

# Alto Calore Servizi S.p.A.

Sede in Avellino: Corso Europa, 41 - 83100

Capitale Sociale € 27.278.037

Partita IVA- Codice Fiscale: n° 00080810641

Tel. 0825-7941 – fax 0825-31105 – <https://www.altocalore.it>



## DISCIPLINARE DI GARA MEDIANTE PROCEDURA APERTA GESTITA TRAMITE PIATTAFORMA TELEMATICA

Ai sensi dell'art.60, comma 1, del D.Lgs.50/2016 con aggiudicazione secondo il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa ai sensi dell'art. 95 comma 2 del D.Lgs.50/2016.

Fornitura biennale di materiale idraulico per la manutenzione delle condotte e delle opere idrauliche. CIG 9926762F22.

Codice Identificativo Gara - CIG 9926762F22

### SOMMARIO

#### PARTE PRIMA – PARTECIPAZIONE ALLA GARA

1. PRESENTAZIONE
2. ELABORATI DI GARA
  - 2.1 Recapito presso la stazione appaltante
3. RIEPILOGO DEGLI ELEMENTI ESSENZIALI DEL BANDO DI GARA .....
  - 3.1 Quantitativo o entità dell'appalto
  - 3.2 Durata dell'appalto
  - 3.3 Procedura e criteri di aggiudicazione
4. MODALITA' DI PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA
  - 4.1 Modalità
  - 4.2 Requisiti di ammissione
  - 4.3 Definizioni utili per la procedura
5. DOTAZIONE INFORMATICA E AVVERTENZE.....
  - 5.1 Avvertenze .....
  - 5.2 Abilitazione alla gara .....
6. FASE DI PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA.....
  - 6.1 Timing di gara.....
  - 6.2 Invio della documentazione.....
  - 6.3 Plico telematico – “documentazione amministrativa”.....
  - 6.4 Plico telematico – “offerta economica” .....
  - 6.5 Cause di esclusione .....
  - 6.6 Garanzia definitiva.....
  - 6.7 Validità dell'offerta .....
  - 6.8 Condizioni di subappalto.....
  - 6.9 Altre informazioni .....

#### PARTE SECONDA – CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE

7. CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE .....
8. FASE DI GARA.....
  - 8.1 Apertura della gara .....

8.1.1.	Disciplina generale delle sedute.....	
8.1.2.	Individuazione degli offerenti e delle offerte.....	
8.1.3.	Esame delle condizioni di partecipazione.....	
8.2.	Cause di esclusione in fase di ammissione.....	
8.2.1.	Cause di esclusione in fase di esame preliminare.....	
8.2.2.	Cause di esclusione relative a dichiarazioni e documenti.....	
8.2.3.	Ammissione con riserva subordinate a soccorso istruttorio.....	
8.2.4.	Soccorso istruttorio.....	
8.2.5.	Esclusioni definitive.....	
8.3.	Ammissione degli offerenti.....	
8.3.1.	Numero minimo degli offerenti ammessi e delle offerte ammesse.....	
8.3.2.	Controllo del possesso dei requisiti.....	
8.3.3.	Conclusione della fase di ammissione degli offerenti.....	
8.4.	Gestione della Offerta Economica.....	
8.4.1.	Apertura dell'Offerta Economica.....	
8.4.2.	Cause di esclusione in fase di esame dell'Offerta Economica.....	
8.4.3.	Esclusione in fase di esame dell'Offerta Economica.....	
8.4.4.	Formazione della graduatoria provvisoria.....	
8.4.5.	Esclusioni definitive.....	
8.4.6.	Numero minimo degli offerenti ammessi e delle offerte ammesse.....	
8.5.	Offerte anomale o anormalmente basse.....	
<b>9.</b>	<b>AGGIUDICAZIONE.....</b>	
9.1.	Verbali.....	
9.2.	Proposta di aggiudicazione.....	
9.3.	Aggiudicazione.....	
9.3.1.	Provvedimento di aggiudicazione.....	
9.3.2.	Adempimenti posteriori all'aggiudicazione.....	
<b>10.</b>	<b>STIPULA DEL CONTRATTO.....</b>	
10.1.	Condizioni e adempimenti per la stipula del contratto.....	
10.1.1.	Condizioni per la stipula del contratto.....	
10.1.2.	Obblighi dell'aggiudicatario.....	
10.2.	Adempimenti contrattuali.....	
10.2.1.	Adempimenti anteriori alla consegna.....	
10.2.2.	Adempimenti per la consegna.....	
	<b>PARTE TERZA – DOCUMENTAZIONE ED INFORMAZIONI</b>	
<b>11.</b>	<b>DISPOSIZIONI SU DOCUMENTAZIONE DICHIARAZIONI E COMUNICAZIONI.....</b>	
11.1.	Dichiarazioni e documentazione amministrativa.....	
11.1.1.	Validità e formalità delle dichiarazioni.....	
11.1.2.	Altre condizioni.....	
11.1.3.	Imposta di bollo.....	
11.2.	Modulistica disponibile per la partecipazione.....	
11.3.	Comunicazioni, sopralluogo, informazioni, accesso alla documentazione.....	
11.3.1.	Comunicazioni agli operatori economici.....	
11.3.3.	Acquisizione delle informazioni e documentazione disponibile.....	
11.4.	Chiarimenti.....	
11.5.	Modello per Offerta economica.....	
<b>12.</b>	<b>DISPOSIZIONI FINALI.....</b>	
12.1.	Controversie.....	
12.1.1.	Procedure di ricorso in materia di scelta del contraente.....	
12.1.2.	Controversie in materia contrattuale.....	
12.1.3.	Supplente.....	
12.2.	Altre disposizioni e informazioni.....	
12.2.1.	Computo dei termini.....	
12.2.2.	Trattamento dei dati personali.....	
12.2.3.	Accesso agli atti.....	
12.2.4.	Norme richiamate, documenti integranti le disposizioni di gara.....	
12.3.	Riserva di aggiudicazione.....	
<b>13.</b>	<b>ALTRE INFORMAZIONI.....</b>	



**PARTE PRIMA**  
**PARTECIPAZIONE ALLA GARA**

## 1. PRESENTAZIONE

### Indicazioni per la presentazione dell'offerta

L'importo delle forniture ammonta ad € 450.000,00 (quattrocentocinquantamila), oltre IVA, Tale dato è ipotizzato sulla base dell'esperienza degli anni precedenti, con oneri per la gestione delle interferenze valutati nulli.

La durata del contratto è unicamente legata all'esaurimento dell'importo contrattuale. Dalle stime di Alto Calore Servizi S.p.A. la durata stimata del contratto sarà di 24 mesi decorrenti dal primo ordinativo di materiale.

La stazione appaltante, indirizzo di posta elettronica certificata (PEC) [direzione@pec.altocalore.it](mailto:direzione@pec.altocalore.it), in esecuzione della determinazione dell'Amministratore Unico N. 142 adottata in data 21.06.2023, bandisce la gara a procedura aperta per l'appalto in oggetto. (Gara bandita antecedentemente all'entrata in vigore del nuovo D.lgs. 36/2023 come da disposizione della predetta determina.)

La procedura di gara è condotta mediante l'ausilio di sistemi informatici e l'utilizzazione di modalità di comunicazione in forma elettronica. La stazione appaltante utilizza il Sistema di intermediazione telematica TRASPARE, al quale è possibile accedere attraverso il punto di presenza sulle reti telematiche all'indirizzo internet corrispondente all'URL <https://altocalore.traspere.com>, per l'assegnazione dell'appalto di cui sopra.

Ai sensi dell'art. 52 del vigente Decreto Legislativo 18 aprile 2016, n. 50 tutte le comunicazioni nell'ambito della procedura di gara avverranno per via telematica attraverso l'apposito spazio all'interno della piattaforma telematica <https://altocalore.traspere.com>, assegnato al concorrente al momento della registrazione al Sistema ed accessibile mediante le chiavi di accesso riservate al concorrente.

I Concorrenti potranno richiedere chiarimenti e/o informazioni complementari solo ed esclusivamente tramite la piattaforma telematica. Non verranno prese in considerazione richieste telefoniche o tramite PEC. Le risposte alle richieste di chiarimenti e/o eventuali ulteriori informazioni saranno comunicate a tutti i concorrenti interessati alla procedura sempre attraverso la Piattaforma <https://altocalore.traspere.com>. Le risposte a tutte le richieste presentate in tempo utile verranno fornite almeno 6 giorni prima del termine fissato per la presentazione delle offerte.

## 2. ELABORATI DI GARA:

1. Capitolato Speciale
2. Bando di gara
3. Dichiarazione e istanza di partecipazione
4. Istanza per ATI/RTI
5. Patto di integrità
6. Scheda offerta
7. DGUE
8. Manuale operativo gara trasparente
9. Schema contratto

### 2.1 Recapito presso la stazione appaltante

Denominazione ufficiale: Alto Calore Servizi S.p.A.			
Indirizzo postale: <b>Corso Europa, 41</b>			
Città: <b>Avellino (AV)</b>	<b>CAP</b>	<b>83100</b>	<b>Italia</b>
<b>Punti di contatto Alto Calore Servizi S.p.A.</b>	<b>Telefono: +39 0825.794426 / 0825 – 794257</b>		
<b>Responsabile del Procedimento: Avv. Maria Rizzo</b>	<b>Telefono fax: +39 0825.31105</b>		
Posta elettronica ordinaria: <a href="mailto:maria.rizzo@altocalore.it">maria.rizzo@altocalore.it</a>			
Posta Elettronica Certificata (PEC): <a href="mailto:direzione@pec.altocalore.it">direzione@pec.altocalore.it</a> ;			
Profilo di committente (URL):	<a href="http://www.altocalore.it">http://www.altocalore.it</a>		
Ulteriori informazioni, il capitolato e la documentazione disponibili sulla piattaforma telematica TRASPARE; Contatto per chiarimenti relativi alla piattaforma telematica: Tel. +39 0881-665131.			

### 3. - RIEPILOGO DEGLI ELEMENTI ESSENZIALI DEL BANDO DI GARA

#### 3.1 Quantitativo o entità dell'appalto

Importo complessivo di gara (IVA esclusa): € **450.000,00** (quattrocentocinquantamila), oltre IVA.

**Durata dell'appalto:** 24 mesi decorrenti dalla stipula dello stesso ovvero dalla data del primo ordinativo della fornitura.

L'apertura della busta amministrativa e dell'offerta economica sarà tenuta dal seggio di gara composto dal RUP e da uno o più componenti, **il giorno 22/11/2023** alle ore 10:00, presso la sede dell'Amministrazione Contraente tramite Piattaforma telematica Traspare.

#### 3.2 Procedura e criteri di aggiudicazione

L'appalto sarà aggiudicato mediante procedura aperta di cui all'art. 60 del D.lgs. n. 50/2016 (e smi), con applicazione del criterio del minor prezzo di cui all'art. 36, co. 9 bis e art. 95 c. 4 b) del D.lgs. n. 50/2016. Il contratto a norma dell'art. 59 comma 5 bis D.lgs. 50/2016 verrà stipulato a misura così come esplicitamente indicato nel Capitolato Speciale di Appalto a cui si demanda. Non saranno ammesse offerte parziali, condizionate o basate sui singoli prezzi. Non sono ammesse offerte in aumento come previsto dall'art. 59 del D.lgs. 50/2016.

### 4. MODALITA' DI PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA E REQUISITI:

**4.1 Modalità** - La procedura si svolge, ai sensi dell'art. 58 del d.lgs. 50/2016, in modalità interamente telematica attraverso l'utilizzo della piattaforma messa a disposizione dalla società "TRASPARE", raggiungibile al sito internet <https://altocalore.traspare.com>, mediante la quale sono gestite le fasi di pubblicazione, presentazione, analisi, valutazione e aggiudicazione dell'offerta, oltre che le comunicazioni e gli scambi di informazioni, con le modalità tecniche di seguito indicate, che costituiscono parte integrante e sostanziale del presente disciplinare di gara.

**4.2 Requisiti di ammissione a gara** - Saranno ammessi a partecipare alla gara i soggetti in possesso dei seguenti requisiti:

1. Iscrizione alla Camera di Commercio per attività attinente a quella oggetto del presente appalto;
2. Possesso delle certificazioni di qualità e conformità dei materiali forniti ai sensi delle norme Europee ed alle prescrizioni igienico sanitarie di cui al decreto ministeriale n. 174 del 6.4.2004;
3. Effettuazione negli ultimi tre anni di forniture analoghe per un importo complessivo non inferiore all'importo a base d'appalto.
4. Almeno due idonee referenze bancarie ai sensi dell'art. 86 D.lgs. 50/2016 e dell'Allegato XVII Mezzi di prova dei criteri di selezione del D.lgs. 50/2016;
5. La ditta aggiudicataria attesterà il possesso dei requisiti mediante dichiarazione conforme alle disposizioni di cui al DPR 445/2000. Il concorrente allega relativamente al requisito "forniture analoghe" un elenco delle principali forniture prestate negli ultimi tre anni con **indicazione di importi, date, destinatari sia pubblici che privati**. Per la successiva eventuale comprova di detto requisito si rimanda al citato art. 86.
6. Assenza delle cause di esclusione previste dall'art. 80 del D.lgs. 50/2016;

Il mancato possesso, anche di uno solo dei requisiti richiesti, determina l'esclusione dalla gara

#### 4.3 Definizioni utili per la procedura

Si riporta di seguito il significato dei principali termini indicati nei successivi articoli:

**Abilitazione:** risultato del procedimento che consente l'accesso e la partecipazione degli Operatori Economici abilitati al Sistema informatico, ai sensi dell'art. 58 del D.lgs. 50/2016, per lo svolgimento della gara telematica.

**Account:** insieme dei codici personali di identificazione costituiti da e-mail e password che consentono alle imprese abilitate l'accesso al Sistema e la partecipazione alla gara telematica.

**Firma digitale:** è uno dei requisiti che l'offerta deve possedere per essere giuridicamente rilevante e per garantirne inviolabilità/integrità e provenienza. È il risultato della procedura informatica (validazione) basata su certificazione qualificata rilasciata da un certificatore accreditato e generata mediante un dispositivo per la creazione di una firma sicura come disciplinata dal D.Lgs. 82 del 7.03.2005 (codice dell'amministrazione digitale).

La firma digitale si basa su un sistema cosiddetto a "chiavi asimmetriche", ossia due serie di caratteri alfanumerici, appositamente generati dal sistema: una chiave è conosciuta dal solo firmatario (chiave segreta), l'altra conoscibile da chiunque (chiave pubblica). La chiave segreta è necessaria alla sottoscrizione dei documenti. La chiave pubblica è necessaria alla verifica della effettiva provenienza del documento dal titolare. La sicurezza di un simile sistema risiede nel fatto che ad ogni chiave pubblica corrisponde una sola chiave segreta, e che, con la conoscenza della sola chiave pubblica, è impossibile riuscire a risalire alla chiave segreta. Per garantire la corrispondenza tra "chiave pubblica" e "chiave segreta" nonché la titolarità delle chiavi in capo al soggetto firmatario, si ricorre ad un Ente certificatore, cioè un soggetto terzo il cui compito è quello di garantire la certezza della titolarità delle chiavi pubbliche (attraverso dei cosiddetti "certificati") e di rendere conoscibili a tutti le chiavi pubbliche (attraverso un elenco telematico). L'elenco pubblico dei certificatori è disponibile all'indirizzo <http://www.agid.gov.it>.

