e onere di qualsiasi natura, ivi comprese eventuali spese legali che dovessero essere sopportate dagli stessi a causa di violazioni delle presenti regole e di un utilizzo scorretto o improprio del sistema.

Il Gestore del Sistema e la Società non possono essere in alcun caso ritenuti responsabili per qualunque genere di danno diretto o indiretto subito dai concorrenti o da terzi a causa o comunque in connessione con l'accesso, l'utilizzo o il mancato funzionamento del sistema, dei suoi servizi e delle apposite procedure di firma digitale e marcatura temporale.

Tutti i soggetti abilitati sono tenuti a rispettare le norme legislative, regolamentari e contrattuali in tema di conservazione e utilizzo dello strumento di firma digitale e di marcatura temporale e ogni istruzione impartita in materia dal Certificatore che ha rilasciato le dotazioni software; esonerano altresì espressamente la Società ed il Gestore del sistema da qualsiasi responsabilità per conseguenze pregiudizievoli di qualsiasi natura o per danni diretti o indiretti arrecati ad essi o a terzi dall'utilizzo degli strumenti in parola.

Il mancato e non corretto utilizzo degli appositi strumenti informatici di volta in volta richiesti nel corso della procedura costituisce una violazione delle presenti regole, che può comportare la sospensione o la revoca dell'abilitazione, oltre al risarcimento dei danni eventualmente provocati.

## **5 CAPO 5 - ABILITAZIONE ALLA GARA**

Possono partecipare alla presente procedura gli Operatori Economici (così come definiti all'art. 3, comma 1, lett.p) del D.Lgs 50/2016 s.m.i.), che si siano abilitati alla gara, secondo quanto previsto dai successivi paragrafi, ed in possesso dei requisiti di ordine generale definiti dall'art. 80 del d.lgs. 50/2016, nonché di quelli economico-finanziari e tecnico-professionali, previsti dall'art. 83 del Codice, dettagliati nel seguito del presente Disciplinare di Gara.

Le Imprese, devono accreditarsi sulla piattaforma con la compilazione, tramite processo informatico, dell'apposita scheda d'iscrizione, ed **abilitarsi alla gara** pena l'impossibilità di partecipare. L'accreditamento e l'abilitazione sono del tutto gratuite per l'impresa concorrente. Di seguito si illustrano le modalità di accreditamento e di abilitazione alla gara.

Gli operatori economici interessati alla partecipazione alla presente procedura, qualora non ancora accreditati sul portale, dovranno preventivamente registrarsi sul Portale <https://altocalore.traspare.com> attraverso il quale si accede alla Piattaforma Telematica. A tal fine dovranno seguire le istruzioni disponibili sulla home page del Portale medesimo, selezionando il campo "Registrazione al Portale". Gli operatori economici, dopo aver ultimato la propria registrazione, riceveranno all'indirizzo PEC un messaggio di conferma di avvenuta registrazione (le credenziali di accesso – utente e password - saranno quelle che l'operatore avrà indicato nel form di registrazione) e quindi saranno abilitati ad operare sulla Piattaforma Telematica.

Si consiglia di ultimare la registrazione al Portale in tempo utile rispetto al termine ultimo per la presentazione delle offerte.

Al completamento delle suddette operazioni gli operatori economici, al fine di presentare la propria offerta, dovranno, seguendo le indicazioni di cui all'art. 4 del Manuale Operativo, nonché rispettare le indicazioni di cui ai successivi paragrafi del presente Disciplinare.

Con l'accesso alla sezione dedicata alla presente procedura di gara ciascun operatore economico potrà inoltre/inviare richieste di chiarimento secondo le modalità di cui al già citato art. 4 del Manuale Operativo.

Si fa presente che:

- a) in caso di partecipazione alla gara di soggetti di cui all'articolo 45, co.2, lettere b), c), del Codice dei contratti, il consorzio sarà l'unico soggetto che potrà operare nella Piattaforma Telematica, fermo restando che la documentazione dovrà essere sottoscritta digitalmente, laddove richiesto, anche da ciascuno dei consorziati per conto dei quali il consorzio partecipa alla gara;
- b) in caso di partecipazione alla gara di operatore economico costituito da imprese riunite o da riunirsi nelle forme di cui all'articolo 45, co. 2, lettere d), e), f) e g) del Codice dei contratti, l'impresa indicata come mandataria/capogruppo sarà l'unico soggetto che potrà operare nella Piattaforma Telematica, fermo restando che la documentazione dovrà essere sottoscritta digitalmente, laddove richiesto, da tutti i soggetti che compongono il raggruppamento temporaneo di imprese (di seguito, "R.T.I."), il consorzio o il Gruppo Europeo di Interesse Economico (di seguito, "G.E.I.E.").

N.B. Si precisa che le comunicazioni di cui al Codice dei Contratti avverranno a mezzo di posta elettronica certificata ai sensi del CAD, all'indirizzo dichiarato dall'operatore economico al momento della registrazione, di cui al presente paragrafo. In caso di operatori economici riuniti costituiti e/o costituendi le comunicazioni avverranno a mezzo di posta elettronica certificata all'indirizzo di registrazione, di cui al presente paragrafo, dichiarato dal soggetto indicato quale capogruppo.

Contestualmente all'accreditamento, il gestore del sistema attiva l'account e la password associati all'impresa accreditata, permettendo a quest'ultima di abilitarsi alla gara, di accedere al sistema, e compiere tutte le azioni previste per la presente gara.

## **6 CAPO 6 - FASI DI PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA**

Al fine di partecipare alla gara, le imprese dovranno accedere al Portale mediante l'inserimento delle proprie credenziali (e-mail e password) associate all'impresa abilitata. Fatto ciò i concorrenti saranno tra quelli che potranno, previo espletamento di tutte le formalità amministrative, partecipare alla gara.

Il Sistema indica all'Impresa non solo quale è il termine ultimo perentorio di chiusura della singola busta d'offerta, ma anche il periodo e il relativo termine ultimo di upload (v. Timing di gara).

In ogni caso, ai fini del termine previsto per l'invio delle offerte e per prevenire eventuali malfunzionamenti, si consiglia di procedere all'upload della documentazione richiesta nelle singole fasi con congruo anticipo rispetto al termine previsto per l'upload nel Timing di Gara.

### **6.1 – Timing di gara**

Le ditte partecipanti, dovranno caricare, salvo opportune comunicazioni, la documentazione richiesta nella data e all'ora indicata dalla tabella sotto riportata.

I files di offerta Economica dovranno essere caricati in piattaforma a seguito di comunicazione PEC, inviata alla PEC presente in anagrafica di ogni O.E., conseguenziale alla chiusura, da parte della Commissione giudicatrice, della valutazione dell'Offerta Tecnica.

FASE	TIMING GARA	DATA	ORA
-	Termine ultimo per la richiesta chiarimenti	<b>05/08/2022</b>	12:00
-	Termine ultimo per la richiesta di presa visione dei luoghi mediante richiesta all'indirizzo Pec: <a href="mailto:direzione@pec.altocalore.it">direzione@pec.altocalore.it</a>	<b>05/08/2022</b>	13:00
0	Scadenza della gara - Termine ultimo perentorio di firma digitale documenti e degli archivi informatici (amministrativo, tecnico, economico)	<b>11/08/2022</b>	Entro le 12:00
1	Inizio periodo per il caricamento telematico della documentazione amministrativa e tecnica	<b>11/08/2022</b>	13:00
	Fine periodo per il caricamento telematico della documentazione amministrativa e tecnica	<b>16/08/2022</b>	Entro le 12:00
2	Apertura, in seduta pubblica, della Busta Telematica della Documentazione Amministrativa ed ammissione concorrenti. Apertura, in seduta pubblica, della Busta Telematica della Documentazione Tecnica dei concorrenti ammessi per la verifica formale della documentazione presente. (Tale ultima fase di apertura, in seduta pubblica, della Busta Telematica della Documentazione/Offerta Tecnica potrà essere eventualmente rinviata ad altra data da definirsi, in caso di soccorso istruttorio o per altre valide e giustificate ragioni).	<b>17/08/2022</b>	<b>10:00</b>
	Pubblicazione del verbale di verifica della regolarità della Documentazione Amministrativa (eventuale)	Data da definirsi notificata tramite successiva comunicazione	
	Chiusura della fase di valutazione tecnica	Data da definirsi notificata tramite successiva comunicazione	
2	Inizio periodo per il caricamento telematico della documentazione economica	<b>Da definire con comunicazione PEC agli operatori accreditati alla procedura di gara, a seguito di verifica amministrativa e tecnica</b>	
	Fine periodo per il caricamento telematico della documentazione economica		
	Apertura dell'Offerta Economica Telematica e del relativo dettaglio di Offerta Economica	Data da definirsi notificata tramite successiva comunicazione	
	Pubblicazione della graduatoria	Data da definirsi notificata tramite successiva comunicazione	

## 6.2 – Caricamento documentazione

### **6.2.1 - FASE 1 - Caricamento ed Invio Telematico della Documentazione Amministrativa e Tecnica Firma, digitale documentazione di gara e Marcatura temporale delle offerte.**

Entro il termine di scadenza della gara l'impresa dovrà firmare digitalmente la documentazione richiesta nel bando/disciplinare di gara ed apporre la marcatura temporale sugli archivi informatici (buste di gara).

Dopo aver firmato digitalmente la documentazione di gara ed aver apposto la marca temporale sugli archivi (buste di gara), entro il termine di scadenza della gara, le imprese dovranno accedere alla Piattaforma mediante le proprie credenziali e partecipare alla procedura di gara dal modulo **GARE - GARE APERTE**.

Selezionata la procedura di gara, l'impresa tramite la funzione **PARTECIPA**, potrà completare il procedimento di partecipazione:

- A. **Inserimento Documentazione Amministrativa:** l'impresa partecipante dovrà inserire la documentazione amministrativa nell'apposita "**BUSTA AMMINISTRATIVA**", che consiste in un archivio informatico (cfr. definizioni) firmato digitalmente e marcato temporalmente contenente i documenti richiesti nel bando/disciplinare di gara firmati digitalmente.
- B. **Inserimento Documentazione Tecnica:** l'impresa partecipante dovrà inserire la documentazione tecnica nell'apposita "**BUSTA TECNICA**", che consiste in un archivio informatico (cfr. definizioni) firmato digitalmente e marcato temporalmente contenente i documenti richiesti nel bando/disciplinare di gara firmati digitalmente.
- C. **Inserimento Serial Number Marca Temporale Busta Economica:** l'impresa partecipante dovrà inserire nell'apposita area il serial number della marca temporale apposta sull'archivio contenente l'offerta economica. L'archivio relativo all'Offerta Economica verrà inviato successivamente nella finestra temporale che verrà comunicata tramite il Sistema al termine della valutazione della documentazione tecnica. Tale operazione consente di individuare univocamente l'offerta economica, firmata e marcata entro il termine previsto dal timing di gara, che dovrà essere caricata successivamente sul portale.
- D. **Invio Offerta:** completati gli step descritti nei precedenti punti, l'impresa partecipante, entro il termine previsto nel timing di gara, tramite l'apposita funzione "**INVIO OFFERTA**" potrà procedere all'invio di tutta la documentazione precedentemente inserita. Al termine dell'Invio, il sistema produrrà in automatico un documento denominato "**BUSTA DI GARA TELEMATICA**" contenente il riepilogo di tutta la documentazione inserita.

#### **AVVERTENZE**

**In ogni caso, ai fini del termine previsto per l'invio delle offerte e per prevenire eventuali malfunzionamenti, si consiglia di procedere all'upload della documentazione richiesta con congruo anticipo rispetto al termine previsto per l'upload.**

La documentazione inserita negli archivi informatici dovrà essere firmata digitalmente entro il termine di scadenza della gara.

La marcatura temporale dovrà essere necessariamente apposta sugli archivi informatici firmati digitalmente (formato file.zip/.rar) entro il termine di scadenza della gara (vedi il precedente timing di gara).

## **N.B. E' necessario creare la marca temporale utilizzando il formato.TSD e non il formato.TSR**

L'offerta e la documentazione che la compone, dovranno essere inviate attraverso il Sistema telematico entro e non oltre la scadenza della gara "Fine periodo per il caricamento telematico della Documentazione Amministrativa e Tecnica firmata digitalmente e marcata temporalmente", pena la non ammissibilità alla procedura di gara.

La presentazione dell'offerta è compiuta quando l'Operatore Economico visualizza un messaggio del Sistema che indica la conferma della corretta ricezione dell'offerta e l'orario di registrazione. L'Operatore Economico, inoltre, riceverà le stesse informazioni attraverso una notifica PEC inviata automaticamente dal sistema all'indirizzo PEC dichiarato all'atto della registrazione.

### **6.2.2 - FASE 2 – Caricamento offerta economica telematica ed allegati**

Al termine del periodo di verifica della conformità della documentazione amministrativa e della valutazione della documentazione tecnica da parte della Commissione di gara, nel periodo che verrà comunicato alle imprese partecipanti alla procedura di gara tramite il Sistema (termine inizio e fine upload offerta economica), le imprese concorrenti dovranno caricare a sistema l'archivio informatico firmato digitalmente e marcato temporalmente entro la scadenza della gara, contenente i file relativi all'offerta economica firmato/i digitalmente entro la scadenza della gara.

Il numero identificativo (serial number) della marca temporale inserito nella precedente **FASE 1 - punto C**, dovrà necessariamente corrispondere a quello dell'archivio informatico "**BUSTA ECONOMICA**" caricato in questa Fase. L'eventuale discordanza sarà causa di esclusione dell'offerta dalla gara.

L'impresa partecipante, entro il termine comunicato alle imprese partecipanti attraverso il Sistema, al termine della valutazione della documentazione tecnica, tramite l'apposita funzione "**INVIO OFFERTA ECONOMICA**", potrà procedere all'invio della stessa. Al termine dell'Invio, il sistema produrrà in automatico un documento denominato "**BUSTA DI GARA TELEMATICA**" contenente il riepilogo di tutta la documentazione inserita.

### **AVVERTENZE**

L'offerta e la documentazione che la compone, dovranno essere inviate attraverso il Sistema telematico entro e non oltre il termine finale della finestra temporale che verrà comunicata alle imprese partecipanti al termine della valutazione della documentazione tecnica tramite il Sistema "Fine upload (per le sole ditte ammesse al prosieguo della gara) dell'Offerta Economica Telematica e del relativo dettaglio di Offerta Economica", pena l'esclusione dalla gara.

La presentazione dell'offerta è compiuta quando l'Operatore Economico visualizza un messaggio del Sistema che indica la conferma della corretta ricezione dell'offerta e l'orario di registrazione. L'Operatore Economico, inoltre, riceverà le stesse informazioni attraverso una notifica PEC inviata automaticamente dal sistema all'indirizzo PEC dichiarato all'atto della registrazione.

N.B. In caso di esclusione a seguito della valutazione della documentazione amministrativa e/o tecnica **non sarà possibile procedere** all'inoltro dell'offerta economica telematica.



### **6.3 - Modalità di presentazione della documentazione in caso di partecipazione in Raggruppamento Temporaneo di Imprese (RTI), Associazione Temporanea di Impresa (ATI) o Consorzio.**

La documentazione richiesta nel bando/disciplinare di gara e l'offerta economica dovrà essere:

- firmata digitalmente dai soggetti indicati nel bando/disciplinare di gara;
- caricata sul sistema, nei termini previsti dal timing di gara e secondo le modalità descritte nel Manuale, dalla sola ditta mandataria.

In caso di raggruppamenti temporanei di imprese e consorzi da costituirsi ai sensi dell'articolo 48 comma 8 del D. Lgs. n. 50/2016, l'offerta telematica deve essere presentata esclusivamente dal legale rappresentante dell'impresa, che assumerà il ruolo di capogruppo, a ciò espressamente delegato da parte delle altre imprese del raggruppamento/consorzio.

A tal fine le imprese raggruppande/consorzianti dovranno espressamente delegare, nell'istanza di partecipazione, la capogruppo che, essendo in possesso della terna di chiavi di accesso alla piattaforma, provvederà all'invio telematico di tutta la documentazione richiesta per la partecipazione alla gara.

Nel caso R.T.I. ovvero Consorzio occorre utilizzare il comando "Aggiungi impresa a RTI", al fine di indicare i relativi dati. La mandante ovvero l'esecutrice deve essere previamente registrata sul Portale.

### **6.4- Invio dell'offerta**

#### **6.4.1 Generalità**

L'istanza di partecipazione alla gara e dichiarazione unica, l'offerta tecnica, l'offerta economica e ogni eventuale ulteriore documentazione relativa alla "**BUSTA DOCUMENTAZIONE**" deve essere sottoscritta, a pena di esclusione, con apposizione di firma digitale del soggetto legittimato (o dei soggetti legittimati come, ad esempio, nel caso di società con amministratori a firma congiunta).

Per l'apposizione della firma digitale i concorrenti devono utilizzare un certificato qualificato non scaduto di validità, non sospeso o revocato al momento dell'inoltro. Si invita pertanto a verificarne la corretta apposizione con gli strumenti allo scopo messi a disposizione dal proprio Ente certificatore.