**Marcatura temporale:** è il risultato della procedura informatica che consente di dare certezza all'ora e al minuto di "chiusura" dell'offerta. Tale procedura garantisce lo stesso livello di inviolabilità delle offerte previsto dalla procedura di gara tradizionale ad evidenza pubblica, dando certezza del momento della chiusura dell'offerta telematica. Consiste nella generazione, tramite processo informatico, di una firma digitale (anche aggiuntiva rispetto a quella del sottoscrittore) cui è associata l'informazione relativa a una data e a un'ora certe. Il kit di marcatura temporale è **acquistabile presso enti accreditati e certificati, come i Gestori di Firma Digitale quali ad esempio Aruba, Infocert, Poste Italiane,** di cui al sito dell'Agenzia per l'Italia Digitale <http://www.agid.gov.it>.

**Piattaforma telematica:** La Piattaforma Telematica utilizzata per la presente procedura è stata realizzata nel rispetto di quanto disposto dall'art. 58 (Codice dei Contratti), dal relativo Allegato XI, dalla Direttiva 2014/24/UE del Parlamento Europeo e del Consiglio del 26 febbraio 2014 nonché in conformità del D.Lgs. 7 marzo 2005, n. 82 e ss.mm.ii. (di seguito, il "Codice dell'Amministrazione Digitale" o "CAD"), del D.lgs. 30 giugno 2003, n. 196 e ss.mm.ii. (di seguito, il "Codice Privacy") e, comunque, nel rispetto dei principi di economicità, di efficacia, di tempestività, di correttezza, di libera concorrenza, di parità di trattamento, di non discriminazione, di trasparenza e di proporzionalità.

Le soluzioni tecniche e le procedure di funzionamento della Piattaforma Telematica assicurano, pertanto, il rispetto dei principi sopra richiamati, nonché le disposizioni relative alla disciplina comunitaria sulle firme elettroniche (Regolamento n. 910/2014), così come recepite dalla legislazione nazionale e dai relativi regolamenti attuativi. La Piattaforma Telematica assicura la segretezza delle offerte, impedisce di operare variazioni o integrazioni sui documenti d'offerta inviati, garantisce l'attestazione ed il tracciamento di ogni operazione compiuta su di essa e l'inalterabilità delle registrazioni di sistema (c.d. log di sistema), quali rappresentazioni informatiche degli atti e delle operazioni compiute, valide e rilevanti ai sensi di legge.

Ogni operazione effettuata attraverso la Piattaforma Telematica:

- a) è memorizzata nelle registrazioni del relativo sistema informatico, quale strumento con funzioni di attestazione e tracciabilità di ogni attività e/o azione compiuta;
- b) si intende compiuta nell'ora e nel giorno risultante dalle registrazioni nel relativo sistema informatico. Il tempo della Piattaforma Telematica è il tempo ufficiale nel quale vengono compiute le azioni attraverso la Piattaforma Telematica medesima e lo stesso è costantemente indicato a in alto a destra di ogni schermata della Piattaforma Telematica.

Il tempo della Piattaforma Telematica è sincronizzato sull'ora italiana riferita alla scala di tempo UTC (IEN), di cui al D.M. 30 novembre 1993, n. 591.

Le registrazioni di sistema (cd. log di sistema) inerenti ai collegamenti effettuati alla Piattaforma Telematica e alle correlate operazioni eseguite nell'ambito della partecipazione alla presente procedura sono conservate nel relativo sistema informatico e fanno piena prova nei confronti degli utenti della Piattaforma Telematica. Tali log di sistema hanno carattere riservato e non saranno divulgati a terzi, salvo ordine del Giudice e delle Autorità competenti ai controlli o in caso di legittima richiesta di accesso agli atti ai sensi dell'articolo 53 del Codice dei Contratti.

Le registrazioni sono effettuate ed archiviate, anche digitalmente, in conformità di quanto previsto dall'articolo 43 del CAD e, in generale, dalla normativa vigente in materia di conservazione ed archiviazione dei documenti informatici.

Gli operatori economici, con la partecipazione alla procedura, accettano e riconoscono che tali registrazioni costituiscono piena prova dei fatti e delle circostanze da queste rappresentate con riferimento alle operazioni effettuate.

La partecipazione alla presente procedura di scelta del contraente svolta in modalità telematica è aperta, previa identificazione, a tutti gli operatori interessati in possesso della dotazione informatica indicata all'art. 3 del Manuale Operativo, nonché di un indirizzo di Posta Elettronica Certificata (PEC).

E' altresì obbligatorio il possesso – da parte del legale rappresentante del soggetto che intenda partecipare – di un certificato di firma digitale, in corso di validità, rilasciato da un organismo incluso nell'elenco pubblico dei certificatori tenuto dall'Agenzia per l'Italia Digitale (già DigitPA), generato mediante un dispositivo per la creazione di una firma sicura, ai sensi di quanto previsto dall'art. 38, co. 2, del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445 e ss.mm.ii. e del CAD.

Sono ammessi certificati di firma digitale rilasciati da certificatori operanti in base ad una licenza od autorizzazione rilasciata da uno Stato membro dell'Unione Europea ed in possesso dei requisiti previsti dalla Direttiva 1993/93/CE.

Per ciascun documento sottoscritto digitalmente il certificato di firma digitale deve essere valido, a pena di esclusione, alla data di caricamento del documento stesso nella Piattaforma Telematica.

**Portale:** per Portale si intende la piattaforma TRASPARE, raggiungibile tramite l'indirizzo Internet <https://altocalore.traspares.com>, dove sono resi disponibili agli utenti i servizi e gli strumenti tecnologici della Centrale Unica di Committenza;

**Numero di serie della marcatura temporale:** è il codice che identifica in modo univoco la marcatura temporale apposta su un documento informatico. A seconda dei software di firma e marcatura utilizzati, questo codice può essere visualizzato in formato decimale o esadecimale (la piattaforma Albofornitori.it accetta entrambi i formati) e viene denominato in vari modi ("Numero seriale", "Numero di serie", "Serial number", ...).

**Società:** Per Società si intende l'Alto Calore Servizi S.p.A. (da ora in poi definita brevemente "società").

**Gestore del Sistema:** il Gestore del Sistema di cui si avvale la Società per le operazioni di gara è la ditta L&G Solution S.r.l., con sede in Foggia, ai sensi dell'art.58 del D.Lgs.n.50/2016. Per problematiche tecniche relative alla partecipazione alla presente procedura telematica il gestore è contattabile al seguente recapito telefonico: 0881/665131, dal lunedì al venerdì, nella fascia oraria: Lun/Ven: 09.00-13.00 / 14:30-18.00 oppure all'indirizzo mail [info@traspare.com](mailto:info@traspare.com)

**Sistema:** coincide con il server del gestore del sistema ed è il sistema informatico per le procedure telematiche di acquisto, ai sensi dell'art.58 del D. Lgs. n.50/2016.

**Busta telematica di offerta economica (o sealed bid):** Archivio informatico contenete la documentazione richiesta dal bando/disciplinare di gara ai fini della partecipazione dell'impresa. Il contenuto dell'offerta presentata da ciascun Concorrente non è accessibile agli altri concorrenti e all'Ente. Il sistema accetta solo offerte non modificabili, dal momento che le stesse dovranno riportare una marca temporale certificata antecedente al periodo di invio.

**Upload:** processo di trasferimento e invio di dati dal sistema informatico del concorrente a un Sistema remoto, ossia a "distanza", per mezzo di connessione alla rete internet.

## 5. DOTAZIONE INFORMATICA E AVVERTENZE

Per partecipare alla Gara Telematica le Imprese concorrenti devono dotarsi, a propria cura e spese della seguente strumentazione tecnica e informatica necessaria così come riportato nell'allegato Manuale operativo all'art. 3:

### 5.1 Avvertenze

- per offerta telematica si intende l'offerta inviata attraverso il Portale e comprensiva dell'istanza di partecipazione alla gara e delle dichiarazioni, l'offerta tecnica, l'offerta economica e ogni ulteriore eventuale documento, come meglio dettagliati in premessa;
- l'invio on-line dell'offerta telematica è ad esclusivo rischio del mittente: per tutte le scadenze temporali relative alle gare telematiche l'unico calendario e orario di riferimento sono quelli di sistema;
- il sistema rifiuterà le offerte telematiche pervenute oltre i termini previsti per la presente procedura, informando l'impresa con un messaggio di notifica, nonché attraverso l'indicazione dello stato dell'offerta come "Rifiutata".

- qualora, entro il termine previsto il sistema riterrà valida, ai fini della procedura, solo l'ultima offerta telematica pervenuta, che verrà considerata sostitutiva di ogni altra offerta telematica precedente;
- la presentazione delle offerte tramite la piattaforma deve intendersi perfezionata nel momento in cui il concorrente visualizza un messaggio del sistema che indica la conferma del corretto invio dell'offerta;

Al fine di inviare correttamente l'offerta, è altresì, opportuno:

- utilizzare una stazione di lavoro connessa ad internet, che sia dotata dei requisiti minimi indicati in precedenza e nella sezione FAQ del portale TRASPARE;
- non utilizzare file nel cui nome siano presenti accenti, apostrofi e caratteri speciali;
- non utilizzare file presenti in cartelle nel cui nome ci siano accenti, ovvero apostrofi e/o caratteri speciali.

***(ATTENZIONE: il sistema operativo Windows XP non è supportato da Microsoft in termini di sicurezza e pertanto con tale S.O. potrebbe non essere possibile utilizzare la piattaforma telematica)***

Gli Operatori Economici concorrenti che partecipano alla presente procedura telematica, esonerano espressamente la Società, il Gestore del Sistema e i loro dipendenti e collaboratori da ogni responsabilità relativa a qualsiasi malfunzionamento o difetto relativo ai servizi di connettività necessari a raggiungere il sistema attraverso la rete pubblica di telecomunicazioni.

Gli Operatori Economici concorrenti si impegnano, anche nei confronti dei propri dipendenti, ad adottare tutte le misure tecniche ed organizzative necessarie ad assicurare la riservatezza e la protezione degli strumenti informatici (email e password) assegnati.

L'email e la password necessarie per l'accesso al sistema e alla partecipazione alla gara sono personali. Gli Operatori concorrenti sono tenuti a conservarli con la massima diligenza e a mantenerli segreti, a non divulgarli o comunque a cederli a terzi e a utilizzarli sotto la propria esclusiva responsabilità nel rispetto dei principi di correttezza e buona fede, in modo da non recare pregiudizio al sistema e in generale ai terzi.

Saranno ritenute valide le offerte presentate nel corso delle operazioni con gli strumenti informatici attribuiti.

Gli Operatori Economici concorrenti si impegnano a tenere indenne la Società ed il Gestore del Sistema, risarcendo qualunque pregiudizio, danno, costo e onere di qualsiasi natura, ivi comprese eventuali spese legali che dovessero essere sopportate dagli stessi a causa di violazioni delle presenti regole e di un utilizzo scorretto o improprio del sistema.

Il Gestore del Sistema e la Società non possono essere in alcun caso ritenuti responsabili per qualunque genere di danno diretto o indiretto subito dai concorrenti o da terzi a causa o comunque in connessione con l'accesso, l'utilizzo o il mancato funzionamento del sistema, dei suoi servizi e delle apposite procedure di firma digitale e marcatura temporale.

Tutti i soggetti abilitati sono tenuti a rispettare le norme legislative, regolamentari e contrattuali in tema di conservazione e utilizzo dello strumento di firma digitale e di marcatura temporale e ogni istruzione impartita in materia dal Certificatore che ha rilasciato le dotazioni software; esonerano altresì espressamente la Società ed il Gestore del sistema da qualsiasi responsabilità per conseguenze pregiudizievoli di qualsiasi natura o per danni diretti o indiretti arrecati ad essi o a terzi dall'utilizzo degli strumenti in parola.

Il mancato e non corretto utilizzo degli appositi strumenti informatici di volta in volta richiesti nel corso della procedura costituisce una violazione delle presenti regole, che può comportare la sospensione o la revoca dell'abilitazione, oltre al risarcimento dei danni eventualmente provocati.

## **5.2 Abilitazione alla gara**

Possono partecipare alla presente procedura gli Operatori Economici (così come definiti all'art. 3, comma 1, lett.p) del D.lgs. 50/2016 s.m.i.), che si siano abilitati alla gara, secondo quanto previsto dai successivi paragrafi, ed in possesso dei requisiti di ordine generale definiti dall'art. 80 del d.lgs. 50/2016, nonché di quelli economico-finanziari e tecnico-professionali, previsti dall'art. 83 del Codice, dettagliati nel seguito del presente Disciplinare di Gara.

Le Imprese, devono accreditarsi sulla piattaforma con la compilazione, tramite processo informatico, dell'apposita scheda d'iscrizione, ed **abilitarsi alla gara pena l'impossibilità di partecipare**. L'accreditamento e l'abilitazione sono del tutto gratuite per l'impresa concorrente. Di seguito si illustrano le modalità di accreditamento e di abilitazione alla gara.

Gli operatori economici interessati alla partecipazione alla presente procedura, qualora non ancora accreditati sul portale, dovranno preventivamente registrarsi sul Portale <https://altocalore.trasparenza.com> attraverso il quale si accede alla Piattaforma Telematica. A tal fine dovranno seguire le istruzioni disponibili sulla home page del Portale medesimo, selezionando il campo "Registrazione al Portale". Gli operatori economici, dopo aver ultimato la propria registrazione, riceveranno all'indirizzo PEC un messaggio di conferma di avvenuta registrazione (le credenziali di accesso – utente e password - saranno quelle che l'operatore avrà indicato nel form di registrazione) e quindi saranno abilitati ad operare sulla Piattaforma Telematica.

Si consiglia di ultimare la registrazione al Portale in tempo utile rispetto al termine ultimo per la presentazione delle offerte.

Al completamento delle suddette operazioni gli operatori economici, al fine di presentare la propria offerta, dovranno, seguendo le indicazioni di cui all'art. 4 del Manuale Operativo, nonché rispettare le indicazioni di cui ai successivi paragrafi del presente Disciplinare.

Con l'accesso alla sezione dedicata alla presente procedura di gara ciascun operatore economico potrà inoltre/inviare richieste di chiarimento secondo le modalità di cui al già citato art. 4 del Manuale Operativo.

Si fa presente che:

a) in caso di partecipazione alla gara di soggetti di cui all'articolo 45, co.2, lettere b), c), del Codice dei contratti, il consorzio sarà l'unico soggetto che potrà operare nella Piattaforma Telematica, fermo restando che la documentazione dovrà essere sottoscritta digitalmente, laddove richiesto, anche da ciascuno dei consorziati per conto dei quali il consorzio partecipa alla gara;

b) in caso di partecipazione alla gara di operatore economico costituito da imprese riunite o da riunirsi nelle forme di cui all'articolo 45, co. 2, lettere d), e), f) e g) del Codice dei contratti, l'impresa indicata come mandataria/capogruppo sarà l'unico soggetto che potrà operare nella Piattaforma Telematica, fermo restando che la documentazione dovrà essere sottoscritta digitalmente, laddove richiesto, da tutti i soggetti che compongono il raggruppamento temporaneo di imprese (di seguito, "R.T.I."), il consorzio o il Gruppo Europeo di Interesse Economico (di seguito, "G.E.I.E.").

N.B. Si precisa che le comunicazioni di cui al Codice dei Contratti avverranno a mezzo di posta elettronica certificata ai sensi del CAD, all'indirizzo dichiarato dall'operatore economico al momento della registrazione, di cui al presente paragrafo. In caso di operatori economici riuniti costituiti e/o costituendi le comunicazioni avverranno a mezzo di posta elettronica certificata all'indirizzo di registrazione, di cui al presente paragrafo, dichiarato dal soggetto indicato quale capogruppo.

Contestualmente all'accreditamento, il gestore del sistema attiva l'account e la password associati all'impresa accreditata, permettendo a quest'ultima di abilitarsi alla gara, di accedere al sistema, e compiere tutte le azioni previste per la presente gara.

## **6. FASI DI PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA**

Al fine di partecipare alla gara, le imprese dovranno accedere al Portale mediante l'inserimento delle proprie credenziali (e-mail e password). Fatto ciò i concorrenti saranno tra quelli che potranno, previo espletamento di tutte le formalità amministrative, partecipare alla gara.

Il Sistema indica all'Impresa non solo quale è il termine ultimo perentorio di chiusura della singola busta d'offerta, ma anche il periodo e il relativo termine ultimo di upload (v. Timing di gara).

In ogni caso, ai fini del termine previsto per l'invio delle offerte e per prevenire eventuali malfunzionamenti, si consiglia di procedere all'upload della documentazione richiesta nelle singole fasi con congruo anticipo rispetto al termine previsto per l'upload nel Timing di Gara.

### **6.1 – Timing di gara**

Le ditte partecipanti, dovranno caricare l'offerta e la documentazione amministrativa, salvo opportune comunicazioni, nella data e all'ora indicata dalla tabella sotto riportata.

1. Termine ultimo richiesta chiarimenti **Data: - 15/11/2023 Ora locale: 12:00**
2. Scadenza della gara - Termine ultimo perentorio di firma digitale documenti e degli archivi informatici - **Data: 21/11/2023 - Ora locale: 12:00**
3. Inizio periodo per il caricamento telematico della documentazione amministrativa e offerta economica firmata digitalmente e marcata temporalmente **Data: 21.11.2023 - Ora locale: 13:00**
4. Fine periodo per il caricamento telematico della documentazione amministrativa e offerta economica **Data: 22/11/2023 - Ora locale: 09:00**
5. Prima seduta pubblica **Data: 22/11/2023 - Ora locale: 10:00**

## 6.2 – Invio della documentazione (Art. 4 del Manuale operativo di gara)

Le imprese dovranno accedere al Portale (area riservata Fornitori) mediante l’inserimento delle proprie credenziali (e-mail e password) associate all’impresa abilitata.

Fatto ciò i concorrenti saranno tra quelli che potranno, previo espletamento di tutte le formalità amministrative, partecipare alla gara.

I concorrenti dovranno firmare digitalmente tutta la documentazione richiesta per la partecipazione alla gara e inserirla in archivi informatici da firmare digitalmente e marcare temporalmente entro il termine previsto dalla documentazione di gara, salvare e conservare sul proprio PC, come meglio descritto nel seguito, e da trasferire sul Sistema, solo quando si aprirà il periodo di upload.

Il Sistema indica all’Impresa non solo quale è il termine ultimo perentorio di chiusura della singola busta d’offerta, ma anche il periodo e il relativo termine ultimo di upload.

Il Sistema accetterà le offerte firmate dall’Impresa Concorrente solo entro tale periodo; la data di inizio di questo periodo non potrà essere antecedente alla data di chiusura prevista per la firma digitale e la marcatura temporale delle offerte in busta chiusa.

### FASE 1 – Creazione degli archivi informatici e firma digitale e marcatura temporale

La documentazione prevista per la partecipazione alla gara dovrà essere firmata digitalmente ed inserita in appositi archivi informatici (formato file .zip/.rar). I concorrenti dovranno apporre, altresì, su detti archivi informatici la firma digitale e la marcatura temporale entro il termine di scadenza della gara.

N.B. E’ necessario creare la marca temporale utilizzando il formato .TSD e non il formato .TSR

FASE 2 - Caricamento ed Invio Telematico della documentazione amministrativa ed economica

Nella finestra temporale di upload prevista nella documentazione di gara, le imprese partecipanti dovranno accedere alla Piattaforma mediante le proprie credenziali e partecipare alla procedura di gara dal modulo GARE.

Selezionata la procedura di gara, l’impresa tramite la funzione PARTECIPA, potrà completare il procedimento di partecipazione:

1) Inserimento Documentazione Amministrativa: l’impresa partecipante dovrà inserire l’archivio informatico firmato digitalmente e marcato temporalmente contenente la documentazione amministrativa firmata digitalmente nell’apposita “BUSTA AMMINISTRATIVA”.

2) Inserimento Offerta Economica: l’impresa partecipante dovrà inserire l’archivio informatico firmato digitalmente e marcato temporalmente contenente la documentazione relativa all’offerta economica firmata digitalmente nell’apposita “BUSTA ECONOMICA”.

3) Invio Offerta: completati gli step descritti nei precedenti punti, l’impresa partecipante, entro il termine previsto dalla documentazione di gara, tramite l’apposita funzione “INVIO OFFERTA” potrà procedere all’invio di tutta la documentazione precedentemente inserita. Al termine dell’Invio, il sistema produrrà in automatico un documento denominato “BUSTA DI GARA TELEMATICA” contenente il riepilogo di tutta la documentazione inserita.

In ogni caso, ai fini del termine previsto per l’invio delle offerte e per prevenire eventuali malfunzionamenti, si consiglia di procedere all’upload della documentazione richiesta con congruo anticipo rispetto al termine previsto per l’upload.

La documentazione inserita negli archivi informatici dovrà essere firmata digitalmente entro il termine di scadenza della gara.

La marcatura temporale dovrà essere necessariamente apposta sugli archivi informatici firmati digitalmente (formato file.zip/.rar) entro il termine di scadenza della gara (vedi il precedente timing di gara).

La presentazione dell'offerta è compiuta quando l'Operatore Economico visualizza un messaggio del Sistema che indica la conferma della corretta ricezione dell'offerta e l'orario di registrazione. L'Operatore Economico, inoltre, riceverà le stesse informazioni attraverso una notifica PEC inviata automaticamente dal sistema all'indirizzo PEC dichiarato all'atto della registrazione.

La "BUSTA DI GARA TELEMATICA" contiene, per ogni archivio caricato dal fornitore, l'hash MD5 calcolato sul file salvato dalla piattaforma telematica a seguito del trasferimento (upload). Pertanto il fornitore, per verificare il corretto inoltro della "BUSTA DI GARA TELEMATICA", è tenuto a verificare la corrispondenza tra gli hash md5 indicati nella "BUSTA DI GARA TELEMATICA" e quelli calcolati sugli archivi informatici caricati a sistema.

N.B. Qualora il fornitore riscontri una mancata corrispondenza tra i predetti hash md5, entro i termini di scadenza della gara, potrà ritirare l'offerta presentata e ripetere l'operazione "INVIO OFFERTA".

Modalità di presentazione della documentazione in caso di partecipazione in Raggruppamento Temporaneo di Imprese (RTI), Associazione Temporanea di Impresa (ATI) o Consorzio.

La documentazione amministrativa e l'offerta economica richieste per la partecipazione alla gara dovranno essere:

firmate digitalmente dai soggetti indicati nella documentazione di gara;

gli archivi informatici (buste di gara) dovranno essere caricati sul sistema, nei termini previsti e secondo le modalità descritte nel presente Manuale, oltre che nella documentazione di gara predisposta dalla Stazione Appaltante, dalla sola ditta mandataria, che riceverà a mezzo pec tutte le comunicazioni di gara (chiarimenti, soccorso istruttorio, richieste giustificazioni, ecc.).

L'istanza di partecipazione alla gara e dichiarazione unica, l'offerta economica e ogni eventuale ulteriore documentazione relativa alla "**BUSTA DOCUMENTAZIONE**" deve essere sottoscritta, a pena di esclusione, con apposizione di firma digitale del soggetto legittimato (o dei soggetti legittimati come, ad esempio, nel caso di società con amministratori a firma congiunta).

Per l'apposizione della firma digitale i concorrenti devono utilizzare un certificato qualificato non scaduto di validità, non sospeso o revocato al momento dell'inoltro. Si invita pertanto a verificarne la corretta apposizione con gli strumenti allo scopo messi a disposizione dal proprio Ente certificatore.

**L'imposta di bollo dovuta per l'offerta economica dovrà essere assolta in modo virtuale mediante l'utilizzo del modello F23 dell'importo di € 16,00, con indicazione nella descrizione del CIG della gara.**

Non sarà ritenuta valida, e non sarà accettata alcuna offerta pervenuta oltre tale termine, anche per causa non imputabile al concorrente.

Il mancato ricevimento di tutta o parte della documentazione richiesta per la partecipazione alla procedura comporta la non ricevibilità dell'offerta e la non ammissione alla procedura.

È in ogni caso responsabilità dei concorrenti l'invio tempestivo e completo dei documenti e delle informazioni richieste, pena l'esclusione dalla procedura.

L'offerta si considera ricevuta nel tempo indicato dalla piattaforma, come risultante dai log del sistema. I concorrenti esonerano la stazione appaltante e il gestore della piattaforma telematica da qualsiasi responsabilità inerente il mancato o imperfetto funzionamento dei servizi di connettività necessari a raggiungere la piattaforma ed a inviare i relativi documenti necessari per la partecipazione alla procedura. Saranno escluse le offerte irregolari, condizionate in qualsiasi modo, difformi dalla richiesta.

La redazione dell'offerta dovrà avvenire seguendo le diverse fasi successive della apposita procedura guidata sulla piattaforma, che consentono di predisporre:

- Plico telematico: **Documentazione amministrativa;**
- Plico telematico: **Offerta economica.**

Per i concorrenti aventi sede legale in Italia o in uno dei Paesi dell'Unione europea, le dichiarazioni sostitutive si redigono ai sensi degli articoli 46 e 47 del D.P.R., nel testo coordinato, 28 dicembre 2000, n. 445; per i concorrenti non aventi sede legale in uno dei Paesi dell'Unione europea, le

dichiarazioni sostitutive sono rese mediante documentazione idonea equivalente secondo la legislazione dello Stato di appartenenza.

Tutte le dichiarazioni sostitutive rese ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. n. 445/2000 (domanda di partecipazione, offerta tecnica e offerta economica) devono essere sottoscritte dal rappresentante legale del concorrente o suo procuratore. In caso di concorrenti non stabiliti in Italia, la documentazione dovrà essere prodotta in modalità idonea equivalente secondo la legislazione dello Stato di appartenenza; si applicano gli articoli 83, comma 3, 86 e 90 del Decreto Legislativo n. 50/2016 e ss.mm.ii..

Tutta la documentazione da produrre deve essere in lingua italiana o, se redatta in lingua straniera, deve essere corredata da traduzione giurata in lingua italiana. In caso di contrasto tra testo in lingua straniera e testo in lingua italiana prevarrà la versione in lingua italiana, essendo a rischio del concorrente assicurare la fedeltà della traduzione.

In caso di mancanza, incompletezza o irregolarità della traduzione dei documenti contenuti nella busta Amministrativa, si applica l'art. 83, co. 9, del Decreto Legislativo n. 50/2016 (e smi).

Le offerte tardive saranno escluse in quanto irregolari ai sensi dell'art. 59, co. 3, lettera b), del D.lgs. n. 50/2016 (e smi).

L'offerta vincherà il concorrente ai sensi dell'art. 32, co. 4, del D.lgs. n. 50/2016 (e smi) per 180 giorni dalla scadenza del termine indicato per la presentazione dell'offerta. Nel caso in cui alla data di scadenza della validità delle offerte le operazioni di gara siano ancora in corso, la stazione appaltante potrà richiedere agli offerenti, ai sensi dell'art. 32, co. 4, del D.lgs. n. 50/2016 (e smi), di confermare la validità dell'offerta sino alla data che sarà indicata e di produrre un apposito documento attestante la validità della garanzia prestata in sede di gara fino alla medesima data. Il mancato riscontro alla richiesta della stazione appaltante sarà considerato come rinuncia del concorrente alla partecipazione alla gara.

Ai sensi dell'articolo 59, co. 3, del D.lgs. n. 50/2016 (e smi), fermo restando quanto previsto all'articolo 83, co. 9, del medesimo D.lgs. n. 50/2016 (e smi), sono considerate irregolari le offerte:

- che non rispettano i documenti di gara;
- che sono state ricevute in ritardo rispetto ai termini indicati nel presente disciplinare;
- giudicate anormalmente basse.

Ai sensi dell'articolo 59, co. 4, del citato D.lgs. n. 50/2016 (smi) sono considerate inammissibili le offerte:

- per le quali si ritiene possano sussistere gli estremi per informativa alla Procura della Repubblica per reati di corruzione o fenomeni collusivi;
- che non hanno la qualificazione necessaria;
- il cui prezzo è pari o superiore all'importo posto a base di gara.

La redazione dell'offerta dovrà avvenire seguendo le diverse fasi successive dell'apposita procedura guidata sulla piattaforma <https://altocalore.trasparenza.com>.

Con riferimento alla singola impresa concorrente, pena l'esclusione dalla gara, tali buste devono contenere obbligatoriamente la seguente documentazione:

### **6.3 Plico telematico "Documentazione amministrativa"**

Nella presente busta deve essere inserita, a pena di esclusione e fatte salve le ipotesi di soccorso istruttorio come disciplinate nel seguito, la seguente documentazione:

**a) ISTANZA DI AMMISSIONE – DICHIARAZIONE UNICA** redatta ai sensi degli artt. 46 e 47 del DPR n. 445/2000 (e smi), utilizzando il facsimile specificatamente predisposto e allegato al presente disciplinare di gara, o riprodotto in modo sostanzialmente conforme, sottoscritta dal legale rappresentante dell'impresa concorrente (e dagli altri soggetti partecipanti come indicato nel seguito del presente disciplinare di gara) ed alla quale andrà allegata la fotocopia del documento d'identità del sottoscrittore in corso di validità.

**b) PATTO DI INTEGRITA' (Modello allegato)**

**c) MODELLO DI DOCUMENTO DI GARA UNICO EUROPEO (DGUE)** come da schema allegato alla Circolare del Ministero delle Infrastrutture e Trasporti 18 luglio 2016 n. 3 (pubblicata sulla G.U. n. 174 del 27 luglio) recante "Linee guida per la compilazione del modello di formulario di Documento di Gara unico Europeo (DGUE) approvato dal Regolamento di esecuzione (UE) 2016/7

della Commissione Europea del 5 gennaio 2016". Il DGUE consiste in una dichiarazione formale senza bollo, ai sensi degli artt. 46 e 47 del DPR n. 445/2000, da parte dell'operatore economico di non trovarsi in una delle situazioni di esclusione e di soddisfare i criteri di selezione previsti dal presente Bando.

### **Parte III: Motivi di esclusione**

Non è ammessa la partecipazione alla presente procedura di concorrenti per i quali sussistano:

- le cause di esclusione di cui all'art. 80, co. 1, lettere a), b), b-bis) c), d), e), f), e g), commi 2, 4 e 5, lettere a), b), c), cbis), cter), cquater), d), e), f), f-bis), f-ter) g), h), i), l), e m), del D.Lgs n. 50/2016 (e smi). L'operatore rende le dichiarazioni circa l'insussistenza delle cause di esclusione con riferimento ai soggetti di cui all'art. 80, co. 3, del D.lgs. n. 50/2016 (e smi).
- le cause di divieto, decadenza o di sospensione di cui all'art. 67 del D.lgs. n. 50/2016 (e smi);
- le condizioni di cui all'art. 53, co. 16-ter, del D.lgs. n. 165/2001 (e smi) o che siano incorsi, ai sensi della normativa vigente, in ulteriori divieti a contrattare con la Pubblica Amministrazione.