**L'imposta di bollo dovuta per l'offerta economica dovrà essere assolta in modo virtuale mediante l'utilizzo del modello F23 dell'importo di € 16,00, con indicazione nella descrizione del CIG della gara.**

Non sarà ritenuta valida, e non sarà accettata alcuna offerta pervenuta oltre tale termine, anche per causa non imputabile al concorrente.

Il mancato ricevimento di tutta o parte della documentazione richiesta per la partecipazione alla procedura comporta la non ricevibilità dell'offerta e la non ammissione alla procedura.

È in ogni caso responsabilità dei concorrenti l'invio tempestivo e completo dei documenti e delle informazioni richieste, pena l'esclusione dalla procedura.

L'offerta si considera ricevuta nel tempo indicato dalla piattaforma, come risultante dai log del sistema. I concorrenti esonerano la stazione appaltante e il gestore della piattaforma telematica da qualsiasi responsabilità inerente il mancato o imperfetto funzionamento dei servizi di connettività necessari a raggiungere la piattaforma ed a inviare i relativi documenti

necessari per la partecipazione alla procedura. Saranno escluse le offerte irregolari, condizionate in qualsiasi modo, difformi dalla richiesta.

La redazione dell'offerta dovrà avvenire seguendo le diverse fasi successive della apposita procedura guidata sulla piattaforma, che consentono di predisporre:

- Plico telematico: **Documentazione amministrativa**;
- Plico telematico: **Offerta tecnica**.

Per i concorrenti aventi sede legale in Italia o in uno dei Paesi dell'Unione europea, le dichiarazioni sostitutive si redigono ai sensi degli articoli 46 e 47 del D.P.R., nel testo coordinato, 28 dicembre 2000, n. 445; per i concorrenti non aventi sede legale in uno dei Paesi dell'Unione europea, le dichiarazioni sostitutive sono rese mediante documentazione idonea equivalente secondo la legislazione dello Stato di appartenenza.

Tutte le dichiarazioni sostitutive rese ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. n. 445/2000 (domanda di partecipazione, offerta tecnica e offerta economica) devono essere sottoscritte dal rappresentante legale del concorrente o suo procuratore. In caso di concorrenti non stabiliti in Italia, la documentazione dovrà essere prodotta in modalità idonea equivalente secondo la legislazione dello Stato di appartenenza; si applicano gli articoli 83, comma 3, 86 e 90 del Decreto Legislativo n. 50/2016 e ss.mm.ii..

Tutta la documentazione da produrre deve essere in lingua italiana o, se redatta in lingua straniera, deve essere corredata da traduzione giurata in lingua italiana. In caso di contrasto tra testo in lingua straniera e testo in lingua italiana prevarrà la versione in lingua italiana, essendo a rischio del concorrente assicurare la fedeltà della traduzione.

In caso di mancanza, incompletezza o irregolarità della traduzione dei documenti contenuti nella busta Amministrativa, si applica l'art. 83, co. 9, del Decreto Legislativo n. 50/2016 (e smi).

Le offerte tardive saranno escluse in quanto irregolari ai sensi dell'art. 59, co. 3, lettera b), del D.Lgs. n. 50/2016 (e smi).

L'offerta vincherà il concorrente ai sensi dell'art. 32, co. 4, del D.Lgs. n. 50/2016 (e smi) per 180 giorni dalla scadenza del termine indicato per la presentazione dell'offerta. Nel caso in cui alla data di scadenza della validità delle offerte le operazioni di gara siano ancora in corso, la stazione appaltante potrà richiedere agli offerenti, ai sensi dell'art. 32, co. 4, del D.Lgs. n. 50/2016 (e smi), di confermare la validità dell'offerta sino alla data che sarà indicata e di produrre un apposito documento attestante la validità della garanzia prestata in sede di gara fino alla medesima data. Il mancato riscontro alla richiesta della stazione appaltante sarà considerato come rinuncia del concorrente alla partecipazione alla gara.

Ai sensi dell'articolo 59, co. 3, del D.Lgs. n. 50/2016 (e smi), fermo restando quanto previsto all'articolo 83, co. 9, del medesimo D.Lgs. n. 50/2016 (e smi), sono considerate irregolari le offerte:

- che non rispettano i documenti di gara;
- che sono state ricevute in ritardo rispetto ai termini indicati nel presente disciplinare;
- giudicate anormalmente basse.

Ai sensi dell'articolo 59, co. 4, del citato D.Lgs. n. 50/2016 (smi) sono considerate inammissibili le offerte:

- per le quali si ritiene possano sussistere gli estremi per informativa alla Procura della Repubblica per reati di corruzione o fenomeni collusivi;

- che non hanno la qualificazione necessaria;
- il cui prezzo è pari o superiore all'importo posto a base di gara.

La redazione dell'offerta dovrà avvenire seguendo le diverse fasi successive dell'apposita procedura guidata sulla piattaforma <https://altocalore.traspare.com>.

Con riferimento alla singola impresa concorrente, pena l'esclusione dalla gara, tali buste devono contenere obbligatoriamente la seguente documentazione:

#### **6.4.2 PLICO TELEMATICO – “DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA”**

Nella presente busta deve essere inserita, a pena di esclusione e fatte salve le ipotesi di soccorso istruttorio come disciplinate nel seguito, la seguente documentazione.

- a) **ISTANZA DI AMMISSIONE – DICHIARAZIONE UNICA** e integrazione DGUE (Modello 1), redatta ai sensi degli artt. 46 e 47 del DPR n. 445/2000 (e smi), utilizzando il facsimile specificatamente predisposto e allegato al presente disciplinare di gara, o riprodotto in modo sostanzialmente conforme, sottoscritta dal legale rappresentante dell'impresa concorrente (e dagli altri soggetti partecipanti come indicato nel seguito del presente disciplinare di gara) ed alla quale andrà allegata la fotocopia del documento d'identità del sottoscrittore in corso di validità.
- b) **MODELLO DI DOCUMENTO DI GARA UNICO EUROPEO (DGUE)** come da schema allegato alla Circolare del Ministero delle Infrastrutture e Trasporti 18 luglio 2016 n. 3 (pubblicata sulla G.U. n. 174 del 27 luglio) recante “Linee guida per la compilazione del modello di formulario di Documento di Gara unico Europeo (DGUE) approvato dal Regolamento di esecuzione (UE) 2016/7 della Commissione Europea del 5 gennaio 2016”. Il DGUE consiste in una dichiarazione formale senza bollo, ai sensi degli artt. 46 e 47 del DPR n. 445/2000, da parte dell'operatore economico di non trovarsi in una delle situazioni di esclusione e di soddisfare i criteri di selezione previsti dal presente Bando.

Il concorrente, ai sensi dell'art. 85, comma 1, del Codice, dovrà produrre il DGUE in formato elettronico XML e/o in PDF, compilati e firmati entrambi digitalmente (firma digitale ai sensi dal Decreto Legislativo n. 82/2005 - Codice dell'Amministrazione Digitale); tale modalità di compilazione garantirà il possesso dei requisiti di autenticità e integrità, onde evitare il respingimento.

L'operatore economico per compilare il DGUE elettronico, messo a disposizione della stazione appaltante tra gli atti di gara, potrà usufruire del servizio di compilazione e riutilizzo del DGUE fornito dalla Commissione europea all'indirizzo “<https://espd.eop.bg/espd-web/filter?lang=it>” accessibile direttamente dal collegamento presente sulla piattaforma nel “Dettaglio Gara” alla Sezione DGUE cliccando su “Accedi al Servizio” (figura 1).



Figura 1

Quindi, dovrà spuntare, in sequenza, l’opzione “Sono un operatore economico”, “importare un DGUE” e caricare il documento DGUE.xml messo a disposizione della Stazione appaltante attraverso il pulsante “Scegli file” ed, infine, cliccare su “Avanti” (figura 2).



Figura 2

Ultimata la compilazione, l’operatore economico dovrà scaricare il file in formato PDF cliccando “PDF” (figura 3).

L'operatore economico dichiara:

di soddisfare i criteri e le regole, obiettivi e non discriminati, da applicare per limitare il numero di candidati, come di seguito indicato:

se sono richiesti determinati certificati o altre forme di prove documentali, indicare per ciascun documento se l'operatore economico dispone dei documenti richiesti:

Se alcuni di tali certificati o altre forme di prove documentali sono disponibili elettronicamente, indicare per ciascun documento:

Risposta fornita?  Sì  No

Queste informazioni sono depositate gratuitamente per le società in una banca dati di uno Stato membro UE?  Sì  No

**Parte VI. Dichiarazioni finali**

L'operatore economico dichiara formalmente che le informazioni riportate nelle precedenti parti da II a V sono veritiere e corrette e che è sottoscritto o consapevole della consegna di una giusta fede dichiarativa.

L'operatore economico dichiara formalmente di esigere il grado di produrre, su richiesta e senza indugio, i certificati e le altre forme di prove documentali dei casi, con le seguenti eccezioni:

a) se l'amministrazione aggiudicatrice o l'ente aggiudicatore hanno la possibilità di acquisire direttamente la documentazione complementare accedendo a una banca dati nazionale che sia disponibile gratuitamente in un qualunque Stato membro (a condizione che l'operatore economico abbia fornito le informazioni necessarie - indirizzo, email, autorità o organismo di amministrazione, riferimento preciso della documentazione - in modo da consentire all'amministrazione aggiudicatrice o all'ente aggiudicatore di ottenere la documentazione, se necessario, via allegati e perfino senza affacciarlo); oppure

b) se disporre al più tardi dal 16 ottobre 2018 (in funzione dell'attuazione nazionale dell'articolo 59, paragrafo 5, secondo comma della direttiva 2014/24/UE) l'amministrazione aggiudicatrice o l'ente aggiudicatore sono già in possesso della documentazione in questione.

L'operatore economico autorizza formalmente l'amministrazione aggiudicatrice o l'ente aggiudicatore di cui alla parte I ad accedere ai documenti complementari alle informazioni fornite alle parti III e IV del presente documento al fine della procedura di appalto di cui alla parte I.

Data, luogo e, se richiesto o necessario, firmatario:

Data: 21-11-2018

Lingua:

Prezzo:

Download PDF

Indietro Cancellare Scaricare nel formato

**Figura 3**

Il documento di gara unico europeo deve essere reso e sottoscritto ai sensi dell'art. 85 del d.lgs.50/2016 e ss.mm.ii.:

- dal legale rappresentante del concorrente;
- nel caso di raggruppamenti temporanei, consorzi ordinari, GEIE, da tutti gli operatori economici che partecipano alla procedura in forma congiunta;
- nel caso di consorzi cooperativi, di consorzi artigiani e di consorzi stabili, dal consorzio e dai consorziati per conto dei quali il consorzio concorre;
- nel caso di aggregazioni di imprese di rete da ognuna delle imprese retiste, se l'intera rete partecipa, ovvero dall'organo comune e dalle singole imprese retiste indicate;
- nel caso di un procuratore va trasmessa – a pena di esclusione – la relativa procura.

Si precisa che nella **Parte II**:

**Lettera A:** Informazioni sull'operatore economico, dovranno essere dichiarati i dati identificativi dell'operatore economico, le informazioni generali e la forma di partecipazione.

**Lettera B:** Informazioni sui rappresentanti dell'operatore economico, dovranno essere riportati i dati identificativi (ovvero la banca dati ufficiale o il pubblico registro da cui i medesimi possono essere ricavati in modo aggiornato alla data di presentazione dell'offerta): del titolare o del direttore tecnico, se si tratta di impresa individuale; di un socio o del direttore tecnico, se si tratta di società in nome collettivo; dei soci accomandatari o del direttore tecnico, se si tratta di società in accomandita semplice; dei membri del consiglio di amministrazione cui sia stata conferita la legale rappresentanza, di direzione o di vigilanza o dei soggetti muniti di poteri di rappresentanza, di direzione o di controllo, del direttore tecnico o del socio unico persona fisica, ovvero del socio di maggioranza in caso di società con meno di quattro soci, se si tratta di altro tipo di società o consorzio (cfr. Cons. di Stato, A.P. 6.11.2013, n. 24: per "socio di maggioranza" si intende il socio persona fisica con partecipazione pari o superiore al 50% oppure due soci con partecipazione paritaria al 50%).

Per quanto riguarda i procuratori generali e i procuratori speciali muniti di poteri gestionali di particolare ampiezza e riferiti ad una pluralità di oggetti, cosicché, per sommatoria, possano configurarsi poteri analoghi a quelli che lo statuto attribuisce agli amministratori si fa riferimento a quanto stabilito dal Cons. di Stato, A.P. n. 23/2013.

I dati di cui sopra devono essere riportati anche con riferimento ai cessati dalla carica nell'anno antecedente alla data di pubblicazione del bando di gara.

**Lettera C:** Informazioni sull'affidamento sulle capacità di altri soggetti (art. 89 del D.Lgs. n. 50/2016 (e smi) - Avvalimento), da compilarsi solo in caso di ricorso all'istituto dell'avvalimento, dovranno essere indicati.

- i dati richiesti in caso di avvalimento;
- dovrà inoltre essere allegata la documentazione indicata nel seguito del presente disciplinare.

**Lettera D:** Informazioni concernenti i subappaltatori:

Dovranno essere riportate le indicazioni relative al subappalto.

In particolare il concorrente che intende ricorrere al subappalto dovrà barrare la casella "SI" e dovrà indicare le prestazioni che intende subappaltare e la relativa quota (espressa in percentuale) sull'importo contrattuale.

### **Parte III: Motivi di esclusione**

Non è ammessa la partecipazione alla presente procedura di concorrenti per i quali sussistano:

- le cause di esclusione di cui all'art. 80, co. 1, lettere a), b), b-bis) c), d), e), f), e g), commi 2, 4 e 5, lettere a), b), c), cbis), cter), cquater), d), e), f), f-bis), f-ter) g), h), i), l), e m), del D.Lgs n. 50/2016 (e smi). L'operatore rende le dichiarazioni circa l'insussistenza delle cause di esclusione con riferimento ai soggetti di cui all'art. 80, co. 3, del D.Lgs n. 50/2016 (e smi).

- le cause di divieto, decadenza o di sospensione di cui all'art. 67 del D.Lgs n. 50/2016 (e smi);
- le condizioni di cui all'art. 53, co. 16-ter, del D.Lgs. n. 165/2001 (e smi) o che siano incorsi, ai sensi della normativa vigente, in ulteriori divieti a contrattare con la Pubblica Amministrazione.

**Lettera A: Motivi di esclusione legati a condanne penali:**

Il possesso del requisito di cui ai commi 1, 2 e 5, lett. l), dell'art. 80 del D.Lgs.n. 50/2016 (e smi) deve essere dichiarato dal legale rappresentante dell'operatore economico concorrente mediante utilizzo del modello di DGUE. La dichiarazione deve essere riferita a tutti i soggetti indicati ai commi 2 e 3 dell'art. 80 (in carica o cessati) indicando il nominativo dei singoli soggetti (cfr. Linee guida MIT del 18.7.2016 sulla compilazione del DGUE).

Nel solo caso in cui il legale rappresentante/procuratore del concorrente non intenda rendere le dichiarazioni sostitutive ex art. 80, commi 1, 2 e 5, lett. l), del D.Lgs n. 50/2016 (e smi) anche per conto dei soggetti elencati al comma 3 dell'art. 80 del D.Lgs. n. 50/2016 (e smi), detti soggetti sono tenuti a compilare in proprio le suddette dichiarazioni, allegando copia fotostatica del documento di identità in corso di validità.

In caso di incorporazione, fusione societaria o cessione d'azienda, le dichiarazioni di cui all'art. 80, commi 1, 2 e 5, lett. l), del D.Lgs.n. 50/2016 (e smi), devono riferirsi anche ai soggetti di cui all'art. 80, co. 3, del Codice che hanno operato presso la società incorporata, fusasi o che

ha ceduto l'azienda cessati dalla carica nell'anno antecedente la data di pubblicazione del bando di gara.

Lettere:

- **B** Motivi legati al pagamento delle imposte o contributi previdenziali;
- **C** Motivi legati a insolvenza, conflitto di interessi o illeciti professionali;
- **D** Altri motivi di esclusione eventualmente previsti dalla legislazione nazionale dello Stato membro della Amministrazione aggiudicatrice o dell'Ente aggiudicatore.

Nella **Parte IV**: Criteri di selezione

L'operatore economico concorrente dovrà rendere le informazioni di cui alla lettera A: IDONEITA';

Nella **Parte VI**: Dichiarazioni finali

Dichiarazione resa e sottoscritta, ai sensi del D.P.R. n. 445/2000 (e smi), dal legale rappresentante dell'operatore economico, corredata dal documento di identità del dichiarante.

c) **DICHIARAZIONE CASELLARIO e CARICHI PENDENTI** allegata al presente disciplinare (Modello 2).

d) **GARANZIA PROVVISORIA** di **€ 12.800,90** pari al 2% dell'importo complessivo posto a base di gara, I.V.A. esclusa, nelle forme e con le modalità descritte all'art. 93 del D.lgs. n. 50/2016 (e smi). La garanzia può essere costituita, a scelta dell'offerente, fermo restando il limite all'utilizzo del contante di cui all'articolo 49, co. 1, del D.lgs. 21 novembre 2007, n. 231 (e smi), a scelta dell'offerente, in contanti, con bonifico, in assegni circolari o in titoli del debito pubblico garantiti dallo Stato al corso del giorno del deposito, presso una sezione di tesoreria provinciale o presso le aziende autorizzate, a titolo di pegno a favore dell'amministrazione aggiudicatrice. La garanzia fidejussoria a scelta dell'appaltatore può essere rilasciata da imprese bancarie o assicurative che rispondano ai requisiti di solvibilità previsti dalle leggi che ne disciplinano le rispettive attività o rilasciata dagli intermediari finanziari iscritti nell'albo di cui all'articolo 106 del decreto legislativo 1 settembre 1993, n. 385 (e smi), che svolgono in via esclusiva o prevalente attività di rilascio di garanzie e che sono sottoposti a revisione contabile da parte di una società di revisione iscritta nell'albo previsto dall'articolo 161 del Decreto Legislativo 24 febbraio 1998, n. 58 (e smi) e che abbiano i requisiti minimi di solvibilità richiesti dalla vigente normativa bancaria assicurativa.

La garanzia deve avere validità di 180 (centottanta) giorni dal termine ultimo fissato nel presente disciplinare e nel bando di gara per la presentazione dell'offerta.

Tale garanzia dovrà essere acquisita digitalmente in formato PDF e firmata digitalmente da parte del titolare dell'Agenzia e dall'operatore economico.

La garanzia anche costituita in contanti o assegno circolare o in titoli del debito pubblico, a pena di esclusione ed ai sensi dell'art. 93, co. 8, del D.lgs. n. 50/2016 (e smi), deve contenere l'impegno di un fidejussore, anche diverso da quello che ha rilasciato la garanzia provvisoria, a rilasciare, in caso di aggiudicazione, la garanzia fidejussoria per l'esecuzione del contratto. Il presente comma non si applica alle microimprese, piccole e medie imprese e ai raggruppamenti temporanei o consorzi ordinari costituiti esclusivamente da microimprese, piccole e medie imprese.

Tale garanzia provvisoria dovrà prevedere la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale, la rinuncia all'eccezione di cui all'art. 1957, co. 2, del Codice civile nonché la sua operatività entro 15 giorni a semplice richiesta scritta della stazione appaltante.

Per quanto qui non previsto trova applicazione l'art. 93 del D.lgs. n. 50/2016 (e smi).

In caso di partecipazione alla gara di un raggruppamento temporaneo di imprese, la garanzia fideiussoria deve riguardare tutte le imprese del raggruppamento medesimo.

I concorrenti in possesso della certificazione di qualità, per le categorie di prestazioni da eseguire e per le quali si qualificano, potranno usufruire del beneficio della diminuzione della garanzia. Per fruire di tale beneficio i concorrenti, ai sensi dell'art. 93, co. 7, del D.lgs. n. 50/2016 (e smi), segnalano, in sede di gara, il possesso del predetto requisito e lo documentano nei modi prescritti dalle norme vigenti. In particolare, l'operatore economico dovrà allegare congiuntamente alla documentazione qui richiesta fotocopia resa autentica della certificazione di qualità. Si applica la riduzione del 50%, non cumulabile con quella di cui al primo periodo dell'art. 93, co. 7, del D.lgs.

n. 50/2016 (e smi), anche nei confronti delle microimprese, piccole e medie imprese e dei raggruppamenti di operatori economici o consorzi ordinari costituiti esclusivamente da microimprese, piccole e medie imprese.

Nel caso di possesso delle ulteriori certificazioni indicate nell'art. 93, co. 7, del D.lgs. n. 50/2016 (e smi) la ditta potrà usufruire delle altre forme di riduzione della garanzia nei limiti indicati dalla citata normativa; anche in tale caso devono essere prodotte copie rese conformi agli originali delle certificazioni possedute. In caso di cumulo delle riduzioni, la riduzione successiva deve essere calcolata sull'importo che risulta dalla riduzione precedente.

Si precisa inoltre che in caso di R.T.I. o in caso di consorzio ordinario la riduzione della garanzia sarà possibile solo se tutte le imprese riunite e/o consorziate risultino certificate. In questo caso è necessario allegare le certificazioni di ciascuna impresa.

In caso di decadenza o revoca dall'aggiudicazione per inadempimento degli obblighi gravanti sull'aggiudicatario prima della stipula del contratto, ovvero per accertata mancanza in capo allo stesso dei requisiti richiesti, la stazione appaltante provvederà all'incameramento della garanzia provvisoria, fatto salvo il diritto al maggiore danno, riservandosi la facoltà di aggiudicare il servizio al concorrente che segue nella graduatoria finale. Tale facoltà può essere esercitata anche nel caso di rinuncia all'appalto, in caso di fallimento, di risoluzione o recesso, senza che in ogni caso da suddette circostanze derivi alcun diritto per i concorrenti utilmente collocati in graduatoria.

e) *(unicamente nel caso in cui l'offerta sia presentata da un soggetto diverso dal legale rappresentante della Ditta concorrente)* COPIA DELLA PROCURA, anche in semplice copia fotostatica accompagnata da una dichiarazione sostitutiva resa dal legale rappresentante ai sensi dell'art. 47 del D.P.R. 445/2000 (e smi), che confermi la persistenza del conferimento dei poteri di rappresentanza, accompagnata da copia fotostatica del documento d'identità valido del sottoscrittore.

f) **PASSOE PER VERIFICA DOCUMENTI TRAMITE SISTEMA AVCPASS:** Nella busta dovrà essere inserito il PASSOE rilasciato dal sistema AVCPass. Infatti, la verifica del possesso dei requisiti di carattere generale, tecnico-organizzativo ed economico-finanziario avviene, ai sensi dell'art. 81,



comma 2, e dell'art. 216, comma 13, del D.lgs. n. 50/2016 (e smi), attraverso l'utilizzo del sistema AVCPass, reso disponibile dall'ANAC. Pertanto, tutti i soggetti interessati a partecipare alla procedura devono, obbligatoriamente, registrarsi al sistema AVCPass.

g) **VERSAMENTO DEL CONTRIBUTO** di gara a favore dell'Autorità Nazionale Anticorruzione pari ad € 70,00.

h) **FOTOCOPIA** resa autentica ai sensi del DPR n. 445/2000 (e smi) della CERTIFICAZIONE SOA in corso di validità per la Categoria e Classe di lavori richiesta nel paragrafo del possesso dei requisiti del presente disciplinare.

i) **DICHIARAZIONE DEL/I PROGETTISTA/I INCARICATO/I** circa il possesso dei requisiti di carattere generale e speciale richiesti allegata al presente disciplinare (Modello 3).

Nel caso in cui i progettisti siano più di uno, sarà necessario produrre dichiarazione di impegno alla costituzione del RTP.

j) **DICHIARAZIONE INTEGRATIVA** (Modello 4).

Dichiarazione sostitutiva resa ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445 e ss.mm. ii. con la quale il concorrente attesta:

1) di avere esaminato, nella sua interezza, il progetto definitivo posto a base di gara e di ritenerlo valido;

2) di essersi recato sul luogo di esecuzione dei lavori e di conoscere e aver verificato tutte le condizioni di eseguibilità dell'opera;

3) di avere preso conoscenza delle condizioni locali e della viabilità di accesso;

4) di aver verificato le capacità e le disponibilità, compatibili con i tempi di esecuzione previsti, delle cave eventualmente necessarie e delle discariche autorizzate, nonché di tutte le circostanze generali e particolari suscettibili di influire sulla determinazione dei prezzi, sulle condizioni contrattuali e sull'esecuzione dei lavori;

5) di aver giudicato i lavori stessi realizzabili, gli elaborati progettuali adeguati ed i prezzi nel loro complesso remunerativi e tali da consentire il ribasso offerto;

6) di avere effettuato una verifica della disponibilità della mano d'opera necessaria per l'esecuzione dei lavori nonché della disponibilità di attrezzature adeguate all'entità e alla tipologia e categoria dei lavori in appalto;

7) Di aver esaminato ed accettato le indicazioni emesse dagli enti interessati dalla conferenza dei servizi e che le stesse sono state rispettate nella redazione del progetto esecutivo e riportate in apposito capitolo ai fini dell'ottemperanza degli stessi;

8) Di aver eventualmente modificato il quadro economico posto a base di gara per i seguenti motivi: \_\_\_\_\_;

9) Di dare atto che la procedura di gara non ammette varianti di nessun tipo se non quelle indicate al punto **6.4.3** del presente disciplinare.

k) **ATTESTAZIONE DI PRESA VISIONE DEI LUOGHI** (Modello 5) rilasciata dalla stazione appaltante a seguito di avvenuto sopralluogo. Il concorrente deve effettuare un sopralluogo sul luogo dove debbono svolgersi i lavori. Il sopralluogo potrà essere effettuato solo dai soggetti specificati al successivo punto **11.3.2** muniti di apposito documento di riconoscimento e dalla documentazione comprovante il ruolo ricoperto. Ogni persona potrà eseguire un

sopralluogo in rappresentanza o delega di un solo concorrente. Dell'avvenuto sopralluogo, da richiedere obbligatoriamente entro i termini indicati nel bando di gara e nel presente disciplinare alla sezione TIMING GARA, verrà rilasciata ai concorrenti apposita attestazione da parte della stazione appaltante, da inserire nel plico telematico "Documentazione Amministrativa".

l) In caso di **AVVALIMENTO** dei requisiti, il concorrente singolo o in raggruppamento di cui all'art. 45 del D.Lgs. n. 50/2016 (e smi), può soddisfare la richiesta relativa al possesso dei requisiti di carattere economico, finanziario, tecnico, organizzativo di cui all'art. 83, co. 1, lett. b) e c), del D.Lgs. n. 50/2016 (e smi) avvalendosi dei requisiti di un altro soggetto. In tal caso il concorrente deve obbligatoriamente allegare alla domanda di partecipazione alla gara:

- a) una sua dichiarazione verificabile ai sensi della vigente normativa, attestante l'avvalimento dei requisiti necessari per la partecipazione alla gara, con specifica indicazione dei requisiti stessi e dell'impresa ausiliaria. Il concorrente dovrà specificare dettagliatamente i mezzi messi a disposizione onde consentire i controlli previsti dal comma 9 dell'art.89 del Dlgs 50/2016;
- b) una dichiarazione sottoscritta digitalmente da parte dell'impresa ausiliaria attestante il possesso da parte di quest'ultima dei requisiti di cui all'art. 80 del D.Lgs. n. 50/2016 (e smi), nonché il possesso dei requisiti tecnici e delle risorse oggetto di avvalimento da rendersi mediante compilazione del modello DGUE allegato alla presente (contenente le informazioni di cui alla parte II, sezioni A e B, alla parte III, alla parte IV, ove pertinente, e alla parte VI);
- c) una dichiarazione sottoscritta digitalmente dall'impresa ausiliaria con cui quest'ultima si obbliga verso il concorrente e verso la stazione appaltante a mettere a disposizione per tutta la durata dell'appalto le risorse necessarie di cui è carente il concorrente;
- d) una dichiarazione sottoscritta digitalmente dall'impresa ausiliaria con cui questa attesta che non partecipa alla gara in proprio o associata o consorziata ai sensi dell'art. 45 del D.Lgs. n. 50/2016 (e smi);
- e) in originale o copia autentica del contratto in virtù del quale l'impresa ausiliaria si obbliga nei confronti del concorrente a fornire i requisiti e a mettere a disposizione le risorse necessarie per tutta la durata dell'appalto. A tal fine il contratto di avvalimento contiene, a pena di nullità, la specificazione dei requisiti forniti e delle risorse messe a disposizione dall'impresa ausiliaria.

Le citate dichiarazioni dovranno essere rese ai sensi degli artt. 46 e 47 del DPR n. 445/2000 (e smi) e dalle stesse possono derivare conseguenze penali di cui all'art. 76 del medesimo DPR 445/2000 (e smi) in caso di dichiarazioni mendaci e sottoscritte digitalmente.

Nel caso di dichiarazioni mendaci, ferma restando l'applicazione dell'art. 80, co. 12, del D.lgs. n. 50/2016 (e smi) nei confronti dei sottoscrittori, la stazione appaltante esclude il concorrente ed escute la garanzia.

Ai sensi dell'art. 89, co. 5, del D.lgs. n. 50/2016 (e smi) il concorrente e l'impresa ausiliaria sono responsabili in solido nei confronti della stazione appaltante in relazione alle prestazioni oggetto del contratto. Gli obblighi previsti dalla normativa antimafia a carico del concorrente si

applicano anche nei confronti del soggetto ausiliario, in ragione dell'importo dell'appalto posto a base di gara.

Ai sensi dell'art. 89, co. 7, del D.lgs. n. 50/2016 (e smi) alla presente gara non è consentito, a pena di esclusione, che della stessa impresa ausiliaria si avvalga più di un concorrente e che partecipino sia l'impresa ausiliaria che quella che si avvale dei requisiti.

Ai sensi dell'art. 89, co.8, del D.lgs. n. 50/2016 (e smi) il contratto è in ogni caso eseguito dall'impresa che partecipa alla gara, alla quale è rilasciato il certificato di esecuzione.

Il contratto di avvalimento, a pena di esclusione, secondo quanto indicato nell'art. 89, co. 1, del D.lgs. n. 50/2016 (e smi) e nella Determina AVCP n. 2/2012 deve riportare in modo esplicito compiuto ed esauriente l'oggetto del contratto di avvalimento, vale a dire le risorse e i mezzi prestati, da elencare "in modo determinato e specifico". Pertanto il contratto di avvalimento non può sostanziarsi nell'impegno generico" a mettere a disposizione in caso di aggiudicazione le risorse necessarie di cui il concorrente è carente".

Trova altresì applicazione il disposto degli artt. 88 e 89 del DPR n. 207/2010 (e smi), in quanto compatibili ai sensi dell'art. 216, comma 14.

m) Per le A.T.I. non costituite, inoltre:

a) **ISTANZA UNICA DI AMMISSIONE** sottoscritta da tutti i legali rappresentanti delle imprese che costituiranno il raggruppamento, dalla quale risulti:

- a1) il concorrente a cui sarà conferito mandato speciale con rappresentanza e funzioni di capogruppo, le quote di partecipazione al raggruppamento e le quote di lavori eseguite da ciascuna singola impresa il tutto in ossequio alle norme vigenti;
- a2) l'impegno che, in caso di aggiudicazione, tutti i soggetti che comporranno il raggruppamento, si conformeranno alla disciplina prevista dall'art. 48 del D.Lgs.n. 50/2016 (e smi).

b) (*per ciascuna impresa*): il DGUE ed il modello integrativo al DGUE allegato alla presente (Modello 2) e tutta la documentazione richiesta per l'impresa singola (ad esclusione della garanzia e della comunicazione di subappalto da presentarsi congiuntamente).

n) Per le A.T.I. già costituite, inoltre:

- 1) La documentazione richiesta per l'impresa singola;
- 2) ATTO COSTITUTIVO dell'A.T.I. con le caratteristiche di cui all'art. 48 del D.Lgs.n. 50/2016 (e smi) da cui risultino (in forma di scrittura privata autenticata), oltre alle le quote di partecipazione al raggruppamento e le quote di lavori eseguite da ciascuna singola impresa partecipante all'A.T.I. il tutto in ossequio alle norme vigenti:
  - 2.1) il conferimento di mandato speciale, gratuito e irrevocabile con procura a chi legalmente rappresenta la capogruppo;
  - 2.2) l'inefficacia nei confronti dell'Ente della revoca del mandato stesso, anche per giusta causa;
  - 2.3) l'attribuzione al mandatario da parte delle mandanti della rappresentanza esclusiva, anche processuale, nei confronti della stazione appaltante, per tutti i rapporti dipendenti dall'appalto, fino all'estinzione di ogni rapporto.

o) Nel caso di CONSORZI di imprese, inoltre:

1) L'ATTO COSTITUTIVO del Consorzio e le successive rilevanti modificazioni;

2) La DELIBERA o apposito atto dell'organo statutariamente competente, indicante le imprese consorziate nel cui interesse viene presentata l'offerta.

p) Nel caso di RETE D'IMPRESE attenersi inoltre:

**1) RETE DOTATA DI ORGANO COMUNE CON POTERE DI RAPPRESENTANZA MA PRIVA DI SOGGETTIVITÀ GIURIDICA**

In questo caso l'organo comune mandatario dovrà allegare:

- il contratto di rete comprendente il mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza conferito all'organo comune, redatto per atto pubblico o per scrittura privata autenticata o per atto firmato digitalmente ai sensi dell'art. 25 del D.Lgs.n. 82/2005 (e smi);

N.B. Le imprese retiste, che presentano offerta, dovranno attenersi alle disposizioni del comma 14 dell'art. 48 del D.Lgs.n. 50/2016 (e smi).

**2) RETE DOTATA DI ORGANO COMUNE PRIVO DI POTERE DI RAPPRESENTANZA O RETI SPROVVISTE DI ORGANO COMUNE**

In questo caso l'aggregazione delle imprese retiste partecipa nella forma del raggruppamento, costituendo o costituito, con applicazione integrale delle disposizioni previste per tali forme, salvo la forma del mandato.