### **Lettera A: Motivi di esclusione legati a condanne penali:**

Il possesso del requisito di cui ai commi 1, 2 e 5, lett. l), dell'art. 80 del D.lgs. 50/2016 (e smi) deve essere dichiarato dal legale rappresentante dell'operatore economico concorrente mediante utilizzo del modello di DGUE. La dichiarazione deve essere riferita a tutti i soggetti indicati ai commi 2 e 3 dell'art. 80 (in carica o cessati) indicando il nominativo dei singoli soggetti (cfr. Linee guida MIT del 18.7.2016 sulla compilazione del DGUE).

Nel solo caso in cui il legale rappresentante/procuratore del concorrente non intenda rendere le dichiarazioni sostitutive ex art. 80, commi 1, 2 e 5, lett. l), del D.Lgs n. 50/2016 (e smi) anche per conto dei soggetti elencati al comma 3 dell'art. 80 del D.Lgs. n. 50/2016 (e smi), detti soggetti sono tenuti a compilare in proprio le suddette dichiarazioni, allegando copia fotostatica del documento di identità in corso di validità.

In caso di incorporazione, fusione societaria o cessione d'azienda, le dichiarazioni di cui all'art. 80, commi 1, 2 e 5, lett. l), del D.Lgs.n. 50/2016 (e smi), devono riferirsi anche ai soggetti di cui all'art. 80, co. 3, del Codice che hanno operato presso la società incorporata, fusasi o che ha ceduto l'azienda cessati dalla carica nell'anno antecedente la data di pubblicazione del bando di gara.

Lettere:

- **B** Motivi legati al pagamento delle imposte o contributi previdenziali;
- **C** Motivi legati a insolvenza, conflitto di interessi o illeciti professionali;
- **D** Altri motivi di esclusione eventualmente previsti dalla legislazione nazionale dello Stato membro della Amministrazione aggiudicatrice o dell'Ente aggiudicatore.

Nella **Parte IV**: Criteri di selezione

L'operatore economico concorrente dovrà rendere le informazioni di cui alla lettera A: **IDONEITA'**;

Nella **Parte VI**: Dichiarazioni finali

Dichiarazione resa e sottoscritta, ai sensi del D.P.R. n. 445/2000 (e smi), dal legale rappresentante dell'operatore economico, corredata dal documento di identità del dichiarante.

**d) GARANZIA PROVVISORIA di € 9.000,00** pari al 2% dell'importo complessivo posto a base di gara, I.V.A. esclusa, nelle forme e con le modalità descritte all'art. 93 del D.lgs. n. 50/2016 (e smi). La garanzia può essere costituita, a scelta dell'offerente, fermo restando il limite all'utilizzo del contante di cui all'articolo 49, co. 1, del D.lgs. 21 novembre 2007, n. 231 (e smi), a scelta dell'offerente, in contanti, con bonifico, in assegni circolari o in titoli del debito pubblico garantiti dallo Stato al corso del giorno del deposito, presso una sezione di tesoreria provinciale o presso le aziende autorizzate, a titolo di pegno a favore dell'amministrazione aggiudicatrice. La garanzia fideiussoria a scelta dell'appaltatore può essere rilasciata da imprese bancarie o assicurative che rispondano ai requisiti di solvibilità previsti dalle leggi che ne disciplinano le rispettive attività o rilasciata dagli intermediari finanziari iscritti nell'albo di cui all'articolo 106 del decreto legislativo 1 settembre 1993, n. 385 (e smi), che svolgono in via esclusiva o prevalente attività di rilascio di garanzie e che sono sottoposti a revisione contabile da parte di una società di revisione iscritta nell'albo previsto dall'articolo 161 del Decreto Legislativo 24 febbraio 1998, n. 58 (e smi) e che abbiano i requisiti minimi di solvibilità richiesti dalla vigente normativa bancaria assicurativa.

La garanzia deve avere validità di 180 (centottanta) giorni dal termine ultimo fissato nel presente disciplinare e nel bando di gara per la presentazione dell'offerta.

Tale garanzia dovrà essere acquisita digitalmente in formato PDF e firmata digitalmente da parte del titolare dell'Agenzia e dall'operatore economico.

La garanzia anche costituita in contanti o assegno circolare o in titoli del debito pubblico, a pena di esclusione ed ai sensi dell'art. 93, co. 8, del D.lgs. n. 50/2016 (e smi), deve contenere l'impegno di un fidejussore, anche diverso da quello che ha rilasciato la garanzia provvisoria, a rilasciare, in caso di aggiudicazione, la garanzia fidejussoria per l'esecuzione del contratto. Il presente comma non si applica alle microimprese, piccole e medie imprese e ai raggruppamenti temporanei o consorzi ordinari costituiti esclusivamente da microimprese, piccole e medie imprese.

Tale garanzia provvisoria dovrà prevedere la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale, la rinuncia all'eccezione di cui all'art. 1957, co. 2, del Codice civile nonché la sua operatività entro 15 giorni a semplice richiesta scritta della stazione appaltante.

Per quanto qui non previsto trova applicazione l'art. 93 del D.lgs. n. 50/2016 (e smi).

In caso di partecipazione alla gara di un raggruppamento temporaneo di imprese, la garanzia fideiussoria deve riguardare tutte le imprese del raggruppamento medesimo.

I concorrenti in possesso della certificazione di qualità, per le categorie di prestazioni da eseguire e per le quali si qualificano, potranno usufruire del beneficio della diminuzione della garanzia. Per fruire di tale beneficio i concorrenti, ai sensi dell'art. 93, co. 7, del D.lgs. n. 50/2016 (e smi), segnalano, in sede di gara, il possesso del predetto requisito e lo documentano nei modi prescritti dalle norme vigenti. In particolare, l'operatore economico dovrà allegare congiuntamente alla documentazione qui richiesta fotocopia resa autentica della certificazione di qualità. Si applica la riduzione del 50%, non cumulabile con quella di cui al primo periodo dell'art. 93, co. 7, del D.lgs. n. 50/2016 (e smi), anche nei confronti delle microimprese, piccole e medie imprese e dei raggruppamenti di operatori economici o consorzi ordinari costituiti esclusivamente da microimprese, piccole e medie imprese.

Nel caso di possesso delle ulteriori certificazioni indicate nell'art. 93, co. 7, del D.lgs. n. 50/2016 (e smi) la ditta potrà usufruire delle altre forme di riduzione della garanzia nei limiti indicati dalla citata normativa; anche in tale caso devono essere prodotte copie rese conformi agli originali delle certificazioni possedute. In caso di cumulo delle riduzioni, la riduzione successiva deve essere calcolata sull'importo che risulta dalla riduzione precedente.

Si precisa inoltre che in caso di R.T.I. o in caso di consorzio ordinario la riduzione della garanzia sarà possibile solo se tutte le imprese riunite e/o consorziate risultino certificate. In questo caso è necessario allegare le certificazioni di ciascuna impresa.

In caso di decadenza o revoca dall'aggiudicazione per inadempimento degli obblighi gravanti sull'aggiudicatario prima della stipula del contratto, ovvero per accertata mancanza in capo allo stesso dei requisiti richiesti, la stazione appaltante provvederà all'incameramento della garanzia provvisoria, fatto salvo il diritto al maggiore danno, riservandosi la facoltà di aggiudicare il servizio al concorrente che segue nella graduatoria finale. Tale facoltà può essere esercitata anche nel caso di rinuncia all'appalto, in caso di fallimento, di risoluzione o recesso, senza che in ogni caso da suddette circostanze derivi alcun diritto per i concorrenti utilmente collocati in graduatoria.

**e)** *(unicamente nel caso in cui l'offerta sia presentata da un soggetto diverso dal legale rappresentante della Ditta concorrente)* COPIA DELLA PROCURA, anche in semplice copia fotostatica accompagnata da una dichiarazione sostitutiva resa dal legale rappresentante ai sensi dell'art. 47 del D.P.R. 445/2000 (e smi), che confermi la persistenza del conferimento dei poteri di rappresentanza, accompagnata da copia fotostatica del documento d'identità valido del sottoscrittore.

**f) PASSOE PER VERIFICA DOCUMENTI TRAMITE SISTEMA FVOE:** Nella busta dovrà essere inserito il PASSOE rilasciato dal sistema **VERIFICA DOCUMENTAZIONE FVOE**. Ai sensi dell'art. 81, co.1, del D.Lgs.n.50/2016 e della deliberazione dell'Anac n. 464/2022, la Stazione Appaltante acquisirà la documentazione comprovante il possesso dei requisiti di carattere generale, tecnico organizzativo ed economico finanziario per la partecipazione alla procedura di gara del presente bando, presso la Banca dati nazionale dei contratti pubblici (BDNCP) istituita presso l'Autorità (ANAC) e verificherà il possesso dei requisiti tramite la Banca dati stessa mediante il Fascicolo virtuale dell'operatore economico (FVOE). **Pertanto è necessario che ciascun partecipante presenti in fase di gara un documento detto PASS dell'Operatore Economico (PassOE).**

**Per generare tale documento** è necessario che ciascun operatore economico partecipante, assoggettabile alla verifica dei requisiti di carattere generale, tecnico-organizzativo ed economico-finanziario, ai sensi del **Codice dei Contratti**, abbia un proprio amministratore iscritto ed abilitato ad operare sul sistema **FVOE** dell'Autorità con profilo di "**Amministratore dell'operatore economico**". Di norma, l'abilitazione avviene nell'arco di 48 ore dalla richiesta; tuttavia tale tempistica non è garantita nel caso di soggetti non autorizzabili in via automatica (es. gli amministratori e legali rappresentanti di operatori economici non tenuti all'iscrizione sul registro delle imprese ovvero procuratori generali e speciali di operatori economici che, seppur tenuti all'iscrizione sul registro imprese, non compaiono sullo stesso). E' pertanto onere dell'operatore economico attivarsi tempestivamente e coerentemente con le scadenze della procedura di gara ai fini dell'ottenimento del PassOE.

Tale adempimento, in capo agli operatori economici, è indispensabile per consentire alla Stazione Appaltante di eseguire le verifiche dei requisiti, onde evitare possibili esclusioni dalle procedure di gara. Tutti i soggetti interessati a partecipare alla procedura devono obbligatoriamente registrarsi al sistema accedendo all'apposito link sul Portale ANAC (Servizi ad accesso riservato - FVOE) secondo le istruzioni ivi contenute. L'operatore economico, dopo la registrazione al servizio FVOE, indica al sistema il CIG della procedura di affidamento cui intende partecipare. Il sistema rilascia un "PassOE" da inserire nella busta contenente la documentazione amministrativa.

**g) CAPACITA' ECONOMICA TECNICA E FINANZIARIA**

Occorre allegare:

1. Idonee dichiarazioni bancarie di almeno 2 (due) istituti bancari o intermediari autorizzati ai sensi del D.lgs. 01/09/1993 n. 385;
2. Elenco dei principali servizi prestati negli ultimi tre anni solari precedenti alla data di pubblicazione della presente gara: tale elenco dovrà essere corredato da date, dai relativi importi e dei soggetti ai quali i servizi sono stati erogati.

**h) VERSAMENTO DEL CONTRIBUTO** di gara a favore dell'Autorità Nazionale Anticorruzione pari ad €. 33,00.

**i)** In caso di **AVVALIMENTO** dei requisiti, il concorrente singolo o in raggruppamento di cui all'art. 45 del D.lgs. n. 50/2016 (e smi), può soddisfare la richiesta relativa al possesso dei requisiti di carattere economico, finanziario, tecnico, organizzativo di cui all'art. 83, co. 1, lett. b) e c), del D.lgs. n. 50/2016 (e smi) avvalendosi dei requisiti di un altro soggetto. In tal caso il concorrente deve obbligatoriamente allegare alla domanda di partecipazione alla gara:

- a) una sua dichiarazione verificabile ai sensi della vigente normativa, attestante l'avvalimento dei requisiti necessari per la partecipazione alla gara, con specifica indicazione dei requisiti stessi e dell'impresa ausiliaria. Il concorrente dovrà specificare dettagliatamente i mezzi messi a disposizione onde consentire i controlli previsti dal comma 9 dell'art.89 del D.lgs. 50/2016;
- b) una dichiarazione sottoscritta digitalmente da parte dell'impresa ausiliaria attestante il possesso da parte di quest'ultima dei requisiti di cui all'art. 80 del D.lgs. n. 50/2016 (e smi), nonché il possesso dei requisiti tecnici e delle risorse oggetto di avvalimento da rendersi mediante compilazione del modello DGUE allegato alla presente (contenente le informazioni di cui alla parte II, sezioni A e B, alla parte III, alla parte IV, ove pertinente, e alla parte VI);
- c) una dichiarazione sottoscritta digitalmente dall'impresa ausiliaria con cui quest'ultima si obbliga verso il concorrente e verso la stazione appaltante a mettere a disposizione per tutta la durata dell'appalto le risorse necessarie di cui è carente il concorrente;
- d) una dichiarazione sottoscritta digitalmente dall'impresa ausiliaria con cui questa attesta che non partecipa alla gara in proprio o associata o consorziata ai sensi dell'art. 45 del D.lgs. n. 50/2016 (e smi);
- e) in originale o copia autentica del contratto in virtù del quale l'impresa ausiliaria si obbliga nei confronti del concorrente a fornire i requisiti e a mettere a disposizione le risorse necessarie per tutta la durata dell'appalto. A tal fine il contratto di avvalimento contiene, a pena di nullità, la specificazione dei requisiti forniti e delle risorse messe a disposizione dall'impresa ausiliaria.

Le citate dichiarazioni dovranno essere rese ai sensi degli artt. 46 e 47 del DPR n. 445/2000 (e smi) e dalle stesse possono derivare conseguenze penali di cui all'art. 76 del medesimo DPR 445/2000 (e smi) in caso di dichiarazioni mendaci e sottoscritte digitalmente.

Nel caso di dichiarazioni mendaci, ferma restando l'applicazione dell'art. 80, co. 12, del D.lgs. n. 50/2016 (e smi) nei confronti dei sottoscrittori, la stazione appaltante esclude il concorrente ed esclude la garanzia.

Ai sensi dell'art. 89, co. 5, del D.lgs. n. 50/2016 (e smi) il concorrente e l'impresa ausiliaria sono responsabili in solido nei confronti della stazione appaltante in relazione alle prestazioni oggetto del contratto. Gli obblighi previsti dalla normativa antimafia a carico del concorrente si applicano anche nei confronti del soggetto ausiliario, in ragione dell'importo dell'appalto posto a base di gara.

Ai sensi dell'art. 89, co. 7, del D.lgs. n. 50/2016 (e smi) alla presente gara non è consentito, a pena di esclusione, che della stessa impresa ausiliaria si avvalga più di un concorrente e che partecipino sia l'impresa ausiliaria che quella che si avvale dei requisiti.

Ai sensi dell'art. 89, co.8, del D.lgs. n. 50/2016 (e smi) il contratto è in ogni caso eseguito dall'impresa che partecipa alla gara, alla quale è rilasciato il certificato di esecuzione.