In particolare, l'eventuale mandato collettivo irrevocabile può consistere alternativamente in:

- scrittura privata non autenticata sottoscritta, anche digitalmente, dagli operatori economici aderenti alla rete, se il contratto di rete sia stato redatto per atto pubblico o per scrittura privata autenticata o firmata digitalmente ai sensi dell'art. 25 del D.Lgs. 82/2005 (e smi); inoltre, in detta evenienza la scrittura non autenticata dovrà essere prodotta unitamente alla copia autentica del contratto di rete;

- scrittura privata autenticata nel caso di contratto di rete redatto in forme diverse.

N.B. In tal caso, dal momento che l'aggregazione delle imprese retiste partecipa nella forma di RTI, si applica la disciplina dell'art. 48 del D.lgs. n. 50/2016 (e smi).

**3) RETE DOTATA DI ORGANO COMUNE E DI SOGGETTIVITÀ GIURIDICA**

In questo caso, considerato il potere riconosciuto all'organo comune di agire in rappresentanza della rete (nel cui programma strategico rientri la partecipazione congiunta a procedure di gara), l'aggregazione tra le imprese retiste partecipa a mezzo dell'organo comune.

Quest'ultimo dovrà allegare:

a. copia autentica del contratto di rete stipulato mediante atto pubblico o scrittura privata autenticata o atto firmato digitalmente ai sensi dell'art. 25 del D.Lgs. n. 82/2005 (e smi);

**N. B.**

1. L'offerta presentata dall'organo comune, assieme alla copia autentica del contratto di rete, vale ad impegnare tutte le imprese retiste, salvo diversa indicazione in sede di offerta.

2. Le imprese retiste, che presentano offerta, dovranno attenersi alle disposizioni contenute nel comma 14 dell'art. 48 del D.Lgs. n. 50/2016 (e smi).

q) Per i documenti da produrre da RETE D'IMPRESE attenersi inoltre a:

**1) RETE DOTATA DI ORGANO COMUNE CON POTERE DI RAPPRESENTANZA MA PRIVA DI SOGGETTIVITÀ GIURIDICA**

La documentazione relativa all'istanza di ammissione alla gara e requisiti generali deve essere resa e sottoscritta dal legale rappresentante dell'organo comune e delle imprese retiste partecipanti.

La documentazione relativa alla dichiarazione sostitutiva art. 80, comma 1, del D.Lgs. n. 50/2016 (e smi) deve essere resa e sottoscritta con firma digitale dai soggetti di cui all'art. 80, co. 3, del D.Lgs. n. 50/2016 e smi (elencati in calce al predetto modello) dell'organo comune e delle imprese retiste partecipanti.

La garanzia provvisoria e l'impegno a rilasciare la garanzia definitiva deve essere prodotta e sottoscritta con firma dal soggetto emittente nonché dal legale rappresentante dell'organo comune e delle imprese retiste partecipanti.

Il contratto di rete contenente il mandato collettivo irrevocabile, deve essere prodotto debitamente sottoscritto.

La dichiarazione di subappalto, ove venga prodotta, deve essere sottoscritta con firma dal legale rappresentante dell'organo comune e delle imprese retiste partecipanti.

## **2) RETE DOTATA DI ORGANO COMUNE PRIVO DI POTERE DI RAPPRESENTANZA O RETI SPROVVISTE DI ORGANO COMUNE**

Si rinvia alle modalità di presentazione, per quanto compatibili, stabilite ai precedenti punti relativi al Raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario di concorrenti non ancora costituito oppure al Raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario di concorrenti già costituito / G.E.I.E.

## **3) RETE DOTATA DI ORGANO COMUNE E DI SOGGETTIVITÀ GIURIDICA**

L'istanza di ammissione alla gara e requisiti generali deve essere resa e sottoscritta con firma dal legale rappresentante dell'organo comune e delle imprese retiste aderenti al contratto di rete o, eventualmente, solo delle imprese retiste indicate dall'organo comune.

La dichiarazione sostitutiva art. 80, co. 1, del D.Lgs. n. 50/2016 (e smi) deve essere resa e sottoscritta con firma dai soggetti di cui all'art. 80, co. 3, del D.Lgs. n. 50/2016 e smi (elencati in calce al predetto modello) dell'organo comune e delle imprese retiste aderenti al contratto di rete o, eventualmente, solo delle imprese retiste indicate dall'organo comune.

La garanzia provvisoria e l'impegno a rilasciare la garanzia definitiva deve essere prodotta e sottoscritta con firma dal soggetto emittente nonché dal legale rappresentante dell'organo comune.

Il contratto di rete, deve essere prodotta debitamente sottoscritto.

La dichiarazione di subappalto, ove venga prodotta, deve essere sottoscritta con firma dal legale rappresentante dell'organo comune e delle imprese retiste aderenti al contratto di rete o, eventualmente, solo delle imprese retiste indicate dall'organo comune.

Ai sensi dell'art. 83, co. 9, del D.Lgs. n. 50/2016 (e smi), le carenze di qualsiasi elemento formale della domanda possono essere sanate attraverso la procedura di soccorso istruttorio. In particolare, in caso di mancanza, incompletezza e di ogni altra irregolarità essenziale degli elementi, con esclusione di quelle afferenti all'offerta economica e all'offerta tecnica, la stazione appaltante assegna al concorrente un termine, non superiore a 10 giorni, perché siano rese, integrate o regolarizzate le dichiarazioni necessarie, indicandone il contenuto e i soggetti che le devono rendere. In caso di inutile decorso del termine di regolarizzazione, il concorrente è

escluso dalla gara. Costituiscono irregolarità essenziali non sanabili le carenze della documentazione che non consentono l'individuazione del contenuto o del soggetto responsabile della stessa.

Ai sensi dell'art. 95, co. 15, del D.Lgs. n. 50/2016 (e smi) ogni variazione che intervenga, anche in conseguenza di una pronuncia giurisdizionale, successivamente alla fase di ammissione, regolarizzazione o esclusione delle offerte non rileva ai fini del calcolo di medie nella procedura, né per l'individuazione della soglia di anomalia delle offerte.

#### **6.4.3 PLICO TELEMATICO – “OFFERTA TECNICA”**

Il plico telematico “Offerta Tecnica” dovrà contenere al suo interno una relazione, o più relazioni, così come indicato al punto **2.7** del presente disciplinare con cui illustrare separatamente ed ordinatamente le soluzioni tecniche migliorative previste nel progetto esecutivo in relazione ai singoli elementi di valutazione dell'offerta come specificato in dettaglio, che evidenzii le proposte progettuali offerte dal concorrente migliorative del progetto definitivo ed economica posta a base di gara, altresì in ottemperanza alle indicazioni fornite dagli Enti interessati partecipanti alla conferenza dei servizi, nonché ulteriori eventuali elaborati ritenuti dal concorrente opportuni o necessari per illustrare le suddette proposte progettuali.

**ATTENZIONE.** L'offerta tecnica non deve recare, pena l'esclusione, alcun riferimento al prezzo offerto, ovvero nessun elemento che consenta di desumere (direttamente e/o indirettamente) in tutto o in parte l'offerta economica e temporale del concorrente. Si precisa, che il COMPUTO METRICO, PENA ESCLUSIONE, NON DEVE ESSERE ESTIMATIVO, ma deve contenere solo le quantità di cui al progetto esecutivo.

Non sono ammesse le Offerte Tecniche che, in relazione anche ad un solo elemento di valutazione:

- a. esprimono o rappresentano soluzioni tra loro alternative, opzioni diverse, proposte condizionate o altre condizioni equivoche o caratterizzate da ambiguità che non ne consenta una valutazione univoca;
- b. prevedono soluzioni tecniche o prestazionali peggiorative rispetto a quanto previsto dalla documentazione a base di gara oppure incompatibili con quest'ultima;
- c. sono in contrasto con la normativa tecnica applicabile all'intervento oggetto della gara o a disposizioni legislative o regolamentari imperative o inderogabili;
- d. interferiscono con sedimi di proprietà privata e non nei limiti di tolleranza ammessi dalla documentazione a base di gara;
- e. comportino maggior onere, indennizzo, rimborso, adeguamento o altro, a carico della Stazione appaltante, pertanto sotto il profilo economico l'importo contrattuale determinato in base all'Offerta Economica resta insensibile alla predetta Offerta Tecnica;
- f. contenga elementi proposti sotto condizione di variazioni del prezzo complessivo.

Il verificarsi di una delle condizioni di cui ai precedenti punti comporta la non ammissibilità dell'Offerta Tecnica e l'esclusione del relativo offerente.

## VARIANTI CONSENTITE

Avendo già sottoposto il progetto all'esame degli Enti interessati all'esecuzione dell'opera attraverso la conferenza dei servizi decisoria in modalità asincrona, le cui risultanze sono allegate al progetto posto in visione, sono consentite varianti che non alterano in modo sostanziale le risultanze della predetta conferenza né il progetto definitivo approvato posto a base di gara oltre quelle già indicate nei criteri di individuazione dell'offerte migliorative.

E' consentita anche, a solo titolo indicativo e non esaustivo, l'implementazione di ulteriori camerette per la riduzione di pressione e per la misura dei parametri di rete, per la distrettualizzazione della stessa, come pure ulteriori strumenti di misura ed organi di regolazione.

Non è consentita la sostituzione di ulteriori tratti di rete idrica, e/o modifica di quelli esistenti già individuati nel progetto definitivo posto a base di gara sia pure risultanti dal modello di verifica adottato. Tali tratti, se individuati, saranno oggetto di ulteriori finanziamenti.

L'offerta tecnica, a pena di esclusione dalla procedura di gara, deve essere sottoscritta digitalmente dal legale rappresentante/procuratore dell'impresa concorrente in forma singola o del Consorzio, ovvero dal legale rappresentante/procuratore dell'impresa capogruppo in caso di RTI o Consorzio già costituito, ovvero ancora nel caso di RTI o Consorzio da costituire, deve essere sottoscritta da tutti i legali rappresentanti/procuratori delle imprese costituenti il futuro raggruppamento temporaneo o consorzio. In ogni caso l'offerta tecnica deve essere sottoscritta da/dai tecnico/i associato/i ovvero indicato/i.

### 6.4.4 PLICO TELEMATICO – “OFFERTA ECONOMICA”

In questa busta devono essere introdotti esclusivamente i documenti costituenti l'offerta come descritti di seguito. L'offerta economica, in bollo virtuale da Euro 16,00 (Euro sedici/00), da assolvere mediante l'utilizzo del modello F23, deve essere formulata compilando il Modello 6 allegato, mediante indicazione:

- a) del ribasso percentuale unico (da indicare in cifre e in lettere con due numeri decimali) sull'importo a base di gara, soggetto a ribasso, pari ad **€. 556.652,62** (di cui **€. 12.249,06** per progettazione esecutiva) I.V.A. esclusa.
- b) a pena di esclusione, dovrà contenere gli elaborati di cui all'art. 32 del DPR 207/2010 firmati dal legale rappresentante dell'impresa e dal/i progettista/i. Si precisa che il computo metrico estimativo dovrà riportare il prezzo totale al lordo del ribasso economico offerto nonché il quadro di raffronto con il computo metrico estimativo del progetto posto a base di gara.

Ai sensi dell'art. 95, comma 10, del D.Lgs. n. 50/2016 (e smi) nell'offerta, a pena di esclusione, la ditta dovrà indicare i propri costi della manodopera e i propri costi della sicurezza nonché i costi della manodopera e della sicurezza del/i progettista/i.

A pena di esclusione, l'offerta economica deve essere sottoscritta con firma digitale dal legale rappresentante della Ditta concorrente; nel caso di A.T.I., la sottoscrizione deve essere effettuata dai rappresentanti legali di ciascuna delle imprese temporaneamente raggruppate; nel caso di Consorzio dal legale rappresentante dello stesso; nel caso di Rete d'impresa:

**Rete dotata di organo comune con potere di rappresentanza ma priva di soggettività giuridica.**

In tal caso, il Modello 6 dovrà essere sottoscritto dal legale rappresentante dell'organo comune e di ciascun operatore retista partecipante (o da un delegato/procuratore munito di idonei poteri di firma). Rete dotata di organo comune privo di potere di rappresentanza o reti sprovviste di organo comune.

Si rinvia alle modalità di presentazione, per quanto compatibili, stabilite per il Raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario di concorrenti non ancora costituito oppure al Raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario di concorrenti già costituito / G.E.I.E.

**Rete dotata di organo comune e di soggettività giuridica**

In tal caso il Modello 6 dovrà essere sottoscritto dal legale rappresentante dell'organo comune (o da un delegato/procuratore munito di idonei poteri di firma).

**6.5 CAUSE DI ESCLUSIONE**

I plichi telematici contenenti le offerte dovranno essere presentati nei termini e con le modalità previste nel presente disciplinare: si farà luogo all'esclusione dalla gara di quelle offerte che manchino di documenti o formalità o che comunque risultino incomplete o irregolari, fatte salve le ipotesi di soccorso istruttorio come disciplinate dall'art. 83, co. 9, del D.Lgs. n. 50/2016 e ss.mm.ii..

Sono escluse le imprese che non risultino in possesso dei requisiti minimi di cui al presente disciplinare.

Sono altresì escluse le Ditte concorrenti che presentano offerte parziali, condizionate o comunque espresse in modo indeterminato.

L'offerta economica presentata in maniera difforme o incompleta rispetto a quanto previsto nel presente disciplinare è causa di esclusione immediata dalla gara.

Sono escluse dalla gara le imprese concorrenti che non abbiano presentato la garanzia provvisoria nelle forme e secondo le modalità di cui al presente disciplinare.

Fatta salva l'ipotesi di falsità, l'omissione totale o la carenza sostanziale di anche solo una delle dichiarazioni previste nel presente disciplinare nonché nel DGUE e nei modelli allegati, comporteranno l'esclusione immediata dalla gara, salve le ipotesi di regolarizzazione con la procedura di soccorso istruttorio ove ammissibile.

Non sono ammesse e quindi immediatamente escluse dalla gara, le offerte (I.V.A. esclusa) pari o in aumento rispetto all'importo posto a base d'asta soggetto a sconto.

Le autocertificazioni, le certificazioni, i documenti e l'offerta devono essere redatti rigorosamente in lingua italiana o corredati di traduzione certificata, conforme al testo originale, dalla competente rappresentanza diplomatica, consolare o da un traduttore ufficiale: la mancata redazione in lingua italiana comporta l'esclusione dalla gara.

La ditta è altresì esclusa nel caso in cui non abbia reso, regolarizzato o integrato la documentazione essenziale di gara ai sensi di quanto disposto dall'art. 83, co. 9, del D.Lgs.n. 50/2016 (e ss.mm.ii).



Il Pagamento all'ANAC e il PASSOE è ammesso solo se in fase di soccorso istruttorio l'operatore dimostra che gli adempimenti sono stati eseguiti prima della scadenza della presentazione delle offerte. In difetto si procederà all'esclusione.

#### **6.6 LUOGO DI ESECUZIONE DELLE OPERE E PRESTAZIONI**

Le opere e prestazioni oggetto dell'appalto dovranno essere eseguite sul territorio del comune di Pietrelcina (BN).

#### **6.7 TERMINE DI ESECUZIONE DELLE OPERE E PRESTAZIONI**

Il termine per rendere la progettazione esecutiva è fissato in **90** (novanta) giorni naturali e consecutivi mentre il tempo utile per l'esecuzione dei lavori è di giorni **175** (centosettantacinque) naturali e consecutivi decorrenti dalla data del verbale di consegna.

Il contratto di appalto dovrà essere sottoscritto immediatamente, a richiesta dall'ente e comunque entro 60 giorni dalla data di aggiudicazione ex art. 32, comma 8, del D.Lgs. n. 50/2016 (e ss.mm.ii.).

#### **6.8 PERSONE AUTORIZZATE A PRESENZIARE ALL'APERTURA DELLE OFFERTE**

Chiunque può assistere all'apertura delle buste. Sono verbalizzate e riferite direttamente al concorrente le sole dichiarazioni dei rappresentanti delle ditte che partecipano alle operazioni di gara per mezzo di un rappresentante e/o delegato, munito di mandato ad hoc o rivestito di una specifica carica sociale. Il concorrente, presente alle operazioni di gara per mezzo di proprio rappresentante, è considerato pienamente a conoscenza delle determinazioni del seggio di gara assunte e comunicate in tale sede.

#### **6.9 DATA, ORA E LUOGO DELLA GARA**

I lavori del seggio di gara inizieranno in data 17/08/2022 alle ore 10:00 ed avverranno in via telematica.

#### **6.10 GARANZIA DEFINITIVA**

Prima della stipula del contratto, pena la decadenza dalla aggiudicazione, la Ditta aggiudicataria è tenuta a presentare a favore della stazione appaltante una garanzia definitiva pari al 10% dell'importo complessivo del contratto, fatto salvo l'eventuale incremento di cui all'art. 103, co. 1, del D.Lgs. n. 50/2016 e smi, e avente validità per tutta la durata del contratto e comunque sino al collaudo. Per tutto quanto non previsto in questa sede, trova applicazione l'art. 103 del D.Lgs. n. 50/2016 e smi. L'appaltatore si impegna a ricostituire la garanzia, fino alla concorrenza dell'importo originario, nel caso in cui durante l'esecuzione del contratto la stazione appaltante dovesse in tutto o in parte valersi della stessa.