Il contratto di avvalimento, a pena di esclusione, secondo quanto indicato nell'art. 89, co. 1, del D.lgs. n. 50/2016 (e smi) e nella Determina AVCP n. 2/2012 deve riportare in modo esplicito compiuto ed esauriente l'oggetto del contratto di avvalimento, vale a dire le risorse e i mezzi prestati, da elencare "in modo determinato e specifico". Pertanto il contratto di avvalimento non può sostanziarsi nell'impegno generico" a mettere a disposizione in caso di aggiudicazione le risorse necessarie di cui il concorrente è carente".

Trova altresì applicazione il disposto degli artt. 88 e 89 del DPR n. 207/2010 (e smi), in quanto compatibili ai sensi dell'art. 216, comma 14.

**j) Per le A.T.I. non costituite, inoltre:**

**a) **ISTANZA UNICA DI AMMISSIONE**** sottoscritta da tutti i legali rappresentanti delle imprese che costituiranno il raggruppamento, dalla quale risulti:

- a1) il concorrente a cui sarà conferito mandato speciale con rappresentanza e funzioni di capogruppo, le quote di partecipazione al raggruppamento e le quote di attività eseguite da ciascuna singola impresa il tutto in ossequio alle norme vigenti;
- a2) l'impegno che, in caso di aggiudicazione, tutti i soggetti che comporranno il raggruppamento, si conformeranno alla disciplina prevista dall'art. 48 del D.lgs. 50/2016 (e smi).

**b) (*per ciascuna impresa*):** il DGUE ed il modello integrativo al DGUE allegato alla presente (Modello 2) e tutta la documentazione richiesta per l'impresa singola (ad esclusione della garanzia e della comunicazione di subappalto da presentarsi congiuntamente).

**k) Per le A.T.I. già costituite, inoltre:**

- 1) La documentazione richiesta per l'impresa singola;
- 2) ATTO COSTITUTIVO dell'A.T.I. con le caratteristiche di cui all'art. 48 del D.lgs. n. 50/2016 (e smi) da cui risultino (in forma di scrittura privata autenticata), oltre alle le quote di partecipazione al raggruppamento e le quote di lavori eseguite da ciascuna singola impresa partecipante all'A.T.I. il tutto in ossequio alle norme vigenti:
  - 2.1) il conferimento di mandato speciale, gratuito e irrevocabile con procura a chi legalmente rappresenta la capogruppo;
  - 2.2) l'inefficacia nei confronti dell'Ente della revoca del mandato stesso, anche per giusta causa;
  - 2.3) l'attribuzione al mandatario da parte delle mandanti della rappresentanza esclusiva, anche processuale, nei confronti della stazione appaltante, per tutti i rapporti dipendenti dall'appalto, fino all'estinzione di ogni rapporto.

**l) Nel caso di CONSORZI di imprese, inoltre:**

- 1) L'ATTO COSTITUTIVO del Consorzio e le successive rilevanti modificazioni;
- 2) La DELIBERA o apposito atto dell'organo statutariamente competente, indicante le imprese consorziate nel cui interesse viene presentata l'offerta.

**m) Nel caso di RETE D'IMPRESE attenersi inoltre:**

Le imprese retiste, che presentano offerta, dovranno attenersi alle disposizioni del comma 14

dell'art. 48 del D.lgs. 50/2016 (e smi)

#### **6.4 Plico telematico “Offerta economica”**

L'offerta dovrà essere predisposta utilizzando l'apposita “scheda – offerta” formato xls e alla dichiarazione preparata dall'appaltante e riportante nella colonna A l'elenco dei materiali costituenti la fornitura, nella colonna B l'unità di misura adottata, nella colonna C le quantità previste per ciascuna singola voce. La scheda offerta, dovrà essere completata – nella colonna D - con i prezzi unitari offerti per ciascuna voce, al netto di Iva, e nella colonna E con i prezzi complessivi, determinati moltiplicando i prezzi unitari di ciascuna voce per le quantità occorrenti. In calce alla scheda dovrà essere indicato il corrispettivo richiesto – costituito dalla sommatoria degli importi della colonna E.

Non sono ammesse offerte comportanti un prezzo complessivo pari o superiore a quello a base d'asta. Il prezzo offerto dovrà comunque intendersi comprensivo di tutti gli oneri a carico della ditta previsti nel presente avviso e nell'apposito Capitolato e dovrà essere espresso in cifre ed in lettere. In caso di discordanza sarà preso in considerazione, per la formulazione della graduatoria, il prezzo più vantaggioso per l'appaltante. Le colonne D e E devono essere completate per tutti i prezzi richiesti, non saranno valide schede offerte completate solo parzialmente.

E' fatto divieto di apportare sulla scheda correzioni o integrazioni nella descrizione dei materiali, pena esclusione dalla gara. In caso di offerte uguali si procederà tramite sorteggio.

Si provvederà alla verifica dei conteggi presentati dal concorrente che ha offerto il prezzo complessivo più vantaggioso per l'appaltante, tenendo per validi e immutabili i prezzi unitari e provvedendo, ove si riscontrino errori di calcolo, a correggere i relativi prodotti.

Il concorrente dovrà indicare il ribasso unico che risulterà dai prezzi offerti

I prezzi unitari indicati dal concorrente aggiudicatario varranno quali prezzi contrattuali.

In questa busta devono essere introdotti esclusivamente i documenti costituenti l'offerta come descritti di seguito. L'offerta economica, in bollo virtuale da Euro **16,00** (Euro sedici/00), da assolvere mediante l'utilizzo del modello F23, deve essere formulata compilando il Modello allegato, mediante indicazione:

- a) del ribasso percentuale unico (da indicare in cifre e in lettere con due numeri decimali) sull'importo a base di gara, soggetto a ribasso, pari ad **€ 450.000,00** I.V.A. esclusa.

A pena di esclusione, l'offerta economica deve essere sottoscritta con firma digitale dal legale rappresentante della Ditta concorrente; nel caso di A.T.I., la sottoscrizione deve essere effettuata dai rappresentanti legali di ciascuna delle imprese temporaneamente raggruppate; nel caso di Consorzio dal legale rappresentante dello stesso; nel caso di Rete d'impresa:

**Rete dotata di organo comune con potere di rappresentanza ma priva di soggettività giuridica.**

In tal caso, dovrà essere sottoscritto dal legale rappresentante dell'organo comune e di ciascun operatore retista partecipante (o da un delegato/procuratore munito di idonei poteri di firma). Rete dotata di organo comune privo di potere di rappresentanza o reti sprovviste di organo comune.

Si rinvia alle modalità di presentazione, per quanto compatibili, stabilite per il Raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario di concorrenti non ancora costituito oppure al Raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario di concorrenti già costituito / G.E.I.E.

**Rete dotata di organo comune e di soggettività giuridica**

In tal caso l'offerta dovrà essere sottoscritto dal legale rappresentante dell'organo comune (o da un delegato/procuratore munito di idonei poteri di firma).

#### **6.5 Cause di esclusione**

I plichi telematici contenenti le offerte dovranno essere presentati nei termini e con le modalità previste nel presente disciplinare: si farà luogo all'esclusione dalla gara di quelle offerte che manchino di documenti o formalità o che comunque risultino incomplete o irregolari, fatte salve le ipotesi di soccorso istruttorio come disciplinate dall'art. 83, co. 9, del D.lgs. n. 50/2016 e ss.mm.ii..

Sono escluse le imprese che non risultino in possesso dei requisiti minimi di cui al presente disciplinare.

Sono altresì escluse le Ditte concorrenti che presentano offerte parziali, condizionate o comunque espresse in modo indeterminato.

L'offerta economica presentata in maniera difforme o incompleta rispetto a quanto previsto nel presente disciplinare è causa di esclusione immediata dalla gara.

Sono escluse dalla gara le imprese concorrenti che non abbiano presentato la garanzia provvisoria nelle forme e secondo le modalità di cui al presente disciplinare.

Fatta salva l'ipotesi di falsità, l'omissione totale o la carenza sostanziale di anche solo una delle dichiarazioni previste nel presente disciplinare nonché nel DGUE e nei modelli allegati, comporteranno l'esclusione immediata dalla gara, salve le ipotesi di regolarizzazione con la procedura di soccorso istruttorio ove ammissibile.

Non sono ammesse e quindi immediatamente escluse dalla gara, le offerte (I.V.A. esclusa) pari o in aumento rispetto all'importo posto a base d'asta soggetto a sconto.

Le autocertificazioni, le certificazioni, i documenti e l'offerta devono essere redatti rigorosamente in lingua italiana o corredati di traduzione certificata, conforme al testo originale, dalla competente rappresentanza diplomatica, consolare o da un traduttore ufficiale: la mancata redazione in lingua italiana comporta l'esclusione dalla gara.

La ditta è altresì esclusa nel caso in cui non abbia reso, regolarizzato o integrato la documentazione essenziale di gara ai sensi di quanto disposto dall'art. 83, co. 9, del D.lgs. 50/2016 (e ss.mm.ii).

Il Pagamento all'ANAC e il PASSOE è ammesso solo se in fase di soccorso istruttorio l'operatore dimostra che gli adempimenti sono stati eseguiti prima della scadenza della presentazione delle offerte. In difetto si procederà all'esclusione.

#### **6.6 Garanzia definitiva**

Prima della stipula del contratto, pena la decadenza dalla aggiudicazione, la Ditta aggiudicataria è tenuta a presentare a favore della stazione appaltante una garanzia definitiva pari al 10% dell'importo complessivo del contratto, fatto salvo l'eventuale incremento di cui all'art. 103, co. 1, del D.lgs. n. 50/2016 e smi, e avente validità per tutta la durata del contratto e comunque sino al collaudo. Per tutto quanto non previsto in questa sede, trova applicazione l'art. 103 del D.lgs. n. 50/2016 e smi. L'appaltatore si impegna a ricostituire la garanzia, fino alla concorrenza dell'importo originario, nel caso in cui durante l'esecuzione del contratto la stazione appaltante dovesse in tutto o in parte valersi della stessa.

#### **6.7 Validità dell'offerta**

Gli offerenti hanno facoltà di svincolarsi dalla propria offerta trascorsi 180 (centottanta) giorni dalla data fissata quale termine ultimo per la presentazione della stessa e senza che sia intervenuto il provvedimento di aggiudicazione.

#### **6.8 Subappalto**

In considerazione della particolarità dell'affidamento di cui al presente Disciplinare, non è ammesso il ricorso al subappalto.

#### **6.9 Altre informazioni**

Sono ammesse a partecipare alla gara le imprese aventi sede in uno Stato della CEE, alle condizioni previste dalla vigente normativa.

Ai sensi dell'art. 110 del D.lgs. n. 50/2016 (e smi), l'Ente in caso in caso di fallimento, di liquidazione coatta e concordato preventivo, ovvero di risoluzione del contratto ai sensi dell'articolo 108 ovvero di recesso dal contratto ai sensi dell'articolo 88, co. 4-ter, del Decreto Legislativo 6 settembre 2011, n. 159, ovvero in caso di dichiarazione giudiziale di inefficacia del contratto, interpella progressivamente i soggetti che hanno partecipato all'originaria procedura di gara, risultanti dalla relativa graduatoria, al fine di stipulare un nuovo contratto per l'affidamento dell'esecuzione o del completamento dell'appalto. Si procede all'interpello a partire dal soggetto che ha formulato la prima migliore offerta; l'affidamento avviene alle medesime condizioni già proposte dall'originario aggiudicatario in sede in offerta.

Spese di pubblicità: Ai sensi dell'art. 216 c. 11 del D.lgs. 50/2016 le spese per la pubblicità sulla Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana dovranno essere rimborsate dall'aggiudicatario entro 60 gg. dall'aggiudicazione. La stima di tali costi ammonta presuntivamente ad € 1.400,00. Il costo definitivo verrà comunicato in tempo utile all'aggiudicatario.

## PARTE SECONDA PROCEDURA DI AGGIUDICAZIONE

### 7. CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE

L'aggiudicazione avviene con il criterio del prezzo più basso, inferiore a quello posto a base di gara, ai sensi dell'art. 36 comma 9 bis del Codice e art.95 comma 2 del D.Lgs.50/2016.

### 8. CAPO 8 - FASE DI GARA

#### 8.1. Svolgimento della gara.

##### 8.1.1. Disciplina generale delle sedute:

- a) tutte le operazioni di gara si svolgono in seduta pubblica, ad eccezione, ferma restando la pubblicità dell'esito dei singoli procedimenti:
  - dell'eventuale procedimento di verifica delle offerte anomale o anormalmente basse;
  - dell'eventuale procedimento di verifica dei requisiti a seguito di proposta di aggiudicazione;
- b) in deroga all'obbligo di pubblicità delle sedute di cui alla lettera a), il presidente del seggio di gara può chiedere ai presenti, diversi dai componenti dello stesso seggio di gara, di allontanarsi dalla sala se devono essere fatte valutazioni sulle condizioni di uno o più operatori economici in relazione:
  - alle cause di esclusione di cui all'articolo 80, del decreto legislativo n. 50 de 2016;
  - a questioni interpretative per la cui soluzione il seggio di gara non debba essere influenzato dalla presenza esterna al seggio;
- c) le sedute possono essere sospese se i lavori non possono proseguire utilmente per l'elevato numero degli operatori economici o per cause di forza maggiore o per altre cause debitamente motivate e riportate a verbale;
- d) in tutti i casi di sospensione di una seduta pubblica, da qualunque causa determinata:
  - la ripresa dei lavori, se nota, è comunicata verbalmente ai presenti e, in ogni caso è comunicata agli offerenti con almeno 3 (tre) giorni lavorativi di anticipo.

##### 8.1.2. Individuazione degli offerenti e delle offerte

Nel luogo, nel giorno e nell'ora fissati per l'apertura della gara, oppure, in caso di impedimento, in luogo, data e ora comunicate agli offerenti con almeno 3 (tre) giorni lavorativi di anticipo, il soggetto che presiede il seggio di gara provvede:

- a) a verificare la correttezza formale della presentazione telematica, in caso di violazione delle disposizioni di gara, ne dispone l'esclusione;
- b) a verificare la correttezza della busta telematica dell'offerta e, in caso di violazione delle disposizioni di gara, ne dispone l'esclusione.

##### 8.1.3. Esame delle condizioni di partecipazione

Il soggetto che presiede il seggio di gara provvede a verificare l'adeguatezza della Documentazione Amministrativa presentata in relazione ai requisiti necessari alla partecipazione e ad ogni altro adempimento richiesto dalla presente documentazione di gara, ivi compresa la correttezza della garanzia provvisoria, delle dichiarazioni e della documentazione allegata, nonché a verificare:

- a) che gli operatori economici in raggruppamento temporaneo o in consorzio ordinario, non abbiano presentato offerta in altra forma, singolarmente o in altri raggruppamenti o consorzi, pena l'esclusione di entrambi dalla gara, ai sensi dell'articolo 48, comma 7, del decreto legislativo n. 50 del 2016;
- b) che i consorziati, per conto dei quali i consorzi stabili, oppure i consorzi di imprese cooperative o di imprese artigiane, hanno indicato di concorrere, non abbiano presentato offerta in qualsiasi altra forma, pena l'esclusione dalla gara sia del consorzio che del consorziato o dei consorziati indicati, ai sensi dell'articolo 48, comma 7, secondo periodo, del decreto legislativo n. 50 del 2016;
- c) che gli operatori economici ausiliari non abbiano presentato offerta autonomamente, non abbiano partecipato in raggruppamento temporaneo o in consorzio ordinario con operatori economici titolari di offerte tra loro concorrenti e non si siano costituiti ausiliari per più operatori economici titolari di offerte tra loro concorrenti, pena l'esclusione anche dell'operatore economico offerente, ai sensi dell'articolo 89, comma 7, del decreto legislativo n.50 del 2016.