#### **6.11 MODALITÀ DI FINANZIAMENTO E PAGAMENTO**

Finanziamento: I lavori sono finanziati con Fondi Comunitari di Sostegno (FSC) 2014-2020 e succ..

Pagamenti:

1. Il compenso della progettazione esecutiva avverrà secondo le indicazioni dettate dall'art.38 del Capitolato Speciale di Appalto;
2. L'anticipazione verrà corrisposta secondo le indicazioni dettate dall'art. **38** del Capitolato Speciale di Appalti;
3. I pagamenti in acconto, saranno effettuati così come previsto dall'art. **39** dello stesso capitolato.

#### **6.12 VALIDITÀ DELL'OFFERTA**

Gli offerenti hanno facoltà di svincolarsi dalla propria offerta trascorsi 180 (centottanta) giorni dalla data fissata quale termine ultimo per la presentazione della stessa e senza che sia intervenuto il provvedimento di aggiudicazione.

#### **6.13 CONDIZIONI DI SUBAPPALTO**

Il subappalto è consentito alle condizioni previsti dall'art. 105 del D.lgs. n. 50/2016 (e smi) così come modificato dal dall'**articolo 49** del decreto-legge 31 maggio 2021, n. 77, convertito dalla legge 29 luglio 2021, n.108. Non è richiesta l'indicazione della terna dei subappaltatori.

#### **6.14 ALTRE INFORMAZIONI**

Sono ammesse a partecipare alla gara le imprese aventi sede in uno Stato della CEE, alle condizioni previste dalla vigente normativa.

Ai sensi dell'art. 110 del D.Lgs. n. 50/2016 (e smi), l'Ente in caso in caso di fallimento, di liquidazione coatta e concordato preventivo, ovvero di risoluzione del contratto ai sensi dell'articolo 108 ovvero di recesso dal contratto ai sensi dell'articolo 88, co. 4-ter, del Decreto Legislativo 6 settembre 2011, n. 159, ovvero in caso di dichiarazione giudiziale di inefficacia del contratto, interpella progressivamente i soggetti che hanno partecipato all'originaria procedura di gara, risultanti dalla relativa graduatoria, al fine di stipulare un nuovo contratto per l'affidamento dell'esecuzione o del completamento dei lavori. Si procede all'interpello a partire dal soggetto che ha formulato la prima migliore offerta; l'affidamento avviene alle medesime condizioni già proposte dall'originario aggiudicatario in sede in offerta.

**PARTE SECONDA**  
**PROCEDURA DI AGGIUDICAZIONE**

**7. CAPO 7 - CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE**

L'aggiudicazione avviene con il criterio dell'Offerta economicamente più vantaggiosa ai sensi dell'articolo 95 comma 2 del D.Lgs.50/2016 e dell'articolo 120 del d.P.R. n. 207 del 2010, applicando il metodo aggregativo-compensatore di cui all'allegato G al d.P.R. n. 207 del 2010, con le specificazioni di cui ai successivi articoli da **7.1.1** a **7.2.2**.

**7.1. Valutazione della «Offerta Tecnica»**

**7.1.1. Criteri di valutazione della «Offerta Tecnica»**

L'aggiudicazione avviene applicando il metodo aggregativo-compensatore, che consiste nel costruire una graduatoria dei concorrenti sulla base della seguente formula:

$$C_{(a)} = \sum_n (W_i \times V_{(a)i})$$

Dove:

$C_{(a)}$  = Valutazione della componente qualitativa (offerta tecnica max 90 punti);

$\sum_n$  = Sommatoria dei criteri di valutazione;

$W_i$  = Punteggio relativo ad ogni singolo sub criterio di valutazione;

$V_{(a)i}$  = Coefficiente della prestazione della componente qualitativa (a) rispetto al singolo sub criterio (i) variabile tra zero ed uno

$n$  = Numero totale dei criteri di valutazione

Per la determinazione del **coefficiente**  $V_{(a)i}$ , ogni Commissario, rispetto al sub criterio qualitativo preso in considerazione valuta la relativa documentazione ed attribuisce, discrezionalmente, **un coefficiente variabile tra 0 ed 1** secondo la scala che segue:

<b>OTTIMO</b>	da <b>0,81</b> a <b>1,00</b>	La valutazione è <b>enormemente</b> favorevole
<b>DISTINTO</b>	da <b>0,61</b> a <b>0,80</b>	La valutazione è <b>fortemente</b> favorevole
<b>BUONO</b>	da <b>0,41</b> a <b>0,60</b>	La valutazione è <b>abbastanza</b> favorevole
<b>DISCRETO</b>	da <b>0,21</b> a <b>0,40</b>	La valutazione è <b>mediamente</b> favorevole
<b>SUFFICIENTE</b>	da <b>0,10</b> a <b>0,20</b>	La valutazione è <b>leggermente</b> favorevole
<b>INSUFFICIENTE</b>	Da <b>0,01</b> a <b>0,09</b>	La valutazione è <b>modestamente</b> favorevole
<b>NON VALUTABILE</b>	<b>0,00</b>	La valutazione è <b>nulla</b>

Il coefficiente definitivo del sub criterio si ottiene come media dei coefficienti assegnati discrezionalmente da ciascun commissario.

Al concorrente che avrà conseguito la media più alta relativa al sub criterio in esame sarà attribuito il coefficiente **“1”** per l'assegnazione del coefficiente da assegnare ai restanti concorrenti si procederà riparametrando e rapportato all'unità in maniera proporzionale le medie conseguite con la seguente formula:

$$P(a)_j = \frac{P_i}{P_{max}}$$

dove:

$P(a)_j$  è il coefficiente da assegnare al singolo concorrente (a) relativo a ciascun sub criterio (j);

$P_i$  è la media della somma attribuita dai commissari al singolo concorrente per il sub criterio;

$P_{max}$  è la media più alta della somma dei punteggi attribuiti dai commissari per il sub criterio;

Il punteggio massimo relativo al singolo “sub Criterio Qualitativo” sarà assegnato al concorrente a cui è stato attribuito il coefficiente “1” agli altri concorrenti sarà assegnato il punteggio moltiplicando il coefficiente per il punteggio massimo fissato relativo al sub criterio.

Il punteggio relativo ai “**CRITERI QUALITATIVI**” per singolo concorrente è dato dalla sommatoria di tutti i sub criteri che costituiscono il criterio qualitativo.

**La sommatoria dei punteggi conseguiti da ogni “Criterio Qualitativo” determina il punteggio totale per singolo soggetto partecipante e di cui sarà formata opportuna graduatoria.**

#### 7.1.2. Riparametrazione della «Offerta Tecnica» e soglia di sbarramento:

a) anche nel caso in cui nessuna **Offerta Tecnica** ottenga come punteggio totale il valore massimo della somma dei pesi previsti dal bando di gara per tutti gli elementi della predetta **Offerta Tecnica**, non è effettuata alcuna riparametrazione, in quanto la Stazione appaltante, nella ricerca di un equilibrio tra prezzo e qualità, ha fondato le proprie scelte sull'autonomia dei singoli elementi di valutazione;

b) sono ammesse tutte le **Offerte Tecniche** senza che sia imposto il raggiungimento di un punteggio minimo complessivo; pertanto la Stazione appaltante non applica alcuna soglia di sbarramento.

#### 7.2. Valutazione della «Offerta Economica» - elemento prezzo

a) l'elemento prezzo di cui al **punto IV.2.2) del bando di gara**, ai soli fini della valutazione e dell'attribuzione del punteggio è costituito dal ribasso percentuale sul corrispettivo per l'esecuzione della progettazione e dei lavori di cui all'articolo **2.1, numero 1) del CAPO 2** del presente disciplinare;

b) al ribasso percentuale sul prezzo:

- è attribuito il coefficiente zero all'offerta che indica un ribasso nullo confermando l'importo a base di gara;
- è attribuito il coefficiente uno all'offerta massima (più vantaggiosa per la Stazione appaltante);
- è attribuito il coefficiente intermedio per interpolazione lineare alle offerte intermedie;
- i coefficienti sono attribuiti applicando la seguente formula:

$$V(a)_i = R_i / R_{max}$$

dove:

$V(a)_i$  è il coefficiente del ribasso dell'offerta (a) in esame variabile da zero a uno;

$R_i$  è il ribasso dell'offerta in esame;

$R_{max}$  è il massimo ribasso tra tutti quelli offerti (più vantaggioso per la Stazione appaltante)

## **8. CAPO 8 - FASE DI GARA**

### **8.1. Apertura della gara**

#### **8.1.1. Disciplina generale delle sedute:**

- a) tutte le operazioni di gara si svolgono in **seduta pubblica**, ad eccezione, ferma restando la pubblicità dell'esito dei singoli procedimenti:
  - dell'eventuale procedimento di verifica delle offerte anomale o anormalmente basse;
  - dell'eventuale procedimento di verifica dei requisiti a seguito di proposta di aggiudicazione;
  - della valutazione da parte della Commissione all'uopo individuata, delle offerte tecniche presentate;
- b) in deroga all'obbligo di pubblicità delle sedute di cui alla lettera a), il presidente del seggio di gara può chiedere ai presenti, diversi dai componenti dello stesso seggio di gara, di allontanarsi dalla sala se devono essere fatte valutazioni sulle condizioni di uno o più operatori economici in relazione:
  - alle cause di esclusione di cui all'articolo 80, del decreto legislativo n. 50 de 2016;
  - a questioni interpretative per la cui soluzione il seggio di gara non debba essere influenzato dalla presenza del pubblico;
- c) le sedute possono essere sospese se i lavori non possono proseguire utilmente per l'elevato numero degli operatori economici o per cause di forza maggiore o per altre cause debitamente motivate e riportate a verbale;
- d) in tutti i casi di sospensione di una seduta pubblica, da qualunque causa determinata:
  - la ripresa dei lavori, se nota, è comunicata verbalmente ai presenti e, in ogni caso è comunicata agli offerenti con le modalità di cui all'articolo **11.3.1.**, con almeno 3 (tre) giorni lavorativi di anticipo.

#### **8.1.2. Individuazione degli offerenti e delle offerte**

Nel luogo, nel giorno e nell'ora fissati dal **punto IV.3.8) del bando di gara** per l'apertura della gara, oppure, in caso di impedimento, in luogo, data e ora comunicate agli offerenti con le modalità di cui all'articolo **11.3.1.**, con almeno 3 (tre) giorni lavorativi di anticipo, il soggetto che presiede il seggio di gara provvede:

- a) a verificare la correttezza formale della presentazione telematica, in caso di violazione delle disposizioni di gara, ne dispone l'esclusione;
- b) a verificare la correttezza della busta telematica dell'**Offerta Economica** e, in caso di violazione delle disposizioni di gara, ne dispone l'esclusione.

#### **8.1.3. Esame delle condizioni di partecipazione**

Il soggetto che presiede il seggio di gara provvede a verificare l'adeguatezza della Documentazione Amministrativa presentata ai sensi del punto **6.4.2.**, in relazione ai requisiti necessari alla partecipazione e ad ogni altro adempimento richiesto dalla presente documentazione di gara, ivi compresa la correttezza della garanzia provvisoria, delle dichiarazioni e della documentazione allegata, nonché a verificare:

- a) che gli operatori economici in raggruppamento temporaneo o in consorzio ordinario, non abbiano presentato offerta in altra forma, singolarmente o in altri raggruppamenti o consorzi, pena

l'esclusione di entrambi dalla gara, ai sensi dell'articolo 48, comma 7, del decreto legislativo n. 50 del 2016;

b) che i consorziati, per conto dei quali i consorzi stabili, oppure i consorzi di imprese cooperative o di imprese artigiane, hanno indicato di concorrere, non abbiano presentato offerta in qualsiasi altra forma, pena l'esclusione dalla gara sia del consorzio che del consorziato o dei consorziati indicati, ai sensi dell'articolo 48, comma 7, secondo periodo, del decreto legislativo n. 50 del 2016;

c) che gli operatori economici ausiliari non abbiano presentato offerta autonomamente, non abbiano partecipato in raggruppamento temporaneo o in consorzio ordinario con operatori economici titolari di offerte tra loro concorrenti e non si siano costituiti ausiliari per più operatori economici titolari di offerte tra loro concorrenti, pena l'esclusione anche dell'operatore economico offerente, ai sensi dell'articolo 89, comma 7, del decreto legislativo n.50 del 2016.

## **8.2. Cause di esclusione in fase di ammissione**

### **8.2.1. Cause di esclusione in fase di esame preliminare:**

Sono esclusi, senza che si proceda all'apertura delle buste telematiche, gli offerenti:

- a) che non consentano la loro individuazione;
- b) per le quali è omessa **l'Offerta Tecnica e/o Economica**.

### **8.2.2. Cause di esclusione relative a dichiarazioni o documenti**

Sono esclusi, senza che si proceda all'apertura della busta telematica dell'**Offerta Economica**, gli offerenti:

- a) che ricadono in una delle condizioni di cui all'articolo **6.4.2.**;
- b) che in una o più d'una delle dichiarazioni, hanno palesemente esposto condizioni oggettivamente e irrimediabilmente ostative alla partecipazione, auto confessorie, non rimediabili con soccorso istruttorio, previste da una disposizione di legge statale o dal d.P.R. n. 207 del 2010, oppure hanno esposto dichiarazioni mendaci o prodotto documenti palesemente falsi;
- c) che non hanno assolto l'obbligo di sopralluogo assistito in sito, richiesto dell'articolo **6.4.2.**, lettera k), oppure il sopralluogo è stato effettuato da soggetto diverso da quelli ammessi;
- d) che non siano in possesso dell'Iscrizione all'Albo dei Gestori Ambientali o, non abbiano fatto richiesta di iscrizione e che non dichiarino il suo possesso all'atto di esecuzione dei lavori.

### **8.2.3. Ammissioni con riserva subordinate a soccorso istruttorio**

Sono ammessi con riserva ai sensi del successivo articolo **8.2.4**, gli offerenti:

- a) che, in relazione ad una o più d'una delle dichiarazioni richieste, ivi comprese quelle relative all'assenza di cause di esclusione, al possesso dei requisiti di partecipazione e di qualificazione:
  - ne hanno omesso la presentazione;
  - fuori dai casi di cui al precedente articolo **8.2.2**, hanno dichiarato condizioni errate, non pertinenti, insufficienti, o comunque non idonee all'accertamento dell'esistenza di fatti, condizioni o requisiti per i quali sono prodotte;

- hanno omissa la sottoscrizione del dichiarante, hanno apposto una sottoscrizione non ammissibile in base alle disposizioni della presente documentazione di gara o degli atti da questa richiamati, o non sono corredate dalla copia del documento di riconoscimento del dichiarante, anche cumulativamente per tutte le dichiarazioni del medesimo soggetto;
- b) che non hanno dichiarato di aver formulato l'offerta autonomamente, o non hanno dichiarato alcuna delle condizioni cui all'articolo 80, comma 5 lettera m e 86 del d. lgs 50/2016 con riferimento agli eventuali offerenti o partecipanti, in situazione di controllo di cui all'articolo 2359 del codice civile;
- c) che, in caso di raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario, nonché, compatibilmente, con la normativa applicabile, in caso di rete di imprese o di G.E.I.E., hanno omissa:
  - **se già costituito**, l'atto di mandato o la dichiarazione di cui all'articolo **6.4.2**;
  - **se da costituirsi**, l'impegno alla costituzione di cui all'articolo **6.4.2**, salvo che tale impegno risulti unito all'offerta;
  - di indicare i lavori o le parti di lavoro da eseguire da parte di ciascun operatore economico raggruppato o consorziato;
  - hanno presentato le dichiarazioni di cui al punto precedente in misura incompatibile con i requisiti di cui hanno dichiarato di disporre oppure dalle quali non risulti la compatibilità tra i requisiti posseduti e le quote di partecipazione o i lavori da assumere;
- d) che, in caso di:
  - consorzio di cooperative o di imprese artigiane, oppure di consorzio stabile, non avendo indicato di eseguire i lavori direttamente con la propria organizzazione consortile, non hanno indicato il consorziato esecutore per il quale concorrono;
  - avvalimento, hanno omissa il contratto di avvalimento o hanno allegato un contratto non idoneo allo scopo previsto dalla normativa, oppure hanno omissa la dichiarazione di appartenenza al medesimo gruppo alternativa al contratto;
- e) i cui operatori economici consorziati, raggruppati o ausiliari, incorrono in una delle condizioni di cui al presente articolo **8.2.3**, in quanto pertinenti;
- f) che non hanno presentato la cauzione provvisoria, oppure hanno presentato una cauzione provvisoria in misura insufficiente, intestata ad altro soggetto, con scadenza anticipata rispetto a quanto previsto dagli atti di gara, carente di una delle clausole prescritte dalla legge o dagli atti di gara, oppure, in caso di raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario non ancora costituito formalmente, rilasciata senza l'indicazione di tutti gli operatori economici raggruppati o consorziati;
- g) la cui cauzione provvisoria è sprovvista dell'impegno, rilasciata da un istituto autorizzato, a rilasciare la garanzia fideiussoria (cauzione definitiva) in caso di aggiudicazione, oppure tale impegno non è idoneo per carenze di contenuto o di sottoscrizione.

#### **8.2.4. Soccorso istruttorio**

Ai sensi dell'articolo 83 comma 9, del D.Lgs. 50/2016, prima di procedere all'esclusione per una delle cause di cui al precedente articolo **8.2.3**, la Stazione appaltante:

- a) assegna all'offerente il termine perentorio non superiore a 10 (dieci) giorni, perché siano rese, integrate o regolarizzate le dichiarazioni necessarie, indicandone il contenuto e i

soggetti che le devono rendere;

- b) consente all'offerente di integrare, completare, regolarizzare quanto richiesto dalla Stazione appaltante, con uno dei mezzi ammessi dalla Stazione appaltante per la presentazione delle offerte e della documentazione, indicati nella richiesta;
- c) accerta la sussistenza di irregolarità essenziali, ex art 83 comma 9 sesto periodo, del D.Lgs. 50/2016;
- d) in caso di inutile decorso del termine di regolarizzazione, il concorrente, ai sensi dell'art 83, comma 9 quinto periodo, del D.Lgs. 50/2016, esclude il concorrente dalla gara;
- e) precisa che come indicato dall'art 83, comma 9 secondo periodo, del D.Lgs. 50/2016, **il soccorso istruttorio non è applicabile alle carenze relative all'offerta tecnica ed economica.**

Ai fini dell'applicazione dell'art. 83 co. 9 del D.Lgs. n. 50/2016 sono individuati come **dichiarazioni essenziali** quelle sostitutive di certificazione e di atto di notorietà, anche di soggetti terzi, relative ai requisiti di partecipazione e come **elementi essenziali** quelli individuati nel presente disciplinare con la dicitura "a pena d'esclusione", con eccezione di quelli afferenti all'offerta.

In ogni caso il mancato, inesatto o tardivo adempimento all'eventuale richiesta dell'Amministrazione aggiudicatrice di completare o fornire chiarimenti in ordine al contenuto dei documenti e delle dichiarazioni presentate, costituisce causa di esclusione.

#### **8.2.5. Esclusioni definitive**

Sono comunque esclusi gli offerenti nei seguenti casi:

- a) in caso di inutile decorso del termine di cui al precedente articolo **8.2.4**, lettera **a)** e **b)**;
- b) per i quali risulta una delle condizioni ostative di cui all'articolo 80, del decreto legislativo n. 50 del 2016, alle condizioni di cui all'articolo 86 comma 2 della stessa norma;
- c) che si trovano in una delle situazioni che costituiscono causa di esclusione che, ancorché non dichiarate o dichiarate come inesistenti, sono accertate con qualunque mezzo di prova dalla Stazione appaltante;
- d) le cui dichiarazioni o altri documenti, sia presentati in origine che presentati in seguito a richiesta della Stazione appaltante nell'ambito del soccorso istruttorio ai sensi del precedente articolo **8.2.4**:
  - risultano falsi o mendaci;
  - sono in contrasto con clausole essenziali che regolano la gara, prescritte dal decreto legislativo n. 50 del 2016 o dal regolamento approvato con D.P.R. n. 207 del 2010 nelle parti non abrogate da D.Lgs. 50/2016, con altre prescrizioni legislative inderogabili, con le norme di ordine pubblico o con i principi generali dell'ordinamento giuridico, ancorché non previste dagli atti di gara.

### **8.3. Ammissione degli offerenti**

#### **8.3.1. Numero minimo degli offerenti ammessi e delle offerte ammesse**

Le stazioni appaltanti possono decidere di non procedere all'aggiudicazione se nessuna offerta risulti conveniente o idonea in relazione all'oggetto del contratto. Tale facoltà è indicata espressamente nel bando di gara.

Ai sensi dell'art 58, comma 2 del D. Lgs. n. 50/2016, le stazioni appaltanti possono stabilire che



l'aggiudicazione di una procedura interamente gestita con sistemi telematici avvenga con la presentazione di un'unica offerta ovvero attraverso un'asta elettronica alle condizioni e secondo le modalità di cui all'articolo 56.

### **8.3.2. Controllo del possesso dei requisiti**

Il soggetto che presiede il seggio di gara proclama l'elenco degli offerenti ammessi e, separatamente, di quelli eventualmente esclusi esponendo per questi ultimi le relative motivazioni; quindi dà atto del numero degli offerenti ammessi.

### **8.3.3 Conclusione della fase di ammissione degli offerenti**

Il soggetto che presiede il seggio di gara, senza soluzione di continuità con la fase di ammissione degli offerenti, oppure se ciò non sia possibile, nel giorno e nell'ora comunicati agli offerenti in conformità a quanto previsto dall'articolo 6.9, procede ai sensi del successivo articolo.

## **8.4. Gestione della «Offerta Tecnica»**

### **8.4.1. Apertura della «Offerta Tecnica»**

Il seggio di gara, senza soluzione di continuità, oppure, in tutti i casi di sospensione o interruzione, in applicazione dell'articolo 8.1.1, lettera d):

- a) procede, in **seduta pubblica**, all'apertura della documentazione dell'**Offerta Tecnica** caricata sulla piattaforma, al solo scopo di constatare e accertare la presenza del contenuto, senza alcun esame di merito o altra valutazione, elencando a verbale il contenuto, in base ai titoli assegnati agli atti presentati, ad indicazioni dell'oggetto o ad altri elementi identificativi degli stessi atti;
- b) dichiara chiusa la seduta pubblica invitando gli estranei ad allontanarsi.

### **8.4.2. Esame della «Offerta Tecnica»**

La Commissione giudicatrice:

- a) in una o più **sedute riservate**, in data e ora stabilite dalla stessa Commissione giudicatrice tenendo conto dei termini per la conclusione delle operazioni, procede, sulla base della documentazione contenuta nelle buste dell'**Offerta Tecnica**, alla valutazione degli elementi tecnici, nel rispetto di quanto previsto dall'articolo 2.5.1., e all'assegnazione dei punteggi con le modalità e i criteri di cui agli articoli 2.7. e 7.1.1;
- b) può richiedere, in determinate singole ed eccezionali fasi dell'esame, il consulto di soggetti tecnici terzi (esperti in ambiti di particolare specializzazione inerenti l'intervento o esperti in materia di procedimento, purché non ricadenti in alcuna della cause di astensione di cui all'articolo 51 del codice di procedura civile) che sono ammessi con la sola formula «a domanda risponde» senza possibilità di espressione di giudizi, commenti o altri apprezzamenti sull'oggetto della valutazione, e allontanati immediatamente dopo il consulto.

### **8.4.3. Conclusione dell'esame della «Offerta Tecnica»**

La Commissione giudicatrice, al termine dell'esame delle **Offerte Tecniche**, procede:

- a) all'assegnazione del punteggio a ciascuna **Offerta Tecnica**, mediante la somma dei punteggi già assegnati ai relativi elementi;

b) ad effettuare le verifiche ed a formulare una graduatoria provvisoria delle sole **Offerte Tecniche**;

c) alla verbalizzazione dei coefficienti attribuiti a ciascun elemento e dei punteggi attribuiti a ciascuna Offerta Tecnica, nonché della conseguente graduatoria provvisoria; le eventuali schede utilizzate da ciascun commissario per l'attribuzione del giudizio sull'**Offerta Tecnica** sono allegate al verbale.

#### **8.4.4. Cause di esclusione in fase di esame della «Offerta Tecnica»**

Sono escluse, dopo l'apertura della busta telematica dell'**Offerta Tecnica**, le offerte:

a) mancanti della firma dei soggetti competenti, salvo che la stessa offerta sia riconducibile con certezza all'offerente;

b) che incorrono in una delle condizioni che comportano la non ammissibilità ai sensi dell'articolo **6.4.3** del presente disciplinare.

### **8.5. Gestione della «Offerta Economica»**

#### **8.5.1. Apertura della «Offerta Economica».**

Il soggetto che presiede il seggio di gara, senza soluzione di continuità con la fase di ammissione degli offerenti, oppure se ciò non sia possibile, nel giorno e nell'ora comunicati agli offerenti ammessi con le modalità di cui all'articolo **11.3.1.**, con almeno 3 (tre) giorni lavorativi di anticipo, in **seduta pubblica**, procede all'apertura telematica dell'**Offerta Economica**, procedendo all'apertura dei file in sequenza e provvede:

a) a verificare la correttezza formale delle sottoscrizioni e, in caso di violazione delle disposizioni di gara, ne dispone l'esclusione;

b) a verificare la correttezza formale dell'indicazione delle offerte, l'assenza di abrasioni o correzioni non confermate nelle offerte espresse in lettere e, in caso di violazione delle disposizioni di gara, ne dispone l'esclusione;

c) alla lettura, ad alta voce, della misura percentuale delle offerte, espressa in lettere, distintamente per ciascun offerente, accertando altresì la presenza dell'indicazione relativa a:

- incidenza o all'importo dei costi di sicurezza aziendali propri dell'offerente, diversi dagli oneri per l'attuazione del piano di sicurezza;

- incidenza percentuale dei propri costi del personale rispetto all'importo offerto depurato dagli oneri di sicurezza;

d) ad accertare se eventuali offerte non sono state formulate autonomamente, ovvero sono imputabili ad un unico centro decisionale, sulla base di univoci elementi, escludendo gli offerenti per i quali è accertata tale condizione, adeguando di conseguenza la graduatoria;

e) ad escludere le offerte se ricorre una delle cause di cui al successivo articolo **8.5.2**.

#### **8.5.2. Cause di esclusione in fase di esame della «Offerta Economica»**

Sono escluse, dopo l'apertura della busta telematica dell'**«Offerta Economica»**, le offerte:

a) mancanti della firma del soggetto competente o, in caso di raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario non ancora formalizzati, di uno dei soggetti competenti degli operatori economici raggruppati o consorziati;

- b) che incorrono in una delle seguenti condizioni:
- non contengono l'indicazione del ribasso offerto, oppure contengono un'offerta alla pari senza ribasso o in aumento;
  - l'indicazione del ribasso presenta manomissioni di una qualsiasi tipologia, tali da rendere l'offerta incerta nel suo contenuto economico, salvo che vi sia esplicita conferma di tali circostanze mediante apposita sottoscrizione;
  - che contengono condizioni, precondizioni o richieste a cui l'offerta risulti subordinata oppure integrazioni interpretative o alternative rispetto a quanto previsto dagli atti di gara;
  - di offerenti per i quali è accertata la mancata formulazione in modo autonomo ai sensi del precedente articolo **8.5.1**, lettera **d**);

### **8.5.3 Esclusioni in fase di esame della «Offerta Economica»:**

Sono ammesse con riserva le offerte:

- a) che in caso di raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario non ancora costituiti, modificati rispetto alla candidatura, non contengono l'impegno a costituirsi salvo che tale impegno risulti già dichiarato, assorbito o integrato nelle dichiarazioni parte della documentazione come previsto all'articolo **6.4.2, lettera m), punto sub. a.2)**;
- b) che in caso di raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario non ancora costituiti, modificati rispetto alla candidatura, non contengono l'individuazione dell'operatore economico mandatario o capogruppo, salvo che tale indicazione risulti già dalla documentazione ai sensi dell'articolo **6.4.2, lettera m), punto sub. a.1)**.

Ai sensi dell'art 83 comma 9, del decreto legislativo n. 50 del 2016, non è possibile sanare le carenze dell'offerta economica.

### **8.5.4. Formazione della graduatoria provvisoria**

Il soggetto che presiede il seggio di gara procede:

- a) alla formazione della graduatoria provvisoria;
- b) a dare lettura pubblica della predetta graduatoria delle offerte, in ordine decrescente.

### **8.5.5. Esclusioni definitive**

Sono comunque esclusi gli offerenti:

- a) in caso di inutile decorso del termine di cui al precedente articolo **8.2.4, lettera b)**;
- b) per i quali risulta una delle condizioni ostative di cui all'articolo 80, del decreto legislativo n. 50 del 2016, alle condizioni della stessa norma;
- c) che si trovano in una delle situazioni che costituiscono causa di esclusione che, ancorché non dichiarate o dichiarate come inesistenti, sono accertate con qualunque mezzo di prova dalla Stazione appaltante;
- d) le cui dichiarazioni o altri documenti, sia presentati in origine che presentati in seguito a richiesta della Stazione appaltante nell'ambito del soccorso istruttorio ai sensi del precedente articolo **8.2.4**:
  - risultano falsi o mendaci;
  - sono in contrasto con clausole essenziali che regolano la gara, prescritte dal decreto

legislativo n. 50 del 2016 o dal regolamento approvato con D.P.R. n. 207 del 2010 nella parte non abrogata, con altre prescrizioni legislative inderogabili, con le norme di ordine pubblico o con i principi generali dell'ordinamento giuridico, ancorché non previste dal presente disciplinare di gara.

#### **8.5.6. Numero minimo degli offerenti ammessi e delle offerte ammesse**

La Stazione appaltante procede all'aggiudicazione anche in presenza di una sola offerta valida.

#### **8.6. Offerte anomale o anormalmente basse**

In caso di offerte ammesse pari o superiore a tre, sono considerate anomale o anormalmente basse le offerte:

- a) che, ai sensi dell'articolo 97, comma 3, del decreto legislativo n. 50 del 2016, ottengono contemporaneamente:
  - un punteggio relativo all'elemento **Prezzo** di cui all'articolo **2.5.2.** pari o superiore ai quattro quinti del punteggio (peso o ponderazione) massimo attribuibile allo stesso elemento Prezzo;
  - la somma dei punteggi relativi a tutti gli elementi diversi dal prezzo dell'**Offerta Tecnica** di cui all'articolo **2.5.1.**, pari o superiore ai quattro quinti della somma dei punteggi massimi attribuibili a tutti i predetti elementi;
- b) che, ai sensi dell'articolo 97 del decreto legislativo n. 50 del 2016, appaiono anomale o anormalmente basse in base ad elementi specifici rilevati dalla Stazione appaltante;
- c) se ricorrono le condizioni di cui alla lettera a) e della lettera b), la Commissione giudicatrice:
  - rimette gli atti al responsabile del procedimento al fine della verifica delle offerte anormalmente basse ai sensi degli articoli 97 del decreto legislativo n. 50 del 2016;
- d) se non ricorrono le condizioni di cui alla lettera a) e alla lettera b), la Commissione giudicatrice proclama la Proposta di aggiudicazione in favore dell'offerente che ha presentato la migliore offerta; dichiara chiusa la seduta pubblica e trasmette gli atti al competente organo della Stazione appaltante per gli adempimenti conseguenti.

### **CAPO 9 - AGGIUDICAZIONE**

#### **9.1. Verbali**

Sono verbalizzate:

- a) le motivazioni relative alle esclusioni;
- b) le sospensioni o interruzioni e le riprese delle sedute, con annotazione sintetica delle modalità di custodia delle offerte durante i periodi di sospensione;
- c) i soggetti ammessi a presenziare all'apertura delle offerte, purché muniti di delega o procura, oppure dotati di rappresentanza legale o direttori tecnici degli offerenti, come risultanti dalla documentazione presentata in sede di gara o appositamente esibita; i soggetti delegati possono chiedere di fare verbalizzare le proprie osservazioni;
- d) le osservazioni di cui alla lettera c), se giudicate pertinenti al procedimento, eventualmente allegando al verbale note scritte degli operatori economici partecipanti alla gara;
- e) il procedimento di verifica delle offerte anormalmente basse di cui all'articolo **8.6.**, avvenuto

in seduta riservata; sono riportate a verbale solo le conclusioni del procedimento, eventualmente con il rinvio ad atti e relazioni diverse per le motivazioni;

La diffusione e l'accesso ai verbali, ferme restando le condizioni previste dalla legge, è effettuata apponendo opportuni "omissis" su eventuali annotazioni riguardanti le condizioni soggettive di cui all'articolo 80 del D.Lgs. 50/2016, oggetto di esame ai sensi dell'articolo **6.4.2. – Parte III**; tali "omissis" sono rimossi solo a favore degli interessati o controinteressati ai fini di un procedimento giurisdizionale.

## **9.2. Proposta di aggiudicazione:**

a) Ai sensi dell'art. 32, comma 5 e del D.Lgs. n.50/2016, la stazione appaltante, previa verifica della proposta di aggiudicazione ai sensi dell'articolo 33, comma 1, provvede all'aggiudicazione.

b) La proposta di aggiudicazione, ai sensi dell'art 33, comma 1 del D.Lgs. 50/2016 è soggetta ad approvazione dell'organo competente secondo l'ordinamento della stazione appaltante e nel rispetto dei termini dallo stesso previsti, decorrenti dal ricevimento della proposta di aggiudicazione da parte dell'organo competente. In mancanza, il termine è pari a trenta giorni. Il termine è interrotto dalla richiesta di chiarimenti o documenti e inizia nuovamente a decorrere da quando i chiarimenti o documenti pervengono all'organo richiedente. Decorsi tali termini, la proposta di aggiudicazione si intende approvata.

c) In tutti i casi nei quali risultino migliori due o più offerte uguali, la gara verrà aggiudicata al concorrente che avrà ottenuto il maggiore punteggio sull'offerta tecnica. In caso di ulteriore parità si procederà all'aggiudicazione a norma dell'art. 77, co. 2, del R.D. 23 maggio 1924, n. 827 (e ss.mm.ii.);

d) l'aggiudicazione ha sempre carattere provvisorio in quanto subordinata:

- all'assenza di irregolarità nelle operazioni di gara;
- all'approvazione dei verbali di gara e dell'aggiudicazione da parte del competente organo della Stazione appaltante.