## **8.2. Cause di esclusione in fase di ammissione**

### **8.2.1. Cause di esclusione in fase di esame preliminare:**

Sono esclusi, senza che si proceda all'apertura delle buste telematiche, gli offerenti:

- a) che non consentano la loro individuazione;
- b) per le quali è omessa l'Offerta Economica.

### **8.2.2. Cause di esclusione relative a dichiarazioni o documenti**

Sono esclusi, senza che si proceda all'apertura della busta telematica dell'Offerta Economica, gli offerenti:

- a) che hanno omesso la documentazione indicata nel plico telematico e non è sanabile con soccorso istruttorio;
- b) che in una o più d'una delle dichiarazioni, hanno palesemente esposto condizioni oggettivamente e irrimediabilmente ostative alla partecipazione, auto confessorie, non rimediabili con soccorso istruttorio, previste da una disposizione di legge statale o dal D.P.R. n. 207 del 2010, oppure hanno esposto dichiarazioni mendaci o prodotto documenti palesemente falsi;

### **8.2.3. Ammissioni con riserva subordinate a soccorso istruttorio**

Sono ammessi con riserva ai sensi del successivo articolo **8.2.4**, gli offerenti:

- a) che, in relazione ad una o più d'una delle dichiarazioni richieste, ivi comprese quelle relative all'assenza di cause di esclusione, al possesso dei requisiti di partecipazione e di qualificazione:
  - ne hanno omesso la presentazione;
  - fuori dai casi di cui al precedente articolo **8.2.2**, hanno dichiarato condizioni errate, non pertinenti, insufficienti, o comunque non idonee all'accertamento dell'esistenza di fatti, condizioni o requisiti per i quali sono prodotte;
  - hanno omesso la sottoscrizione del dichiarante, hanno apposto una sottoscrizione non ammissibile in base alle disposizioni della presente documentazione di gara o degli atti da questa richiamati, o non sono corredate dalla copia del documento di riconoscimento del dichiarante, anche cumulativamente per tutte le dichiarazioni del medesimo soggetto;
- b) che non hanno dichiarato di aver formulato l'offerta autonomamente, o non hanno dichiarato alcuna delle condizioni cui all'articolo 80, comma 5 lettera m e 86 del d. lgs 50/2016 con riferimento agli eventuali offerenti o partecipanti, in situazione di controllo di cui all'articolo 2359 del codice civile;
- c) che, in caso di raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario, nonché, compatibilmente, con la normativa applicabile, in caso di rete di imprese o di G.E.I.E., hanno omesso:
  - **se già costituito**, l'atto di mandato o la dichiarazione;
  - **se da costituirsi**, l'impegno alla costituzione, salvo che tale impegno risulti unito all'offerta;
  - di indicare i lavori o le parti di lavoro da eseguire da parte di ciascun operatore economico raggruppato o consorziato;
  - hanno presentato le dichiarazioni di cui al punto precedente in misura incompatibile con i requisiti di cui hanno dichiarato di disporre oppure dalle quali non risulti la compatibilità tra i requisiti posseduti e le quote di partecipazione o i lavori da assumere;
- d) che, in caso di:
  - consorzio di cooperative o di imprese artigiane, oppure di consorzio stabile, non avendo indicato di eseguire l'appalto direttamente con la propria organizzazione consortile, non hanno indicato il consorziato esecutore per il quale concorrono;
  - avvalimento, hanno omesso il contratto di avvalimento o hanno allegato un contratto non idoneo allo scopo previsto dalla normativa, oppure hanno omesso la dichiarazione di appartenenza al medesimo gruppo alternativa al contratto;
- e) i cui operatori economici consorziati, raggruppati o ausiliari, incorrono in una delle condizioni di cui al presente articolo **8.2.3**, in quanto pertinenti;
- f) che non hanno presentato la cauzione provvisoria, oppure hanno presentato una cauzione provvisoria in misura insufficiente, intestata ad altro soggetto, con scadenza anticipata rispetto a quanto previsto dagli atti di gara, carente di una delle clausole prescritte dalla legge o dagli atti di gara, oppure, in caso di raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario non ancora costituito

formalmente, rilasciata senza l'indicazione di tutti gli operatori economici raggruppati o consorziati;

- g) la cui cauzione provvisoria è sprovvista dell'impegno, rilasciata da un istituto autorizzato, a rilasciare la garanzia fideiussoria (cauzione definitiva) in caso di aggiudicazione, oppure tale impegno non è idoneo per carenze di contenuto o di sottoscrizione.

#### **8.2.4. Soccorso istruttorio**

Ai sensi dell'articolo 83 comma 9, del D.lgs. 50/2016, prima di procedere all'esclusione per una delle cause di cui al precedente articolo **8.2.3**, la Stazione appaltante:

- a) assegna all'offerente il termine perentorio non superiore a 10 (dieci) giorni, perché siano rese, integrate o regolarizzate le dichiarazioni necessarie, indicandone il contenuto e i soggetti che le devono rendere;
- b) consente all'offerente di integrare, completare, regolarizzare quanto richiesto dalla Stazione appaltante, con uno dei mezzi ammessi dalla Stazione appaltante per la presentazione delle offerte e della documentazione, indicati nella richiesta;
- c) accerta la sussistenza di irregolarità essenziali, ex art 83 comma 9 sesto periodo, del D.lgs. 50/2016;
- d) in caso di inutile decorso del termine di regolarizzazione, il concorrente, ai sensi dell'art 83, comma 9 quinto periodo, del D.lgs. 50/2016, esclude il concorrente dalla gara;
- e) precisa che come indicato dall'art 83, comma 9 secondo periodo, del D.lgs. 50/2016, **il soccorso istruttorio non è applicabile alle carenze relative all'offerta economica.**

Ai fini dell'applicazione dell'art. 83 co. 9 del D.lgs. n. 50/2016 sono individuati come **dichiarazioni essenziali** quelle sostitutive di certificazione e di atto di notorietà, anche di soggetti terzi, relative ai requisiti di partecipazione e come **elementi essenziali** quelli individuati nel presente disciplinare con la dicitura "a pena d'esclusione", con eccezione di quelli afferenti all'offerta.

In ogni caso il mancato, inesatto o tardivo adempimento all'eventuale richiesta dell'Amministrazione aggiudicatrice di completare o fornire chiarimenti in ordine al contenuto dei documenti e delle dichiarazioni presentate, costituisce causa di esclusione.

#### **8.2.5. Esclusioni definitive**

Sono comunque esclusi gli offerenti nei seguenti casi:

- a) in caso di inutile decorso del termine di cui al precedente articolo **8.2.4**, lettera **a)** e **b)**;
- b) per i quali risulta una delle condizioni ostative di cui all'articolo 80, del decreto legislativo n. 50 del 2016, alle condizioni di cui all'articolo 86 comma 2 della stessa norma;
- c) che si trovano in una delle situazioni che costituiscono causa di esclusione che, ancorché non dichiarate o dichiarate come inesistenti, sono accertate con qualunque mezzo di prova dalla Stazione appaltante;
- d) le cui dichiarazioni o altri documenti, sia presentati in origine che presentati in seguito a richiesta della Stazione appaltante nell'ambito del soccorso istruttorio ai sensi del precedente articolo **8.2.4**:
  - risultano falsi o mendaci;
  - sono in contrasto con clausole essenziali che regolano la gara, prescritte dal decreto legislativo n. 50 del 2016 o dal regolamento approvato con D.P.R. n. 207 del 2010 nelle parti non abrogate da D.Lgs. 50/2016, con altre prescrizioni legislative inderogabili, con le norme di ordine pubblico o con i principi generali dell'ordinamento giuridico, ancorché non previste dagli atti di gara.

### **8.3. Ammissione degli offerenti**

#### **8.3.1. Numero minimo degli offerenti ammessi e delle offerte ammesse**

Le stazioni appaltanti possono decidere di non procedere all'aggiudicazione se nessuna offerta risulti conveniente o idonea in relazione all'oggetto del contratto. Tale facoltà è indicata espressamente nel bando di gara.

Ai sensi dell'art 58, comma 2 del D. Lgs. n. 50/2016, le stazioni appaltanti possono stabilire che l'aggiudicazione di una procedura interamente gestita con sistemi telematici avvenga con la presentazione di un'unica offerta ovvero attraverso un'asta elettronica alle condizioni e secondo le modalità di cui

all'articolo 56.

### **8.3.2. Controllo del possesso dei requisiti**

Il soggetto che presiede il seggio di gara proclama l'elenco degli offerenti ammessi e, separatamente, di quelli eventualmente esclusi esponendo per questi ultimi le relative motivazioni; quindi dà atto del numero degli offerenti ammessi.

### **8.3.3 Conclusione della fase di ammissione degli offerenti**

Il soggetto che presiede il seggio di gara, senza soluzione di continuità con la fase di ammissione degli offerenti, oppure se ciò non sia possibile, nel giorno e nell'ora comunicati agli offerenti in conformità a quanto previsto dall'articolo 6.9, procede ai sensi del successivo articolo.

## **8.4 Gestione della «Offerta Economica»**

### **8.4.1. Apertura della «Offerta Economica».**

Il soggetto che presiede il seggio di gara, senza soluzione di continuità con la fase di ammissione degli offerenti, oppure se ciò non sia possibile, nel giorno e nell'ora comunicati agli offerenti ammessi con almeno 3 (tre) giorni lavorativi di anticipo, in **seduta pubblica**, procede all'apertura telematica dell'**Offerta Economica**, procedendo all'apertura dei file in sequenza e provvede:

- a) a verificare la correttezza formale delle sottoscrizioni e, in caso di violazione delle disposizioni di gara, ne dispone l'esclusione;
- b) a verificare la correttezza formale dell'indicazione delle offerte, l'assenza di abrasioni o correzioni non confermate nelle offerte espresse in lettere e, in caso di violazione delle disposizioni di gara, ne dispone l'esclusione;
- c) alla lettura, ad alta voce, della misura dei giorni di riduzione delle offerte temporali, espressa in lettere, distintamente per ciascun offerente;
- d) alla lettura, ad alta voce, della misura percentuale delle offerte economiche, espressa in lettere, distintamente per ciascun offerente, accertando altresì la presenza dell'indicazione relativa a:
  - incidenza o all'importo dei costi di sicurezza aziendali propri dell'offerente, diversi dagli oneri per l'attuazione del piano di sicurezza;
  - incidenza percentuale dei propri costi del personale rispetto all'importo offerto depurato dagli oneri di sicurezza;
- e) ad accertare se eventuali offerte non sono state formulate autonomamente, ovvero sono imputabili ad un unico centro decisionale, sulla base di univoci elementi, escludendo gli offerenti per i quali è accertata tale condizione, adeguando di conseguenza la graduatoria;
- f) ad escludere le offerte se ricorre una delle cause di cui al successivo articolo 8.4.2.

### **8.4.2. Cause di esclusione in fase di esame della «Offerta Economica»**

Sono escluse, dopo l'apertura della busta telematica dell'**«Offerta Economica»**, le offerte:

- a) mancanti della firma del soggetto competente o, in caso di raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario non ancora formalizzati, di uno dei soggetti competenti degli operatori economici raggruppati o consorziati;
- b) che incorrono in una delle seguenti condizioni:
  - non contengono l'indicazione del ribasso offerto, oppure contengono un'offerta alla pari senza ribasso o in aumento;
  - l'indicazione del ribasso presenta manomissioni di una qualsiasi tipologia, tali da rendere l'offerta incerta nel suo contenuto economico, salvo che vi sia esplicita conferma di tali circostanze mediante apposita sottoscrizione;
  - che contengono condizioni, precondizioni o richieste a cui l'offerta risulti subordinata oppure integrazioni interpretative o alternative rispetto a quanto previsto dagli atti di gara;
  - di offerenti per i quali è accertata la mancata formulazione in modo autonomo ai sensi del precedente articolo 8.5.1, lettera d).

### **8.4.3 Esclusioni in fase di esame della «Offerta Economica»:**

Sono ammesse con riserva le offerte:

- a) che in caso di raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario non ancora costituiti, modificati rispetto alla candidatura, non contengono l'impegno a costituirsi salvo che tale impegno risulti già dichiarato, assorbito o integrato nelle dichiarazioni parte della documentazione come previsto all'articolo **6.3**;
- b) che in caso di raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario non ancora costituiti, modificati rispetto alla candidatura, non contengono l'individuazione dell'operatore economico mandatario o capogruppo, salvo che tale indicazione risulti già dalla documentazione ai sensi dell'articolo **6.3**;

Ai sensi dell'art 83 comma 9, del decreto legislativo n. 50 del 2016, non è possibile sanare le carenze dell'offerta economica.

### **8.5.4. Formazione della graduatoria provvisoria**

Il soggetto che presiede il seggio di gara procede:

- a) alla formazione della graduatoria provvisoria;
- b) a dare lettura pubblica della predetta graduatoria delle offerte, in ordine decrescente.

### **8.5.5. Esclusioni definitive**

Sono comunque esclusi gli offerenti:

- a) in caso di inutile decorso del termine di cui al precedente articolo **8.2.4, lettera b)**;
- b) per i quali risulta una delle condizioni ostative di cui all'articolo 80, del decreto legislativo n. 50 del 2016, alle condizioni della stessa norma;
- c) che si trovano in una delle situazioni che costituiscono causa di esclusione che, ancorché non dichiarate o dichiarate come inesistenti, sono accertate con qualunque mezzo di prova dalla Stazione appaltante;
- d) le cui dichiarazioni o altri documenti, sia presentati in origine che presentati in seguito a richiesta della Stazione appaltante nell'ambito del soccorso istruttorio ai sensi del precedente articolo **8.2.4**:
  - risultano falsi o mendaci;
  - sono in contrasto con clausole essenziali che regolano la gara, prescritte dal decreto legislativo n. 50 del 2016 o dal regolamento approvato con D.P.R. n. 207 del 2010 nella parte non abrogata, con altre prescrizioni legislative inderogabili, con le norme di ordine pubblico o con i principi generali dell'ordinamento giuridico, ancorché non previste dal presente disciplinare di gara.

### **8.5.6. Numero minimo degli offerenti ammessi e delle offerte ammesse**

La Stazione appaltante procede all'aggiudicazione anche in presenza di una sola offerta valida.

### **8.6. Offerte anomale o anormalmente basse**

Si procederà alla determinazione della soglia di anomalia mediante ricorso ai metodi di cui all'art. 97 comma 2 del Codice soltanto in presenza di almeno cinque offerte ammesse. Ai sensi dell'art. 97 c. 8 del D.lgs. 50/2016 si procederà all'esclusione automatica dalla gara delle offerte che presentano una percentuale di ribasso pari o superiore alla soglia di anomalia individuata ai sensi del comma 2 dell'art. in parola. La procedura di esclusione automatica non sarà applicabile in caso il numero delle offerte ammesse sia inferiore a dieci, fermo restando il potere dell'appaltante di valutare la congruità dell'offerta. Le medie saranno calcolate fino alla seconda cifra decimale arrotondata all'unità superiore qualora la terza cifra decimale sia pari o superiore a cinque.