## **9.3. Aggiudicazione**

L'aggiudicazione diventa efficace dopo la verifica del possesso dei prescritti requisiti ai sensi dell'art. 32, comma7, D.Lgs. n. 50/2016.

### **9.3.1. Provvedimento di Aggiudicazione**

L'Aggiudicazione è disposta con provvedimento esplicito.

In ogni caso l'Aggiudicazione:

a) ai sensi dell'art 32, comma 6 del D.Lgs. 50/2016, non equivale ad accettazione dell'offerta.

L'offerta dell'aggiudicatario è irrevocabile fino al termine stabilito nel comma 8;

b) ai sensi dell'art 32 comma 7 del D.Lgs. 50/2016, diventa efficace dopo la verifica del possesso dei prescritti requisiti.

### **9.3.2. Adempimenti posteriori all'Aggiudicazione:**

a) l'Aggiudicazione è comunicata a tutti gli offerenti con le modalità di cui all'articolo 76 del decreto legislativo n. 50 del 2016 ed è resa nota con le pubblicazioni previste dall'articolo 72 del medesimo

decreto legislativo.

b) resta salva per la Stazione Appaltante la possibilità di revocare l'aggiudicazione, se si accerta in capo all'aggiudicatario, in ogni momento e con qualunque mezzo di prova, l'assenza di uno o più d'uno dei requisiti richiesti in sede di gara.

c) ai sensi dell'art 32, comma 8 del D.Lgs. n. 50/2016, divenuta efficace l'aggiudicazione, e fatto salvo l'esercizio dei poteri di autotutela nei casi consentiti dalle norme vigenti, la stipulazione del contratto di appalto o di concessione ha luogo entro i successivi sessanta giorni, salvo diverso termine previsto nel bando di gara, ovvero l'ipotesi di differimento espressamente concordata con l'aggiudicatario. Se la stipulazione del contratto non avviene nel termine fissato, l'aggiudicatario può, mediante atto notificato alla stazione appaltante, sciogliersi da ogni vincolo o recedere dal contratto. All'aggiudicatario non spetta alcun indennizzo, salvo il rimborso delle spese contrattuali documentate.

## **10.CAPO 10 - STIPULA DEL CONTRATTO**

### **10.1. Condizioni e adempimenti per la stipula del contratto**

#### **10.1.1. Condizioni per la stipula del contratto**

Il contratto non può essere stipulato prima:

- a) che l'aggiudicazione diventi efficace ai sensi dei punti **9.3.**;
- b) dello spirare dei termini di sospensione alle condizioni di cui all'articolo 32, commi 9, 10, 11 del decreto legislativo n. 50 del 2016;
- c) dell'ottenimento della pertinente documentazione antimafia di cui agli articoli da 85 a 95, del decreto legislativo n. 159 del 2011, fermo restando quanto previsto dagli articoli 92, comma 3, e 94, comma 2, dello stesso decreto legislativo in caso la documentazione antimafia non sia rilasciata entro i termini previsti; la documentazione antimafia è acquisita con le modalità di cui all'articolo 97 ed articolo 99, comma 2-bis, del citato decreto legislativo.

Ai sensi dell'art 32, comma 8 del D.lgs. n. 50/2016, divenuta efficace l'aggiudicazione, e fatto salvo l'esercizio dei poteri di autotutela nei casi consentiti dalle norme vigenti, la stipulazione del contratto di appalto o di concessione ha luogo entro i successivi sessanta giorni, salvo diverso termine previsto nel bando di gara, ovvero l'ipotesi di differimento espressamente concordata con l'aggiudicatario.

#### **10.1.2. Obblighi dell'aggiudicatario**

L'aggiudicatario è obbligato, entro il termine prescritto dalla Stazione appaltante con apposita richiesta, e, in assenza di questa, entro 30 (trenta) giorni dall'avvenuta conoscenza dell'Aggiudicazione:

- a) a fornire tempestivamente alla stazione appaltante tutta la documentazione necessaria alla stipula del contratto e le informazioni necessarie allo stesso scopo;
- b) a depositare presso la stazione appaltante le dovute cauzioni e assicurazioni come segue:
  - la cauzione definitiva di cui all'articolo 103 del decreto legislativo n. 50 del 2016;
  - la polizza assicurativa contro i rischi dell'esecuzione e la garanzia di responsabilità civile di cui all'articolo 103, comma 7, del decreto legislativo n. 50 del 2016;

- c) se costituito in forma societaria diversa dalla società di persone (S.p.A., S.A.p.A., S.r.l., S.coop.p.A., S.coop.r.l., Società consortile per azioni o a responsabilità limitata), a presentare una dichiarazione circa la propria composizione societaria, l'esistenza di diritti reali di godimento o di garanzia sulle azioni «con diritto di voto» sulla base delle risultanze del libro dei soci, delle comunicazioni ricevute e di qualsiasi altro dato a propria disposizione, nonché l'indicazione dei soggetti muniti di procura irrevocabile che abbiano esercitato il voto nelle assemblee societarie nell'ultimo anno o che ne abbiano comunque diritto, ai sensi dell'articolo 1 del d.p.c.m. 11 maggio 1991, n. 187, attuativo dell'articolo 17, terzo comma, della legge n. 55 del 1990; in caso di consorzio la dichiarazione deve riguardare anche le società consorziate indicate per l'esecuzione del lavoro;
- d) a depositare presso la Stazione appaltante le spese di contratto, di registro, di segreteria e ogni altra spesa connessa, come determinate ai sensi di legge, eventualmente sotto forma di importo provvisorio soggetto a conguaglio al momento della stipula.

Se l'aggiudicatario non stipula il contratto nei termini prescritti, oppure non assolve gli adempimenti di cui alle precedenti lettere dalla a) alla d), in tempo utile per la sottoscrizione del contratto, l'aggiudicazione, ancorché definitiva, può essere revocata dalla Stazione appaltante.

Nel caso di mancata sottoscrizione del contratto per fatto imputabile all'operatore economico aggiudicatario, la Stazione appaltante provvede ad incamerare la cauzione provvisoria; in ogni caso è fatto salvo il risarcimento di ulteriori danni ivi compresi i danni da ritardo e i maggiori oneri da sostenere per una nuova aggiudicazione.

## **10.2. Adempimenti contrattuali**

### **10.2.1. Adempimenti anteriori alla consegna**

La consegna dei lavori può avvenire solo dopo l'Aggiudicazione definitiva, fatti salvi i casi di cui all'articolo 32, comma 8, quarto periodo, del decreto legislativo n. 50 del 2016.

### **10.2.2. Adempimenti per la consegna**

L'aggiudicatario è obbligato, entro il termine prescritto dalla Stazione appaltante con apposita richiesta o entro il termine già previsto dal Capitolato Speciale d'appalto e, in ogni caso prima della data di convocazione per la consegna dei lavori se anteriore ai predetti termini, a trasmettere alla Stazione appaltante:

- a) le seguenti dichiarazioni e documentazioni, salvo che siano già state presentate ai fini della stipula del contratto e non abbiano subito variazioni:
- dichiarazione cumulativa che attesti l'organico medio annuo, distinto per qualifica, corredata dagli estremi delle denunce dei lavoratori effettuate all'Istituto nazionale della previdenza sociale (INPS), all'Istituto nazionale assicurazione infortuni sul lavoro (INAIL) e alle casse edili nonché il contratto collettivo applicato ai lavoratori dipendenti e di non essere destinatario di provvedimenti di sospensione o di interdizione di cui all'articolo 14 del decreto legislativo n. 81 del 2008;
  - i dati necessari all'acquisizione d'ufficio del certificato della Camera di Commercio, Industria, Artigianato e Agricoltura;
  - i dati necessari all'acquisizione d'ufficio del documento unico di regolarità contributiva (DURC);
  - il documento di valutazione dei rischi di cui al combinato disposto degli articoli 17, comma

1, lettera a), e 28, commi 1, 1-bis, 2 e 3, del decreto legislativo n. 81 del 2008; se l'impresa occupa fino a 10 lavoratori, ai sensi dell'articolo 29, comma 5, primo periodo, dello stesso decreto legislativo, la valutazione dei rischi è effettuata secondo le procedure standardizzate di cui al decreto interministeriale 30 novembre 2012 e successivi aggiornamenti;

- il nominativo e i recapiti del proprio Responsabile del servizio prevenzione e protezione e del proprio Medico competente di cui agli articoli 31 e 38 del decreto legislativo n. 81 del 2008;

b) il piano operativo di sicurezza di cui all'articolo 89, comma 1, lettera h) del decreto legislativo n. 81 del 2008, e al punto 3.2 dell'allegato XV, al medesimo decreto legislativo n. 81 del 2008;

c) l'accettazione del piano di sicurezza e di coordinamento di cui all'articolo 100 e ai punti 1, 2 e 4, dell'allegato XV, al decreto legislativo n. 81 del 2008, con le eventuali richieste di adeguamento senza che queste comportino oneri per la Stazione appaltante;

d) in caso di raggruppamento temporaneo, consorzio ordinario o contratto di rete le dichiarazioni e i documenti che precedono devono riguardare tutti gli operatori economici raggruppati, consorziati o in rete e trasmessi tramite l'operatore economico mandatario o capogruppo;

e) in caso di consorzio, se sono state individuate più imprese consorziate esecutrici dei lavori, gli stessi adempimenti devono essere assolti da tutte le imprese consorziate indicate, per quanto di pertinenza di ciascuna, per il tramite di una di esse appositamente individuata, sempre che questa abbia espressamente accettato tale individuazione e sia stata preventivamente comunicata alla Stazione appaltante, ai sensi dell'articolo 89, comma 1, lettera i), del decreto legislativo n. 81 del 2008.



**PARTE TERZA**  
**DOCUMENTAZIONE E INFORMAZIONI**

**11. CAPO 11 - DISPOSIZIONI SU DOCUMENTAZIONE, DICHIARAZIONI E COMUNICAZIONI**

**11.1. Dichiarazioni e documentazione amministrativa**

**11.1.1. Validità e formalità delle dichiarazioni:**

- a) tutte le dichiarazioni richieste dal presente Disciplinare di gara:
- sono rilasciate ai sensi dell'articolo 47, comma 1, del D.P.R. n. 445 del 2000, in carta semplice, con la sottoscrizione del dichiarante (rappresentante legale dell'operatore economico o altro soggetto dotato del potere di impegnare contrattualmente lo stesso operatore economico);
  - ai sensi dell'articolo 47, comma 2, del d.P.R. n. 445 del 2000, in quanto rese nell'interesse proprio del dichiarante possono riguardare anche stati, qualità personali e fatti relativi ad altri soggetti di cui il dichiarante abbia diretta conoscenza;
  - devono essere presentate da tutti gli operatori economici, in qualsiasi forma di partecipazione o coinvolgimento, singoli, raggruppati, consorziati, ancorché appartenenti alle eventuali imprese ausiliarie, ognuno per quanto di propria competenza;
  - devono essere corredate della copia di un documento di riconoscimento del dichiarante, in corso di validità; per ciascun dichiarante è sufficiente una sola copia del documento di riconoscimento anche in presenza di più dichiarazioni distinte.

**11.1.2. Altre condizioni:**

- a) alla documentazione degli operatori economici non residenti in Italia si applicano gli articoli 80, comma 5, 90 del decreto legislativo n. 50 del 2016 e l'articolo 62 del d.P.R. n. 207 del 2010;
- b) le dichiarazioni e i documenti possono essere oggetto di richieste di integrazione o chiarimenti da parte della Stazione appaltante con i limiti e alle condizioni di cui all'articolo 80 de d. lgs 50/2016;
- c) alla documentazione si applicano gli articoli 80, del decreto legislativo n. 50 del 2016;
- d) le dichiarazioni sostitutive di certificazioni o di attestazioni rilasciate da pubbliche amministrazioni o detenute stabilmente da queste, possono essere sostituite dalle relative copie autenticate ai sensi degli articoli 18 e 19 del d.P.R. n. 445 del 2000.

**11.1.3. Imposta di bollo:**

Per quanto concerne il versamento dell'imposta di bollo si precisa quanto segue: Per ciascuna delle istanze trasmesse per via telematica l'imposta di bollo è dovuta nella misura forfettaria di **euro 16,00** a prescindere dalla dimensione del documento (art. 3, Tariffa, Parte prima, allegata al DPR n. 642/1972).

L'imposta di bollo per l'istanza della gara in oggetto deve essere assolta mediante il **pagamento del modello F23**, con le seguenti modalità:

- 1) Indipendentemente dal domicilio fiscale di chi versa o dall'ubicazione dell'ufficio finanziario o dell'Ente che lo richiede, il pagamento può essere eseguito presso: o agenti della riscossione (gruppo Equitalia) o banca o ufficio postale.

2) Il versamento può essere effettuato in contanti, con carta Bancomat (presso gli sportelli abilitati dei soggetti suindicati), oppure con i seguenti sistemi: o assegni bancari e circolari presso le banche, o assegni bancari e circolari, oppure vaglia cambiari, presso gli agenti della riscossione; o addebito su conto corrente postale, assegni postali (tratti dal contribuente a favore di se stesso e girati per l'incasso a Poste Italiane, esclusivamente presso l'ufficio postale dove è aperto il conto), vaglia postali, oppure carte Postamat e Postepay, presso gli uffici postali.

3) Il modello deve essere compilato da chi effettua il pagamento, completando – con i dati mancanti - il modello precompilato dall'ufficio e messo a disposizione nella sezione atti di gara.

4) Il modello precompilato dall'ufficio e messo a disposizione nella sezione atti di gara contiene le seguenti indicazioni: 6. Ufficio o Ente: codice determinato cliccando sul seguente link <https://www1.agenziaentrate.gov.it/documentazione/versamenti/codici/ricerca/VisualizzaTabella.php?ArcName=UFFICI> – 10. Estremi dell'atto o del documento: Anno pubblicazione bando, codice C.I.G.- 11. Codice Tributo: 456T – 12. Descrizione: Bollo su istanza telematica – 13. Importo: 16,00 euro.

## **11.2. Modulistica disponibile per la partecipazione**

- Modello 1 Istanza di partecipazione
- Modello 2 Dichiarazione casellario
- Modello 3 Dichiarazione progettista
- Modello 4 Dichiarazione integrativa
- Modello 5 Presa visione
- Modello 6 Offerta economica

## **11.3. Comunicazioni, sopralluogo, informazioni, accesso alla documentazione**

### **11.3.1. Comunicazioni agli operatori economici:**

a) le comunicazioni della Stazione appaltante agli operatori economici, in tutti i casi previsti dalla normativa o dalla presente documentazione di gara, si intendono validamente ed efficacemente effettuate se rese ad uno dei recapiti indicati dagli stessi soggetti ai sensi dell'articolo 3.1.3, lettera b) mediante una qualunque delle modalità ammesse dall'articolo 76, comma 6, del decreto legislativo n. 50 del 2016. Le comunicazioni inoltrate dal sistema verranno inoltrate all'indirizzo di mail PEC inserito nell'apposita sezione in sede di iscrizione all'albo fornitori. Tutti gli operatori economici sono pertanto tenuti a verificare il dato;

b) in caso di raggruppamenti temporanei o consorzi ordinari, anche se non ancora costituiti formalmente, o di reti di imprese, la comunicazione recapitata al mandatario o capogruppo si intende validamente e automaticamente estesa a tutti gli operatori economici raggruppati o consorziati o partecipanti alla rete di imprese;

c) in caso di avvalimento la comunicazione recapitata all'operatore economico che ha fatto ricorso all'avvalimento, o al suo mandatario o capogruppo nel caso di cui alla lettera b), si intende validamente e automaticamente estesa ai relativi operatori economici ausiliari.