Se ricorrono tali condizioni, la Commissione giudicatrice:

- rimette gli atti al responsabile del procedimento al fine della verifica delle offerte anormalmente basse ai sensi degli articoli 97 del decreto legislativo n. 50 del 2016;

Se non ricorrono le condizioni la Commissione giudicatrice proclama la Proposta di aggiudicazione in favore dell'offerente che ha presentato la migliore offerta; dichiara chiusa la seduta pubblica e trasmette gli atti al competente organo della Stazione appaltante per gli adempimenti conseguenti.

## **9 - AGGIUDICAZIONE**

## **9.1. Verballi**

Sono verbalizzate:

- a) le motivazioni relative alle esclusioni;
- b) le sospensioni o interruzioni e le riprese delle sedute, con annotazione sintetica delle modalità di custodia delle offerte durante i periodi di sospensione;
- c) i soggetti ammessi a presenziare all'apertura delle offerte, purché muniti di delega o procura, oppure dotati di rappresentanza legale o direttori tecnici degli offerenti, come risultanti dalla documentazione presentata in sede di gara o appositamente esibita; i soggetti delegati possono chiedere di fare verbalizzare le proprie osservazioni;
- d) le osservazioni di cui alla lettera c), se giudicate pertinenti al procedimento, eventualmente allegando al verbale note scritte degli operatori economici partecipanti alla gara;
- e) il procedimento di verifica delle offerte anormalmente basse di cui all'articolo 8.6., avvenuto in seduta riservata; sono riportate a verbale solo le conclusioni del procedimento, eventualmente con il rinvio ad atti e relazioni diverse per le motivazioni;

## **9.2. Proposta di aggiudicazione:**

- a) Ai sensi dell'art. 32, comma 5 e del D.lgs. n.50/2016, la stazione appaltante, previa verifica della proposta di aggiudicazione ai sensi dell'articolo 33, comma 1, provvede all'aggiudicazione.
- b) La proposta di aggiudicazione, ai sensi dell'art 33, comma 1 del D.lgs. 50/2016 è soggetta ad approvazione dell'organo competente secondo l'ordinamento della stazione appaltante e nel rispetto dei termini dallo stesso previsti, decorrenti dal ricevimento della proposta di aggiudicazione da parte dell'organo competente. In mancanza, il termine è pari a trenta giorni. Il termine è interrotto dalla richiesta di chiarimenti o documenti e inizia nuovamente a decorrere da quando i chiarimenti o documenti pervengono all'organo richiedente. Decorsi tali termini, la proposta di aggiudicazione si intende approvata.
- c) In tutti i casi nei quali risultino migliori due o più offerte uguali, si procederà all'aggiudicazione a norma dell'art. 77, co. 2, del R.D. 23 maggio 1924, n. 827 (e ss.mm.ii.);
- d) L'aggiudicazione ha sempre carattere provvisorio in quanto subordinata:
  - all'assenza di irregolarità nelle operazioni di gara;
  - all'approvazione dei verbali di gara e dell'aggiudicazione da parte del competente organo della Stazione appaltante.

## **9.3. Aggiudicazione**

L'aggiudicazione diventa efficace dopo la verifica del possesso dei prescritti requisiti ai sensi dell'art. 32, comma 7, D.lgs. n. 50/2016.

### **9.3.1. Provvedimento di Aggiudicazione**

L'Aggiudicazione è disposta con provvedimento esplicito.

In ogni caso l'Aggiudicazione:

- a) ai sensi dell'art 32, comma 6 del D.lgs. 50/2016, non equivale ad accettazione dell'offerta. L'offerta dell'aggiudicatario è irrevocabile fino al termine stabilito all'articolo 6.7;
- b) ai sensi dell'art 32 comma 7 del D.lgs. 50/2016, diventa efficace dopo la verifica del possesso dei prescritti requisiti.

### **9.3.2. Adempimenti posteriori all'Aggiudicazione:**

- a) L'Aggiudicazione è comunicata a tutti gli offerenti con le modalità di cui all'articolo 76 del decreto legislativo n. 50 del 2016 ed è resa nota con le pubblicazioni previste dall'articolo 72 del medesimo decreto legislativo.
- b) resta salva per la Stazione Appaltante la possibilità di revocare l'aggiudicazione, se si accerta in capo all'aggiudicatario, in ogni momento e con qualunque mezzo di prova, l'assenza di uno o più d'uno dei requisiti richiesti in sede di gara.
- c) ai sensi dell'art 32, comma 8 del D.lgs. n. 50/2016, divenuta efficace l'aggiudicazione, e fatto salvo l'esercizio dei poteri di autotutela nei casi consentiti dalle norme vigenti, la stipulazione del contratto di appalto o di concessione ha luogo entro i successivi sessanta giorni, salvo diverso termine previsto nel bando di gara, ovvero l'ipotesi di differimento espressamente concordata con l'aggiudicatario. Se la stipulazione del contratto non avviene nel termine fissato, l'aggiudicatario può, mediante atto notificato

alla stazione appaltante, sciogliersi da ogni vincolo o recedere dal contratto. All'aggiudicatario non spetta alcun indennizzo, salvo il rimborso delle spese contrattuali documentate.

## **10 - STIPULA DEL CONTRATTO**

### **10.1. Condizioni e adempimenti per la stipula del contratto**

#### **10.1.1. Condizioni per la stipula del contratto**

Il contratto non può essere stipulato prima:

- a) che l'aggiudicazione diventi efficace ai sensi dei punti **9.3.**;
- b) dello spirare dei termini di sospensione alle condizioni di cui all'articolo 32, commi 9, 10, 11 del decreto legislativo n. 50 del 2016;
- c) dell'ottenimento della pertinente documentazione antimafia di cui agli articoli da 85 a 95, del decreto legislativo n. 159 del 2011, fermo restando quanto previsto dagli articoli 92, comma 3, e 94, comma 2, dello stesso decreto legislativo in caso la documentazione antimafia non sia rilasciata entro i termini previsti; la documentazione antimafia è acquisita con le modalità di cui all'articolo 97 ed articolo 99, comma 2-bis, del citato decreto legislativo.

Ai sensi dell'art 32, comma 8 del D.lgs. n. 50/2016, divenuta efficace l'aggiudicazione, e fatto salvo l'esercizio dei poteri di autotutela nei casi consentiti dalle norme vigenti, la stipulazione del contratto di appalto o di concessione ha luogo entro i successivi sessanta giorni, salvo diverso termine previsto nel bando di gara, ovvero l'ipotesi di differimento espressamente concordata con l'aggiudicatario.

#### **10.1.2. Obblighi dell'aggiudicatario**

L'aggiudicatario è obbligato, entro il termine prescritto dalla Stazione appaltante con apposita richiesta, e, in assenza di questa, entro 30 (trenta) giorni dall'avvenuta conoscenza dell'Aggiudicazione:

- a) a fornire tempestivamente alla stazione appaltante tutta la documentazione necessaria alla stipula del contratto e le informazioni necessarie allo stesso scopo;
- b) a depositare presso la stazione appaltante le dovute cauzioni e assicurazioni come segue:
  - la cauzione definitiva di cui all'articolo 103 del decreto legislativo n. 50 del 2016;
  - la polizza assicurativa contro i rischi dell'esecuzione e la garanzia di responsabilità civile di cui all'articolo 103, comma 7, del decreto legislativo n. 50 del 2016;
- c) se costituito in forma societaria diversa dalla società di persone (S.p.A., S.A.p.A., S.r.l., S.coop.p.A., S.coop.r.l., Società consortile per azioni o a responsabilità limitata), a presentare una dichiarazione circa la propria composizione societaria, l'esistenza di diritti reali di godimento o di garanzia sulle azioni «con diritto di voto» sulla base delle risultanze del libro dei soci, delle comunicazioni ricevute e di qualsiasi altro dato a propria disposizione, nonché l'indicazione dei soggetti muniti di procura irrevocabile che abbiano esercitato il voto nelle assemblee societarie nell'ultimo anno o che ne abbiano comunque diritto, ai sensi dell'articolo 1 del d.p.c.m. 11 maggio 1991, n. 187, attuativo dell'articolo 17, terzo comma, della legge n. 55 del 1990; in caso di consorzio la dichiarazione deve riguardare anche le società consorziate indicate per l'esecuzione del lavoro;
- d) a depositare presso la Stazione appaltante le spese di contratto, di registro, di segreteria e ogni altra spesa connessa, come determinate ai sensi di legge, eventualmente sotto forma di importo provvisorio soggetto a conguaglio al momento della stipula.

Se l'aggiudicatario non stipula il contratto nei termini prescritti, oppure non assolve gli adempimenti di cui alle precedenti lettere dalla a) alla d), in tempo utile per la sottoscrizione del contratto, l'aggiudicazione, ancorché definitiva, può essere revocata dalla Stazione appaltante.

Nel caso di mancata sottoscrizione del contratto per fatto imputabile all'operatore economico aggiudicatario, la Stazione appaltante provvede ad incamerare la cauzione provvisoria; in ogni caso è fatto salvo il risarcimento di ulteriori danni ivi compresi i danni da ritardo e i maggiori oneri da sostenere per una nuova aggiudicazione.

## **10.2. Adempimenti contrattuali**

### **10.2.1. Adempimenti anteriori alla consegna**

L'avvio delle forniture può avvenire solo dopo l'Aggiudicazione definitiva, fatti salvi i casi di cui all'articolo 32, comma 8, quarto periodo, del decreto legislativo n. 50 del 2016.

### 10.2.2. Adempimenti per la consegna

L'aggiudicatario è obbligato, entro il termine prescritto dalla Stazione appaltante con apposita richiesta o entro il termine già previsto dal Capitolato Speciale d'appalto e, in ogni caso prima della data di avvio delle forniture se anteriore ai predetti termini, a trasmettere alla Stazione appaltante:

- a) le seguenti dichiarazioni e documentazioni, salvo che siano già state presentate ai fini della stipula del contratto e non abbiano subito variazioni:
  - dichiarazione cumulativa che attesti l'organico medio annuo, distinto per qualifica, corredata dagli estremi delle denunce dei lavoratori effettuate all'Istituto nazionale della previdenza sociale (INPS), all'Istituto nazionale assicurazione infortuni sul lavoro (INAIL) e alle casse edili nonché il contratto collettivo applicato ai lavoratori dipendenti e di non essere destinatario di provvedimenti di sospensione o di interdizione di cui all'articolo 14 del decreto legislativo n. 81 del 2008;
  - i dati necessari all'acquisizione d'ufficio del certificato della Camera di Commercio, Industria, Artigianato e Agricoltura;
  - i dati necessari all'acquisizione d'ufficio del documento unico di regolarità contributiva (DURC);
  - il documento di valutazione dei rischi di cui al combinato disposto degli articoli 17, comma 1, lettera a), e 28, commi 1, 1-bis, 2 e 3, del decreto legislativo n. 81 del 2008; se l'impresa occupa fino a 10 lavoratori, ai sensi dell'articolo 29, comma 5, primo periodo, dello stesso decreto legislativo, la valutazione dei rischi è effettuata secondo le procedure standardizzate di cui al decreto interministeriale 30 novembre 2012 e successivi aggiornamenti;
  - il nominativo e i recapiti del proprio Responsabile del servizio prevenzione e protezione e del proprio Medico competente di cui agli articoli 31 e 38 del decreto legislativo n. 81 del 2008;
- d) in caso di raggruppamento temporaneo, consorzio ordinario o contratto di rete le dichiarazioni e i documenti che precedono devono riguardare tutti gli operatori economici raggruppati, consorziati o in rete e trasmessi tramite l'operatore economico mandatario o capogruppo;
- e) in caso di consorzio, se sono state individuate più imprese consorziate esecutrici, gli stessi adempimenti devono essere assolti da tutte le imprese consorziate indicate, per quanto di pertinenza di ciascuna, per il tramite di una di esse appositamente individuata, sempre che questa abbia espressamente accettato tale individuazione e sia stata preventivamente comunicata alla Stazione appaltante, ai sensi dell'articolo 89, comma 1, lettera i), del decreto legislativo n. 81 del 2008.

**PARTE TERZA**  
**DOCUMENTAZIONE E INFORMAZIONI**

## **11. DISPOSIZIONI SU DOCUMENTAZIONE, DICHIARAZIONI E COMUNICAZIONI.**

### **11.1. Dichiarazioni e documentazione amministrativa**

#### **11.1.1. Validità e formalità delle dichiarazioni:**

- a) tutte le dichiarazioni richieste dal presente Disciplinare di gara:  
--- sono rilasciate ai sensi dell'articolo 47, comma 1, del D.P.R. n. 445 del 2000, in carta semplice, con la sottoscrizione del dichiarante (rappresentante legale dell'operatore economico o altro soggetto dotato del potere di impegnare contrattualmente lo stesso operatore economico);  
--- ai sensi dell'articolo 47, comma 2, del D.P.R. n. 445 del 2000, in quanto rese nell'interesse proprio del dichiarante possono riguardare anche stati, qualità personali e fatti relativi ad altri soggetti di cui il dichiarante abbia diretta conoscenza;  
--- devono essere presentate da tutti gli operatori economici, in qualsiasi forma di partecipazione o coinvolgimento, singoli, raggruppati, consorziati, ancorché appartenenti alle eventuali imprese ausiliarie, ognuno per quanto di propria competenza;  
--- devono essere corredate della copia di un documento di riconoscimento del dichiarante, in corso di validità; per ciascun dichiarante è sufficiente una sola copia del documento di riconoscimento anche in presenza di più dichiarazioni distinte.

#### **11.1.2. Altre condizioni:**

- a) alla documentazione degli operatori economici non residenti in Italia si applicano gli articoli 80, comma 5, 90 del decreto legislativo n. 50 del 2016 e l'articolo 62 del D.P.R. n. 207 del 2010;  
b) le dichiarazioni e i documenti possono essere oggetto di richieste di integrazione o chiarimenti da parte della Stazione appaltante con i limiti e alle condizioni di cui all'articolo 80 del D.lgs. 50/2016;  
c) alla documentazione si applicano gli articoli 80, del decreto legislativo n. 50 del 2016;  
d) le dichiarazioni sostitutive di certificazioni o di attestazioni rilasciate da pubbliche amministrazioni o detenute stabilmente da queste, possono essere sostituite dalle relative copie autenticate ai sensi degli articoli 18 e 19 del D.P.R. n. 445 del 2000.

#### **11.1.3. Imposta di bollo:**

Per quanto concerne il versamento dell'imposta di bollo si precisa quanto segue: Per ciascuna delle istanze trasmesse per via telematica l'imposta di bollo è dovuta nella misura forfettaria di **euro 16,00** a prescindere dalla dimensione del documento (art. 3, Tariffa, Parte prima, allegata al DPR n. 642/1972).

L'imposta di bollo per l'istanza della gara in oggetto deve essere assolta mediante il **pagamento del modello F23**, con le seguenti modalità:

- 1) Indipendentemente dal domicilio fiscale di chi versa o dall'ubicazione dell'ufficio finanziario o dell'Ente che lo richiede, il pagamento può essere eseguito presso: o agenti della riscossione (gruppo Equitalia) o banca o ufficio postale.
- 2) Il versamento può essere effettuato in contanti, con carta Bancomat (presso gli sportelli abilitati dei soggetti suindicati), oppure con i seguenti sistemi: o assegni bancari e circolari presso le banche, o assegni bancari e circolari, oppure vaglia cambiari, presso gli agenti della riscossione; o addebito su conto corrente postale, assegni postali (tratti dal contribuente a favore di se stesso e girati per l'incasso a Poste Italiane, esclusivamente presso l'ufficio postale dove è aperto il conto), vaglia postali, oppure carte Postamat e Postepay, presso gli uffici postali.
- 3) Il modello deve essere compilato da chi effettua il pagamento, completando – con i dati mancanti - il modello precompilato dall'ufficio e messo a disposizione nella sezione atti di gara.
- 4) Il modello precompilato dall'ufficio contiene le seguenti indicazioni: Ufficio o Ente: codice determinato cliccando sul seguente link <https://www1.agenziaentrate.gov.it/documentazione/versamenti/codici/ricerca/VisualizzaTabella.php?ArcName=UFFICI> – Estremi dell'atto o del documento: Anno pubblicazione bando, codice C.I.G.- 11. Codice Tributo: 456T – 12. Descrizione: Bollo su istanza telematica – 13. Importo: 16,00 euro.

## **11.2. Modulistica disponibile per la partecipazione**

- Tutta la modulistica inerente la procedura è pubblicata al link <https://altocalore.trasparenze.com/>

### **11.3 Acquisizione delle informazioni e documentazione disponibile**

- ai sensi dell'articolo 74, comma 4, del decreto legislativo n. 50 del 2016 le richieste di informazioni, di documentazione, nonché i quesiti degli offerenti, sono presentati entro il **termine perentorio delle ore 13:00 del giorno 15/11/2023**;
- il presente disciplinare, il bando e i modelli per la partecipazione alla gara con lo schema delle dichiarazioni di possesso dei requisiti sono liberamente disponibili sul sito internet di cui all'articolo 1.1, dal quale può essere scaricata liberamente;
- l'intera documentazione progettuale è accessibile e disponibile sul sito internet Piattaforma Trasparenze link <https://altocalore.trasparenze.com>. della stazione appaltante, dal quale può essere scaricata liberamente.

### **11.4. Chiarimenti**

L'operatore economico potrà inoltrare le richieste chiarimenti attraverso la funzione **"RICHIESTA CHIARIMENTI"** disponibile accedendo alla propria area riservata tramite le proprie credenziali (username e password) entro i termini previsti nella documentazione di gara.

Le risposte alle richieste di chiarimento verranno notificate all'indirizzo PEC dell'Operatore Economico e saranno visualizzabili anche nei dettagli di gara nella scheda "chiarimenti".

Le domande e le relative risposte ai chiarimenti, inoltre, saranno pubblicate nell'apposito spazio dedicato ai chiarimenti. Le richieste di chiarimento dovranno essere inoltrate, solo ed esclusivamente entro il termine indicato nel **TIMING DI GARA**, al punto **6.1**, alla voce *"Termine ultimo per la richiesta di chiarimenti"*.

Gli operatori economici dovranno prendere visione delle risposte alle richieste di chiarimento nel predetto ambiente. Le domande e le relative risposte potranno essere raccolte in un verbale che, nella data e ora previste dal precedente TIMING DI GARA (in conformità a quanto disposto dagli artt. 74, comma 4, e 79, comma 3, lettera a), del D.lgs. 50/2016: al più tardi sei giorni prima della scadenza del termine stabilito per la ricezione dell'offerta), sarà pubblicato nell'apposita sezione "Doc. gara - Allegata" e sarà parte integrante della normativa contrattuale e di gara.

Con tale verbale sarà possibile chiarire e specificare quanto previsto dal CSA e i suoi allegati e sarà parte integrante della normativa contrattuale e di legge.

**Rimane a carico degli operatori economici concorrenti, l'onere di monitorare tale ambiente al fine di prendere contezza di quanto sopra riportato.**

Le comunicazioni ai sensi dell'art. 76 del D.lgs. n. 50/2016 ss.mm.ii., saranno inoltrate dal sistema all'indirizzo di mail PEC inserito nella scheda Anagrafica della propria iscrizione. Tutti gli operatori economici sono pertanto tenuti a verificare il dato pena il mancato recapito delle stesse.

### **11.5. Modello per Offerta Economica**

Il modello per l'offerta economica è a disposizione degli offerenti.

## **12. CAPO 12 - DISPOSIZIONI FINALI**

### **12.1. Controversie**

#### **12.1.1. Procedure di ricorso in materia di scelta del contraente**

Contro i provvedimenti che l'operatore economico ritenga lesivi dei propri interessi è ammesso ricorso al Tribunale Amministrativo Regionale (T.A.R.) della Campania, sede competente, con le seguenti precisazioni:

- il ricorso deve essere notificato entro il termine perentorio di 30 (trenta) giorni alla Stazione appaltante e ad almeno uno dei controinteressati, e depositato entro i successivi 15 (quindici) giorni;
- il termine per la notificazione del ricorso decorre:
  - dal ricevimento della comunicazione di esclusione per gli offerenti esclusi;
  - dal ricevimento della comunicazione dell'Aggiudicazione per gli offerenti diversi dall'aggiudicatario;
- la notificazione deve essere preceduta da un'informativa resa al Responsabile del procedimento con la quale l'offerente comunica l'intenzione di proporre ricorso, indicandone anche sinteticamente i

motivi; l'informativa non interrompe i termini di cui alla lettera a); l'assenza di tale informativa non impedisce la presentazione del ricorso ma può essere valutata negativamente in sede di giudizio ai fini dell'imputazione delle spese e di quantificazione del danno risarcibile.

### **12.1.2. Controversie in materia contrattuale**

Tutte le controversie derivanti dal contratto, previo esperimento dei tentativi di transazione e di accordo bonario ai sensi, rispettivamente, degli articoli 205 e 206 del decreto legislativo n. 50 del 2016, se non risolte, sono deferite alla competenza dell'Autorità giudiziaria, **con esclusione della competenza arbitrale**.

### **12.1.3. Supplente**

Ai sensi dell'articolo 110 del decreto legislativo n. 50 del 2016, in caso di fallimento o di liquidazione coatta e concordato preventivo dell'aggiudicatario, di risoluzione del contratto per reati accertati o grave inadempimento ai sensi degli articoli 135 e 136 o di recesso ai sensi dell'articolo 92, commi 3 e 4, del decreto legislativo n. 159 del 2011:

- a) sono interpellati progressivamente gli operatori economici che hanno partecipato all'originaria procedura di gara, risultanti dalla relativa graduatoria, se ancora in possesso dei necessari requisiti, al fine di stipulare un nuovo contratto per l'affidamento del completamento delle prestazioni;
- b) l'interpello avviene in ordine decrescente a partire dall'operatore economico che ha formulato la prima migliore offerta ammessa, escluso l'originario aggiudicatario, fino al quinto migliore offerente in sede di gara;
- c) l'affidamento all'operatore economico supplente avviene alle medesime condizioni economiche già offerte dall'aggiudicatario originario.

## **12.2. Altre disposizioni e informazioni**

### **12.2.1. Computo dei termini**

Tutti i termini previsti dagli atti di gara, ove non diversamente specificato, sono calcolati in conformità Regolamento CEE n. 1182/71 del Consiglio del 3 giugno 1971.

### **12.2.2. Trattamento dei dati personali**

Ai sensi dell'articolo 13 del decreto legislativo n. 196 del 2003, in relazione ai dati personali il cui conferimento è richiesto ai fini della gara, si rende noto che:

- a) titolare del trattamento, nonché responsabile, è l'Alto Calore Servizi.
- b) il trattamento è finalizzato allo svolgimento della gara e dei procedimenti amministrativi e giurisdizionali conseguenti, alle condizioni di cui all'articolo 18 del decreto legislativo n. 196 del 2003;
- c) **il conferimento dei dati ha natura obbligatoria;**
- d) l'eventuale rifiuto dell'interessato comporta l'impossibilità di partecipare alla gara d'appalto in oggetto;
- e) il trattamento è realizzato per mezzo delle operazioni o complesso di operazioni di cui all'articolo 4, comma 1, lettera a), del decreto legislativo n. 196 del 2003, con o senza l'ausilio di strumenti elettronici o comunque automatizzati, mediante procedure idonee a garantirne la riservatezza, effettuate dagli incaricati al trattamento a ciò autorizzati dal titolare del trattamento;
- f) dati personali conferiti, anche giudiziari, il cui trattamento è autorizzato ai sensi degli articoli 21 e 22 del decreto legislativo n. 196 del 2003, con provvedimento dell'Autorità garante n. 7 del 2009 (G.U. n. 13 del 18 gennaio 2010 – s.o. n. 12), Capi IV, numero 2), lettere d) ed e), sono trattati in misura non eccedente e pertinente ai fini del procedimento di gara e l'eventuale rifiuto da parte dell'interessato a conferirli comporta l'impossibilità di partecipazione alla gara stessa;
- g) i dati possono venire a conoscenza degli incaricati autorizzati dal titolare e dei componenti degli organi che gestiscono il procedimento, possono essere comunicati ai soggetti cui la comunicazione sia obbligatoria per legge o regolamento o a soggetti cui la comunicazione sia necessaria in caso di contenzioso;
- h) l'interessato che abbia conferito dati personali può esercitare i diritti di cui all'articolo 13 del predetto decreto legislativo n. 196 del 2003.

### **12.2.3. Accesso agli atti**

Fermo restando quanto previsto dagli articoli 53, del decreto legislativo n. 50 del 2016, l'accesso agli atti di gara è consentito, entro 10 (dieci) giorni dalla comunicazione del provvedimento lesivo:

- a) per gli offerenti esclusi, o la cui offerta sia stata esclusa, limitatamente agli atti formati nelle fasi della procedura anteriori all'esclusione fino al conseguente provvedimento di esclusione;
- b) per gli offerenti ammessi e la cui offerta sia compresa nella graduatoria finale, dopo l'approvazione della Proposta di aggiudicazione o, in assenza di questa, dopo 30 (trenta) giorni dall'Proposta di aggiudicazione, per quanto attiene i verbali di gara e le offerte degli altri partecipanti alla gara;
- c) per gli offerenti ammessi e la cui offerta sia compresa nella graduatoria finale, dopo l'Aggiudicazione, per quanto attiene la verifica delle offerte anomale.

### **12.2.4. Norme richiamate, documenti integranti le disposizioni di gara**

Fanno parte integrante del presente Disciplinare di Gara e del successivo contratto d'appalto:

- a) il decreto legislativo 50/2016;
- b) il regolamento di attuazione approvato con D.P.R. 5 ottobre 2010, n. 207 nelle parti non abrogate dall'art 217 D.lgs. n. 50/2016;
- c) il capitolato generale d'appalto, approvato con decreto ministeriale 19 aprile 2000, n. 145, per quanto non previsto dal Capitolato speciale d'appalto.

### **12.3. Riserva di aggiudicazione**

La stazione appaltante si riserva, senza alcun diritto degli offerenti a rimborso spese o indennità di alcun genere agli offerenti:

- a) di differire, spostare o revocare il presente procedimento di gara;
- b) di non procedere all'aggiudicazione se nessuna offerta risulti conveniente o idonea in relazione all'oggetto del contratto, ai sensi dell'articolo 95, comma 12, del decreto legislativo n. 50 del 2016 o per altre motivazioni opportunamente giustificate.

## **13. ALTRE INFORMAZIONI**

È fatto obbligo al concorrente di indicare, nell'apposito spazio previsto nell'allegato facsimile di ISTANZA DI AMMISSIONE un recapito di posta elettronica certificata (PEC) a cui saranno inviate in forma scritta tutte le comunicazioni e le richieste (ad es.: verifica della anomalia dell'offerta, comunicazione ai non aggiudicatari, cause di esclusione ecc.) riguardanti la presente procedura di gara. Delle comunicazioni e richieste indirizzate ai suddetti recapiti PEC il concorrente è da ritenersi pienamente a conoscenza, senza che nessuna obiezione possa essere mossa alla stazione appaltante.

È ammesso il subappalto, ai sensi dell'art. 105 del D.lgs. n. 50/2016 (e smi), a condizione che il concorrente lo dichiari espressamente all'atto dell'offerta, utilizzando l'apposito spazio previsto nell'allegato "DGUE", con espressa indicazione delle parti che intende subappaltare. La quota parte subappaltabile non può in ogni caso superare le condizioni previste dall'art. 105 del D.lgs. n. 50/2016 (e smi). Inoltre, fino alla data del 30 giugno 2023, sono altresì sospese l'applicazione del comma 6 dell'articolo 105 e del terzo periodo del comma 2 dell'articolo 174, nonché le verifiche in sede di gara, di cui all'articolo 80 del medesimo codice, riferite al subappaltatore.

Si potrà procedere all'aggiudicazione anche in presenza di una sola offerta, purché idonea in relazione all'oggetto del contratto e previa valutazione della convenienza (art. 95, co. 12, del D.lgs. n. 50/2016 e smi) e congruità della stessa – art. 69 del R.D. n. 827/1924 (e smi).

Nel caso di offerte uguali si procederà all'aggiudicazione a norma dell'art. 77, co. 2, del R.D. 23 maggio 1924, n. 827 (e smi).

La stazione appaltante si riserva, a suo insindacabile giudizio, di revocare il presente disciplinare ovvero di non procedere all'affidamento per motivi di pubblico interesse; in tali casi le imprese concorrenti non potranno vantare diritti o pretese alcuni, né per il fatto di avere presentato offerta né per effetto del mancato affidamento.

L'aggiudicazione resta subordinata alla verifica del possesso dei requisiti generali, economico-finanziari, di capacità tecnica dichiarati dall'impresa in sede di gara, al positivo esito delle verifiche previste dalla vigente disciplina antimafia, al versamento delle spese contrattuali nei termini richiesti

e alla trasmissione della documentazione dovuta dalla ditta “per la stipula del contratto”.

Qualora, a seguito delle verifiche, dovesse risultare che l'aggiudicatario non è in possesso dei requisiti richiesti per la partecipazione alla gara ovvero non rispetti gli adempimenti previsti a suo carico prima della stipula del contratto, lo stesso decadrà dall'aggiudicazione che fino a tale momento deve intendersi sottoposta a condizione risolutiva espressa, fatto salvo il risarcimento del danno. Si rammenta che la non veridicità delle dichiarazioni rese in sede di gara, accertata in sede di verifica, comporta per il dichiarante non solo la decadenza immediata dei benefici eventualmente ottenuti sulla base della dichiarazione falsa, ma anche l'applicazione delle sanzioni penali previste dagli artt. 75 e 76 del D.P.R. n. 445/2000 (e ss.mm.ii.).

Si avverte che l'efficacia della gara e della conseguente aggiudicazione è subordinata all'esecutività di tutti gli atti preordinati alla stessa.

Nel caso che, per il mancato verificarsi della condizione di cui sopra, non si potesse dar luogo all'aggiudicazione, nulla sarà dovuto alle Ditte partecipanti o a quella vincitrice.

Il Responsabile Unico del Procedimento è individuato nella persona dell'Avv. Maria Rizzo.

Tutta la documentazione richiesta, di carattere amministrativo, tecnico ed economico, dovrà essere presentata in lingua italiana.

Il Responsabile Unico del Procedimento  
Avv. Maria Rizzo

L'Amministratore Unico  
Dott. Michelangelo Ciarcia