### **11.3.2. Sopralluogo assistito in sito e presa visione degli atti**

Fermo restando quanto previsto dall'articolo **6.4.2, lettera k)**, del presente Disciplinare di gara, vista la particolarità dell'intervento in relazione alle condizioni di particolarità degli interventi, è **obbligatoria** la visita di sopralluogo assistito e la presa visione degli atti progettuali da parte dell'offerente del presente Disciplinare di gara, alle seguenti condizioni:

- a) il sopralluogo deve essere effettuato, a pena di inammissibilità:
  - dal titolare, da un rappresentante legale o da un direttore tecnico dell'impresa, come risultanti da certificato C.C.I.A.A. o da attestazione SOA;
  - da un dipendente dell'impresa, se munito di apposita delega conferita dal titolare o da un rappresentante legale;
  - da soggetto diverso solo se munito di apposita procura notarile;
- b) il soggetto che effettua il sopralluogo, munito di uno degli atti di cui alla precedente lettera a) e di un documento di riconoscimento in corso di validità, deve concordare con il Responsabile del procedimento, con le modalità di cui all'articolo **11.3.1** la data e l'ora della visita di sopralluogo; il Responsabile del procedimento comunica al richiedente, con le stesse modalità di cui all'articolo **11.3.1**, la data e l'ora della visita di sopralluogo;
- c) al soggetto che effettua il sopralluogo è rilasciata la relativa attestazione; ogni soggetto che effettua il sopralluogo può espletare tale adempimento per un solo operatore economico o, comunque per un solo raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario;
- d) in caso di raggruppamento temporaneo o di consorzio ordinario, sia se già costituiti che non ancora costituiti, in relazione al regime della solidarietà di cui all'articolo 48, comma 5, del decreto legislativo n. 50 del 2016, tra i diversi operatori economici, il sopralluogo deve essere effettuato a cura dell'operatore economico mandatario o capogruppo oppure, nel solo caso di raggruppamento temporaneo o di consorzio ordinario di tipo orizzontale o misto, da uno qualsiasi degli operatori economici raggruppati o consorziati in orizzontale per la categoria prevalente; tuttavia qualora in sede di gara l'operatore economico che ha fatto il sopralluogo non partecipi al raggruppamento oppure partecipi alla gara singolarmente, il sopralluogo per il raggruppamento si ha per non fatto, con le relative conseguenze in tema di esclusione;
- e) in caso di consorzio stabile, consorzio di cooperative o di imprese artigiane, il sopralluogo può essere effettuato a cura del consorzio oppure da un consorziato; tuttavia, qualora in sede di gara il consorziato che ha fatto il sopralluogo partecipi invece autonomamente dal consorzio stesso e in concorrenza con quest'ultimo, il sopralluogo per il consorzio si ha per non fatto, con le relative conseguenze in tema di esclusione;
- f) è altresì obbligatoria la sola presa visione degli atti progettuali da parte dell'offerente, ai sensi dell'articolo **6.4.2, lettera k)**; la presa visione si ha per assoluta in caso di acquisizione degli atti progettuali, oppure con una delle modalità di cui all'articolo **11.3.3**; resta fermo l'obbligo di sopralluogo assistito.

### **11.3.3. Acquisizione delle informazioni e documentazione disponibile**

- a) ai sensi dell'articolo 74, comma 4, del decreto legislativo n. 50 del 2016 le richieste di informazioni, di documentazione, di sopralluogo, nonché i quesiti degli offerenti, sono presentati entro il **termine perentorio delle ore 12:00 del giorno 05/08/2022**;

b) l'Ufficio Tecnico dell'Alto Calore Servizi S.p.A. osserva i seguenti orari di apertura al pubblico:

Lunedì dalle 09.00 alle 12.00

Martedì dalle 09.00 alle 12.00

Mercoledì dalle 09.00 alle 12.00

Giovedì dalle 09.00 alle 12.00

Venerdì dalle 09.00 alle 12.00

c) il presente disciplinare, il bando e i modelli per la partecipazione alla gara con lo schema delle dichiarazioni di possesso dei requisiti sono liberamente disponibili sul sito internet di cui all'articolo 1.1, dal quale può essere scaricata liberamente;

d) l'intera documentazione progettuale è accessibile e disponibile sul sito internet della stazione appaltante, dal quale può essere scaricata liberamente.

#### **11.4. Chiarimenti**

L'operatore economico potrà inoltrare le richieste chiarimenti attraverso la funzione "**RICHIESTA CHIARIMENTI**" disponibile accedendo alla propria area riservata tramite le proprie credenziali (username e password) entro i termini previsti nella documentazione di gara.

Le risposte alle richieste di chiarimento verranno notificate all'indirizzo PEC dell'Operatore Economico e saranno visualizzabili anche nei dettagli di gara nella scheda "chiarimenti".

Le domande e le relative risposte ai chiarimenti, inoltre, saranno pubblicate nell'apposito spazio dedicato ai chiarimenti. Le richieste di chiarimento dovranno essere inoltrate, solo ed esclusivamente entro il termine indicato nel **TIMING DI GARA**, al punto **6.1.** alla voce "*Termine ultimo per la richiesta di chiarimenti*".

Gli operatori economici dovranno prendere visione delle risposte alle richieste di chiarimento nel predetto ambiente. Le domande e le relative risposte potranno essere raccolte in un verbale che, nella data e ora previste dal precedente TIMING DI GARA (in conformità a quanto disposto dagli artt. 74, comma 4, e 79, comma 3, lettera a), del D.Lgs. 50/2016: al più tardi sei giorni prima della scadenza del termine stabilito per la ricezione dell'offerta), sarà pubblicato nell'apposita sezione "Doc. gara - Allegata" e sarà parte integrante della normativa contrattuale e di gara.

Con tale verbale sarà possibile chiarire e specificare quanto previsto dal CSA e i suoi allegati e sarà parte integrante della normativa contrattuale e di legge.

**IMPORTANTE: L'Azienda utilizzerà l'ambiente "Chiarimenti" per eventuali comunicazioni ai partecipanti in pendenza del termine di deposito delle offerte e, successivamente, per le comunicazioni di carattere generale.**

**Rimane a carico degli operatori economici concorrenti, l'onere di monitorare tale ambiente al fine di prendere contezza di quanto sopra riportato.**

Le comunicazioni ai sensi dell'art. 76 del D.lgs. n. 50/2016 ss.mm.ii., saranno inoltrate dal sistema all'indirizzo di mail PEC inserito nella scheda Anagrafica della propria iscrizione. Tutti gli operatori economici sono pertanto tenuti a verificare il dato pena il mancato recapito delle stesse.

### **11.5. Modello per Offerta economica**

Il modello per l'offerta economica è a disposizione degli offerenti.

## **12. CAPO 12 - DISPOSIZIONI FINALI**

### **12.1. Controversie**

#### **12.1.1. Procedure di ricorso in materia di scelta del contraente**

Contro i provvedimenti che l'operatore economico ritenga lesivi dei propri interessi è ammesso ricorso al Tribunale Amministrativo Regionale (T.A.R.) della Campania, sede competente, con le seguenti precisazioni:

- a) il ricorso deve essere notificato entro il termine perentorio di 30 (trenta) giorni alla Stazione appaltante e ad almeno uno dei controinteressati, e depositato entro i successivi 15 (quindici) giorni;
- b) il termine per la notificazione del ricorso decorre:
  - dal ricevimento della comunicazione di esclusione per gli offerenti esclusi;
  - dal ricevimento della comunicazione dell'Aggiudicazione per gli offerenti diversi dall'aggiudicatario;
- c) la notificazione deve essere preceduta da un'informativa resa al Responsabile del procedimento con la quale l'offerente comunica l'intenzione di proporre ricorso, indicandone anche sinteticamente i motivi; l'informativa non interrompe i termini di cui alla lettera a); l'assenza di tale informativa non impedisce la presentazione del ricorso ma può essere valutata negativamente in sede di giudizio ai fini dell'imputazione delle spese e di quantificazione del danno risarcibile.

#### **12.1.2. Controversie in materia contrattuale**

Tutte le controversie derivanti dal contratto, previo esperimento dei tentativi di transazione e di accordo bonario ai sensi, rispettivamente, degli articoli 205 e 206 del decreto legislativo n. 50 del 2016, se non risolte, sono deferite alla competenza dell'Autorità giudiziaria, **con esclusione della competenza arbitrale.**

#### **12.1.3. Supplente**

Ai sensi dell'articolo 110 del decreto legislativo n. 50 del 2016, in caso di fallimento o di liquidazione coatta e concordato preventivo dell'aggiudicatario, di risoluzione del contratto per reati accertati o grave inadempimento ai sensi degli articoli 135 e 136 o di recesso ai sensi dell'articolo 92, commi 3 e 4, del decreto legislativo n. 159 del 2011:

- a) sono interpellati progressivamente gli operatori economici che hanno partecipato all'originaria procedura di gara, risultanti dalla relativa graduatoria, se ancora in possesso dei necessari requisiti, al fine di stipulare un nuovo contratto per l'affidamento del completamento delle prestazioni;
- b) l'interpello avviene in ordine decrescente a partire dall'operatore economico che ha formulato la prima migliore offerta ammessa, escluso l'originario aggiudicatario, fino al quinto migliore offerente in sede di gara;
- c) l'affidamento all'operatore economico supplente avviene alle medesime condizioni

economiche già offerte dall'aggiudicatario originario.

## **12.2. Altre disposizioni e informazioni**

### **12.2.1. Computo dei termini**

Tutti i termini previsti dagli atti di gara, ove non diversamente specificato, sono calcolati in conformità Regolamento CEE n. 1182/71 del Consiglio del 3 giugno 1971.

### **12.2.2. Trattamento dei dati personali**

Ai sensi dell'articolo 13 del decreto legislativo n. 196 del 2003, in relazione ai dati personali il cui conferimento è richiesto ai fini della gara, si rende noto che:

- a) titolare del trattamento, nonché responsabile, è l'Alto Calore Servizi nella persona del Responsabile del procedimento dott. ing. Francesco Monaco;
- b) il trattamento è finalizzato allo svolgimento della gara e dei procedimenti amministrativi e giurisdizionali conseguenti, alle condizioni di cui all'articolo 18 del decreto legislativo n. 196 del 2003;
- c) **il conferimento dei dati ha natura obbligatoria;**
- d) l'eventuale rifiuto dell'interessato comporta l'impossibilità di partecipare alla gara d'appalto in oggetto;
- e) il trattamento è realizzato per mezzo delle operazioni o complesso di operazioni di cui all'articolo 4, comma 1, lettera a), del decreto legislativo n. 196 de 2003, con o senza l'ausilio di strumenti elettronici o comunque automatizzati, mediante procedure idonee a garantirne la riservatezza, effettuate dagli incaricati al trattamento a ciò autorizzati dal titolare del trattamento;
- f) dati personali conferiti, anche giudiziari, il cui trattamento è autorizzato ai sensi degli articoli 21 e 22 del decreto legislativo n. 196 del 2003, con provvedimento dell'Autorità garante n. 7 del 2009 (G.U. n. 13 del 18 gennaio 2010 – s.o. n. 12), Capi IV, numero 2), lettere d) ed e), sono trattati in misura non eccedente e pertinente ai fini del procedimento di gara e l'eventuale rifiuto da parte dell'interessato a conferirli comporta l'impossibilità di partecipazione alla gara stessa;
- g) i dati possono venire a conoscenza degli incaricati autorizzati dal titolare e dei componenti degli organi che gestiscono il procedimento, possono essere comunicati ai soggetti cui la comunicazione sia obbligatoria per legge o regolamento o a soggetti cui la comunicazione sia necessaria in caso di contenzioso;
- h) l'interessato che abbia conferito dati personali può esercitare i diritti di cui all'articolo 13 del predetto decreto legislativo n. 196 del 2003.

### **12.2.3. Accesso agli atti**

Fermo restando quanto previsto dagli articoli 53, del decreto legislativo n. 50 del 2016, l'accesso agli atti di gara è consentito, entro 10 (dieci) giorni dalla comunicazione del provvedimento lesivo:

- a) per gli offerenti esclusi, o la cui offerta sia stata esclusa, limitatamente agli atti formati nelle

- fasi della procedura anteriori all'esclusione fino al conseguente provvedimento di esclusione;
- b) per gli offerenti ammessi e la cui offerta sia compresa nella graduatoria finale, dopo l'approvazione della Proposta di aggiudicazione o, in assenza di questa, dopo 30 (trenta) giorni dall'Proposta di aggiudicazione, per quanto attiene i verbali di gara e le offerte degli altri partecipanti alla gara;
  - c) per gli offerenti ammessi e la cui offerta sia compresa nella graduatoria finale, dopo l'Aggiudicazione, per quanto attiene la verifica delle offerte anomale.

#### **12.2.4. Norme richiamate, documenti integranti le disposizioni di gara**

Fanno parte integrante del presente Disciplinare di Gara e del successivo contratto d'appalto:

- a) il decreto legislativo 50/2016;
- b) il regolamento di attuazione approvato con d.P.R. 5 ottobre 2010, n. 207 nelle parti non abrogate dall'art 217 D.Lgs. n. 50/2016;
- c) il capitolato generale d'appalto, approvato con decreto ministeriale 19 aprile 2000, n. 145, per quanto non previsto dal Capitolato speciale d'appalto.

#### **12.3. Riserva di aggiudicazione**

La stazione appaltante si riserva, senza alcun diritto degli offerenti a rimborso spese o indennità di alcun genere agli offerenti:

- a) di differire, spostare o revocare il presente procedimento di gara;
- b) di non procedere all'aggiudicazione se nessuna offerta risulti conveniente o idonea in relazione all'oggetto del contratto, ai sensi dell'articolo 95, comma 12, del decreto legislativo n. 50 del 2016.

### **13. CAPO 13 – ALTRE INFORMAZIONI**

È fatto obbligo al concorrente di indicare, nell'apposito spazio previsto nell'allegato facsimile di ISTANZA DI AMMISSIONE (Modello 1), un recapito di posta elettronica certificata (PEC) a cui saranno inviate in forma scritta tutte le comunicazioni e le richieste (ad es.: verifica della anomalia dell'offerta, comunicazione ai non aggiudicatari, cause di esclusione ecc.) riguardanti la presente procedura di gara. Delle comunicazioni e richieste indirizzate ai suddetti recapiti PEC il concorrente è da ritenersi pienamente a conoscenza, senza che nessuna obiezione possa essere mossa alla stazione appaltante.

È ammesso il subappalto, ai sensi dell'art. 105 del D.Lgs. n. 50/2016 (e smi), a condizione che il concorrente lo dichiari espressamente all'atto dell'offerta, utilizzando l'apposito spazio previsto nell'allegato "DGUE", con espressa indicazione delle parti del servizio e dei lavori che intende subappaltare. La quota parte subappaltabile non può in ogni caso superare le condizioni previsti dall'art. 105 del D.Lgs. n. 50/2016 (e smi). Inoltre, fino alla data del 30 giugno 2023, sono altresì sospese l'applicazione del comma 6 dell'articolo 105 e del terzo periodo del comma 2 dell'articolo 174, nonché le verifiche in sede di gara, di cui all'articolo 80 del medesimo codice, riferite al subappaltatore.

Si potrà procedere all'aggiudicazione anche in presenza di una sola offerta, purché idonea in

relazione all'oggetto del contratto e previa valutazione della convenienza (art. 95, co. 12, del D.Lgs. n. 50/2016 e smi) e congruità della stessa – art. 69 del R.D. n. 827/1924 (e smi).

Nel caso di offerte uguali, la gara verrà aggiudicata al concorrente che avrà ottenuto il maggiore punteggio sull'offerta tecnica. In caso di ulteriore parità si procederà all'aggiudicazione a norma dell'art. 77, co. 2, del R.D. 23 maggio 1924, n. 827 (e smi).

La stazione appaltante si riserva, a suo insindacabile giudizio, di revocare il presente disciplinare ovvero di non procedere all'affidamento dei lavori per motivi di pubblico interesse; in tali casi le imprese concorrenti non potranno vantare diritti o pretese alcuni, né per il fatto di avere presentato offerta né per effetto del mancato affidamento.

L'aggiudicazione resta subordinata alla verifica del possesso dei requisiti generali, economico-finanziari, di capacità tecnica dichiarati dall'impresa in sede di gara, al positivo esito delle verifiche previste dalla vigente disciplina antimafia, al versamento delle spese contrattuali nei termini richiesti e alla trasmissione della documentazione dovuta dalla ditta "per la stipula del contratto".

Qualora, a seguito delle verifiche, dovesse risultare che l'aggiudicatario non è in possesso dei requisiti richiesti per la partecipazione alla gara ovvero non rispetti gli adempimenti previsti a suo carico prima della stipula del contratto, lo stesso decadrà dall'aggiudicazione che fino a tale momento deve intendersi sottoposta a condizione risolutiva espressa, fatto salvo il risarcimento del danno. Si rammenta che la non veridicità delle dichiarazioni rese in sede di gara, accertata in sede di verifica, comporta per il dichiarante non solo la decadenza immediata dei benefici eventualmente ottenuti sulla base della dichiarazione falsa, ma anche l'applicazione delle sanzioni penali previste dagli artt. 75 e 76 del D.P.R. n. 445/2000 (e ss.mm.ii.).

Si avverte che l'efficacia della gara e della conseguente aggiudicazione è subordinata all'esecutività di tutti gli atti preordinati alla stessa.

Nel caso che, per il mancato verificarsi della condizione di cui sopra, non si potesse dar luogo all'aggiudicazione, nulla sarà dovuto alle Ditte partecipanti o a quella vincitrice.

Il Responsabile Unico del Procedimento è individuato nella persona dell'ing. Francesco Monaco.

Tutta la documentazione richiesta, di carattere amministrativo, tecnico ed economico, dovrà essere presentata in lingua italiana.

F.to Il Responsabile Unico del Procedimento  
**dott. ing. Francesco Monaco**